

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
ĐẠI HỌC KINH TẾ THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
PHÂN HIỆU VĨNH LONG

Biểu mẫu 17

THÔNG BÁO
Công khai cam kết chất lượng đào tạo của cơ sở giáo dục đại học
năm học 2023-2024

Stt	Nội dung	Trình độ đào tạo Đại học chính quy
I	Điều kiện đăng ký tuyển sinh	- Thông tư số 10/2023/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 4 năm 2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 03/2022/TT-BGDĐT ngày 18 tháng 01 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định về việc xác định chỉ tiêu tuyển sinh đại học, thạc sĩ, tiến sĩ và chỉ tiêu tuyển sinh cao đẳng ngành Giáo dục Mầm non; - Quyết định số 584/QĐ-ĐHKT-ĐT ngày 16 tháng 02 năm 2024 của Giám đốc Đại học Kinh tế Thành phố Hồ Chí Minh về việc Ban hành Quy chế tổ chức tuyển sinh trình độ đại học tại Đại học Kinh tế Thành phố Hồ Chí Minh (Mã trường KSA và KSV); -Đề án số 24/ĐA-PHVL ngày 16 tháng 02 năm 2024 của Phân hiệu Đại học Kinh tế Thành phố Hồ Chí Minh tại tỉnh Vĩnh Long về tuyển sinh Đại học năm 2024 đào tạo tại Vĩnh Long (Mã trường KSV) Điều kiện đăng ký tuyển sinh theo 06 phương thức - Phương thức 1: Phương thức xét tuyển thẳng đối tượng theo quy định của Bộ GDĐT. + Điều kiện đăng ký xét tuyển: Đại học Kinh tế Thành phố Hồ Chí Minh xét tuyển thẳng các đối tượng theo quy định tại các Khoản 1; Điểm a Khoản 2; Điểm a, b, c Khoản 4 của Điều 8 trong Quy chế tuyển sinh đại học, tuyển sinh cao đẳng ngành Giáo dục Mầm non hiện hành, cụ thể: - Khoản 1. Anh hùng lao động, Anh hùng lực lượng vũ trang nhân dân, Chiến sĩ thi đua toàn quốc. Đại học Kinh tế Thành phố Hồ Chí Minh sẽ căn cứ quy định của Bộ GDĐT và nguyện vọng của thí sinh để xem xét, quyết định ngành, chuyên ngành, chương trình đào tạo theo học. - Điểm a, Khoản 2. Thí sinh đoạt giải nhất, nhì, ba trong kỳ thi chọn học sinh giỏi quốc gia, quốc tế hoặc thi khoa học, kỹ thuật cấp quốc gia, quốc tế do Bộ GDĐT tổ chức, cử tham gia; thời gian đoạt giải không quá 3 năm tính tới thời điểm xét tuyển thẳng. Đại học Kinh tế Thành phố Hồ Chí Minh sẽ căn cứ môn thí sinh đoạt giải, quy định của Bộ GDĐT và nguyện vọng của thí sinh để xem xét, quyết định ngành, chuyên ngành, chương trình đào tạo theo học. - Khoản 4. Đại học Kinh tế Thành phố Hồ Chí Minh căn cứ kết quả học tập cấp THPT của thí sinh và yêu cầu của ngành, chuyên ngành, chương trình đào tạo xem xét, quyết định nhận vào học những trường hợp quy định dưới đây: a) Thí sinh là người khuyết tật đặc biệt nặng có giấy xác nhận khuyết tật của cơ quan có thẩm quyền cấp theo quy định, có khả năng theo học một

Stt	Nội dung	Trình độ đào tạo Đại học chính quy
		số ngành, chuyên ngành, chương trình đào tạo nhưng không có khả năng dự tuyển theo phương thức tuyển sinh bình thường: Đại học Kinh tế Thành phố Hồ Chí Minh sẽ căn cứ vào kết quả học tập THPT của học sinh, tình trạng sức khỏe và yêu cầu của ngành, chuyên ngành, chương trình đào tạo để xem xét, quyết định cho vào học. b) Thí sinh là người dân tộc thiểu số rất ít người theo quy định hiện hành của Chính phủ và thí sinh 20 huyện nghèo biên giới, hải đảo thuộc khu vực Tây Nam Bộ: Điều kiện nộp đơn xét tuyển thẳng vào UEH là kết quả học sinh Giỏi, hạnh kiểm tốt các năm lớp 10, lớp 11 và học kỳ 1 lớp 12. Thí sinh phải học bổ sung kiến thức 01 (một) năm học trước khi vào học chính thức. Chương trình bổ sung kiến thức do Đại học Kinh tế Thành phố Hồ Chí Minh quy định. c) Thí sinh có nơi thường trú từ 3 năm trở lên, học 3 năm và tốt nghiệp THPT tại các huyện nghèo (học sinh học phổ thông dân tộc nội trú tính theo nơi thường trú) theo quy định của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ: Điều kiện nộp đơn xét tuyển thẳng vào trường là kết quả học sinh Giỏi, hạnh kiểm tốt các năm lớp 10, lớp 11 và học kỳ 1 lớp 12. Thí sinh phải học bổ sung kiến thức 01 (một) năm học trước khi vào học chính thức. Chương trình bổ sung kiến thức do Đại học Kinh tế Thành phố Hồ Chí Minh quy định. - Phương thức 2: Phương thức xét tuyển thí sinh tốt nghiệp chương trình THPT nước ngoài và có chứng chỉ quốc tế. + Điều kiện đăng ký xét tuyển: A) Đối với thí sinh có quốc tịch Việt Nam, thuộc một trong các đối tượng: 1. Thí sinh có một trong các bằng tú tài/chứng chỉ quốc tế sau: - Bằng tú tài quốc tế IB (International Baccalaureate) đạt từ 26 điểm trở lên; - Chứng chỉ quốc tế của Trung tâm Khảo thí ĐH Cambridge, Anh (Cambridge International Examinations A-Level, UK; sau đây gọi tắt là chứng chỉ A-Level) đạt từ C đến A. - Chứng chỉ BTEC (Business&Technical Education Council, Hội đồng Giáo dục Thương mại và Kỹ thuật Anh) Level 3 Extended Diploma đạt từ C đến A. 2. Thí sinh tốt nghiệp chương trình THPT nước ngoài và có một trong các chứng chỉ sau: - Chứng chỉ IELTS từ 6.0 trở lên. - Chứng chỉ TOEFL iBT từ 73 điểm trở lên. - Chứng chỉ SAT (Scholastic Assessment Test, Hoa Kỳ) mỗi phần thi từ 500 điểm trở lên. - Chứng chỉ ACT (American College Testing) từ 20 điểm (thang điểm 36) trở lên. B) Đối với thí sinh có quốc tịch khác quốc tịch Việt Nam (Lào, Campuchia, Thái Lan,..) và tốt nghiệp THPT nước ngoài (gọi tắt thí sinh nước ngoài): - Thí sinh nước ngoài đăng ký học tập chương trình bằng tiếng Anh cần đạt điều kiện về ngôn ngữ tiếng Anh của chương trình đó. - Thí sinh nước ngoài đăng ký học tập chương trình bằng tiếng Việt cần đạt điều kiện về ngôn ngữ tiếng Việt theo quy định hiện hành của Bộ GDĐT. Lưu ý: Thời hạn các chứng chỉ quốc tế còn hiệu lực tính đến ngày nộp hồ sơ đăng ký xét tuyển.

Stt	Nội dung	Trình độ đào tạo Đại học chính quy
		- Phương thức 3: Phương thức xét tuyển học sinh Giỏi. + Điều kiện đăng ký xét tuyển: Học sinh Giỏi, hạnh kiểm Tốt năm lớp 10, lớp 11 và học kỳ 1 lớp 12 của chương trình THPT theo hình thức giáo dục chính quy, tốt nghiệp THPT năm 2024 - Phương thức 4: Phương thức xét tuyển quá trình học tập theo tổ hợp. + Điều kiện đăng ký xét tuyển: Học sinh có điểm trung bình tổ hợp môn (theo quy định của UEH) đăng ký xét tuyển từ 6.5 trở lên cho các năm lớp 10, lớp 11 và học kỳ 1 lớp 12 của chương trình THPT theo hình thức giáo dục chính quy và tốt nghiệp THPT. - Phương thức 5: Phương thức xét tuyển dựa vào kết quả thi đánh giá năng lực của Đại học Quốc gia TP.HCM tổ chức đợt 1 năm 2024. + Điều kiện đăng ký xét tuyển: Học sinh tham gia kỳ thi đánh giá năng lực của Đại học Quốc gia TP.HCM tổ chức đợt 1 năm 2024 và tốt nghiệp THPT hoặc tương đương theo quy định của Bộ GDĐT - Phương thức 6: Phương thức xét tuyển dựa vào kết quả thi tốt nghiệp THPT năm 2024. + Điều kiện đăng ký xét tuyển: Thí sinh tốt nghiệp THPT hoặc tương đương theo quy định của Bộ GDĐT, tham gia kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024, trong đó có kết quả các bài thi/môn thi theo tổ hợp xét tuyển của UEH.
II	Mục tiêu kiến thức, kỹ năng, thái độ và trình độ ngoại ngữ đạt được; Tr 3	1. Ngành Kinh doanh nông nghiệp - Mục tiêu (PO) PO1 Sinh viên tốt nghiệp có kiến thức nền tảng về phân tích kinh tế và kiến thức chuyên sâu về quản trị, tài chính và marketing trong kinh doanh nông nghiệp trong bối cảnh hội nhập quốc tế và chuyển đổi số. PO2 Sinh viên có khả năng áp dụng các kỹ năng mềm để tương tác hiệu quả với người từ các nền văn hóa và kinh tế khác nhau, sử dụng thành thạo ngoại ngữ và công nghệ hiện đại, và áp dụng được kiến thức đã học vào công việc và cuộc sống. PO3 Sinh viên có khả năng tích hợp lý thuyết và thực tiễn, đồng thời tích hợp kiến thức và kỹ năng giữa các lĩnh vực khác nhau để gia tăng cơ hội việc làm sau khi tốt nghiệp. PO4 Sinh viên thể hiện sự tôn trọng với sự khác biệt và tinh thần trách nhiệm với sự phát triển bền vững trong các chuỗi giá trị nông nghiệp. PO5 Sinh viên có khả năng suy nghĩ độc lập, thực hiện được các nghiên cứu ứng dụng, và tạo ra những giá trị mới cho tổ chức và xã hội. PO6 Sinh viên có khả năng cập nhật kiến thức, phát triển kỹ năng cần thiết để tiếp tục sự học nâng cao trình độ theo sở thích của bản thân - Chuẩn đầu ra (PLO) Chuẩn đầu ra Kiến thức (Knowledge) PLO1.1 Hiểu và giải thích được các khái niệm và các nguyên lý cơ bản của kinh tế, luật, chính trị, quản trị, marketing, tài chính, kinh doanh nông nghiệp, và các vấn đề toàn cầu. PLO1.2 Áp dụng các kiến thức chuyên môn để thực hiện các hoạt động cũng như các dự án kinh doanh khác nhau trong lĩnh vực nông nghiệp thực phẩm của Việt Nam. PLO1.3 Tích hợp các kiến thức, các khái niệm và các quan điểm từ nhiều lĩnh vực khác nhau trong học tập và cuộc sống. Chuẩn đầu ra Kỹ năng (Skills)

Stt	Nội dung	Trình độ đào tạo Đại học chính quy
		PLO2.1 Thu thập, phân tích và tổ chức thông tin, và truyền đạt các ý tưởng và kết quả một cách rõ ràng và rành mạch dưới hình thức nói và viết. PLO2.2 Làm việc hiệu quả với những người khác trong các nhóm đa dạng để hướng đến một kết quả chung. PLO2.3 Sử dụng tiếng Anh một cách thành thạo trong giao tiếp kinh doanh và tham khảo các tài liệu chuyên môn. PLO2.4 Sử dụng các công nghệ thông tin và truyền thông hiện đại một cách hiệu quả và thích hợp trong học tập và công việc. PLO2.5 Xác định, trích xuất, phân tích và đánh giá thông tin từ nhiều nguồn khác nhau; thực hiện được các nghiên cứu ứng dụng. PLO2.6 Vận dụng các kỹ năng thực tiễn trong học tập và công việc; đánh giá, điều chỉnh và đưa ra giải pháp linh hoạt trong môi trường thay đổi. Chuẩn đầu ra Mức độ tự chủ và trách nhiệm (Autonomy and Responsibility) PLO3.1 Thể hiện thái độ tôn trọng sự khác biệt và tinh thần trách nhiệm với sự phát triển bền vững. PLO3.2 Trở thành người biết làm đúng việc trong mọi hoàn cảnh, và tạo ra những giá trị mới cho tổ chức và xã hội. PLO3.3 Phát triển tư duy độc lập và năng lực học tập suốt đời để nâng cao trình độ theo sở thích của bản thân. Ngoài những chuẩn đầu ra trên, sinh viên tốt nghiệp đạt các chuẩn đầu ra về năng lực ngoại ngữ, tin học, giáo dục thể chất, giáo dục quốc phòng như sau: - Có năng lực ngoại ngữ bậc 3/6 Khung năng lực ngoại ngữ của Việt Nam - Đạt chứng chỉ tin học theo Quyết định số 175/QĐ-ĐHKT-ĐBCLPTCT ngày 02 tháng 02 năm 2023 - Đạt chứng chỉ Giáo dục thể chất. 2. Ngành Quản trị kinh doanh - Chương trình Quản trị - Mục tiêu (PO) - PO1: Xuất sắc với nghề nghiệp quản trị tại các đơn vị kinh doanh, tổ chức công và tổ chức phi lợi nhuận trong bối cảnh công nghệ mới và hội nhập kinh tế toàn cầu. - PO2: Học lên bậc cao hơn đối với những ngành liên quan đến quản trị hay trở thành một nhà nghiên cứu về quản trị. - PO3: Luôn thể hiện thái độ có trách nhiệm với các bên liên quan khi ra quyết định. - PO4: Có thể đảm nhận các vị trí quản trị cấp trung như: trưởng phòng tổ chức – nhân sự, kinh doanh, hành chính, kế hoạch, cung ứng, chất lượng. Các vị trí quản trị cấp cao người học có thể đảm nhận sau một thời gian hoạt động thực tiễn như: chủ tịch hội đồng quản trị, hội đồng thành viên; giám đốc các đơn vị kinh doanh và tổ chức phi lợi nhuận. - Chuẩn đầu ra (PLO) Chuẩn đầu ra Kiến thức (Knowledge) - PLO1.1: Có khả năng áp dụng được các kiến thức về chiến lược, tổ chức, nhân sự, điều hành, tài chính, marketing vào trong công việc quản trị/quản lý của một tổ chức với tư cách là một nhà quản trị.

Stt	Nội dung	Trình độ đào tạo Đại học chính quy
		- PLO1.2: Phân tích và phối hợp tốt các chức năng hoạch định, tổ chức, lãnh đạo, kiểm soát trong quản trị. - PLO1.3: Phân tích và giải thích được các bối cảnh kinh tế, văn hóa – xã hội, chính trị - pháp luật, công nghệ, môi trường tự nhiên và đánh giá được tác động của các bối cảnh này đối với tổ chức. - PLO1.4: Có khả năng áp dụng được các công nghệ mới vào trong công việc quản trị. - PLO1.5: Có khả năng thích ứng được trong môi trường làm việc đa dạng văn hóa và khác biệt hóa. - PLO1.6: Có khả năng áp dụng được các kiến thức về đổi mới sáng tạo và dẫn dắt sự thay đổi trong tổ chức. - PLO1.7: Có khả năng áp dụng được các kiến thức về đạo đức và trách nhiệm xã hội trong hoạt động quản trị. Chuẩn đầu ra Kỹ năng (Skills) - PLO2.1: Thực hành thuần thục các kỹ năng quản trị bao gồm: kỹ năng nội tại cá nhân (quản trị bản thân, quản trị stress, giải quyết vấn đề), kỹ năng tương tác liên cá nhân (giao tiếp, tạo quyền lực và ảnh hưởng, động viên, quản trị xung đột), kỹ năng làm việc nhóm (phân quyền và ủy quyền, xây dựng đội và làm việc đội, lãnh đạo, dẫn dắt sự thay đổi). - PLO2.2: Thực hành thuần thục được các kỹ năng mềm như: thuyết trình, tổ chức phỏng vấn, điều hành cuộc họp. - PLO2.3: Thực hành thuần thục được các kỹ năng tư duy phân tích và tư duy sáng tạo. - PLO2.4: Thực hành thuần thục được các kỹ năng cảm xúc xã hội. - PLO2.5: Thực hành thuần thục được các kỹ năng khởi nghiệp kinh doanh. - PLO2.6: Thuần thục các kỹ năng ngoại ngữ nghe, nói, đọc, viết đủ để giao tiếp, đọc hiểu và chuẩn bị tài liệu chuyên môn quản trị. - PLO2.7: Thuần thục được các công nghệ mới để có thể ứng dụng trong thực hành công việc. Chuẩn đầu ra Mức độ tự chủ và trách nhiệm (Autonomy and Responsibility) - PLO3.1: Có khả năng ứng xử làm việc độc lập hay là một thành viên tích cực của một đội. - PLO3.2: Có khả năng ứng xử được việc tự lên kế hoạch và đánh giá công việc công việc của bản thân và của người khác. - PLO3.3: Có khả năng ứng xử trong phân tích để có chính kiến về chuyên môn, tự đưa ra những đánh giá chuyên môn riêng của bản thân. - PLO3.4: Có khả năng ứng xử nhận thức được bản thân và lên kế hoạch điều chỉnh bản thân cho phù hợp với định hướng mục tiêu của mình. - PLO3.5: Có khả năng ứng xử theo cách làm việc có trách nhiệm với bản thân và với các bên liên quan. - PLO3.6: Có khả năng thiết lập được những quy tắc đạo đức riêng của bản thân và luôn thực hiện theo những quy tắc này. - PLO3.7: coi trọng giá trị đạo đức và hành động để chống lại những hành vi vi phạm đạo đức trong môi trường làm việc. Ngoài những chuẩn đầu ra trên, sinh viên tốt nghiệp đạt các chuẩn đầu ra như sau:

Stt	Nội dung	Trình độ đào tạo Đại học chính quy
		- Có năng lực ngoại ngữ bậc 3/6 Khung năng lực ngoại ngữ của Việt Nam. - Đạt chứng chỉ tin học theo Quyết định số 175/QĐ-ĐHKT-ĐBCLPTCT ngày 02 tháng 02 năm 2023. - Đạt chứng chỉ Giáo dục thể chất. - Đạt chứng chỉ Giáo dục quốc phòng. 3. Ngành Kinh doanh quốc tế-Chương trình Kinh doanh quốc tế - Mục tiêu (PO) PO1 Sinh viên có thể hiểu các đại cương về triết học, an ninh quốc phòng, chính trị và pháp luật, kinh tế và khoa học xã hội. PO2 Sinh viên có khả năng trở thành những nhà quản lý có kiến thức vững vàng về quản trị kinh doanh, quản trị nhân sự, marketing, logistics và quản lý chuỗi cung ứng. PO3 Sinh viên có thể áp dụng kiến thức thực tế, đa dạng về hoạt động kinh doanh quốc tế, quan hệ kinh tế quốc tế, quản trị công ty đa quốc gia, chiến lược đa quốc gia để thích ứng môi trường kinh doanh toàn cầu luôn thay đổi. PO4 Sinh viên vận dụng được các kỹ năng nhận biết, phân tích, đánh giá để giải quyết vấn đề trong kinh doanh quốc tế. PO5 Sinh viên áp dụng được các kỹ năng nâng cao về tiếng Anh và công nghệ thông tin trong tổ chức. PO6 Sinh viên phát huy được tư duy sáng tạo, tư duy hệ thống và logic. PO7 Sinh viên có khả năng làm việc độc lập, chủ động, có trách nhiệm và đạo đức, tinh thần học tập suốt đời. - Chuẩn đầu ra (PLO) Chuẩn đầu ra Kiến thức (Knowledge) PLO1.1 Hiểu và giải thích được kiến thức đại cương về triết học, an ninh quốc phòng, chính trị và pháp luật, kinh tế và khoa học xã hội. PLO1.2 Áp dụng kiến thức cơ bản về quản lý và điều hành các hoạt động của ngành kinh doanh quốc tế bao gồm kiến thức về kinh doanh quốc tế, marketing, quản trị học, tài chính, logistics, thương mại để điều hành các hoạt động chuyên môn PLO1.3 Phân tích và áp dụng sáng tạo và kiến thức thực tế sâu rộng của ngành kinh doanh quốc tế bao gồm quản trị chiến lược đa quốc gia, chuỗi cung ứng toàn cầu, dự án kinh doanh quốc tế, quản trị đa văn hóa. Nắm chắc kiến thức về lập kế hoạch, tổ chức, giám sát hoạt động kinh doanh quốc tế. PLO1.4 Áp dụng kiến thức công nghệ thông tin (ERP, dữ liệu, mạng truyền thông, internet, phần mềm, hệ thống thông tin) phục vụ cho quản trị, phân tích kinh doanh và điều hành hoạt động kinh doanh quốc tế Chuẩn đầu ra Kỹ năng (Skills) PLO2.1 Khả năng phân tích đánh giá môi trường kinh doanh quốc tế, sáng tạo trong giải quyết vấn đề phức tạp liên quan đến lĩnh vực kinh doanh quốc tế bao gồm phát hiện vấn đề, phân tích vấn đề, đưa ra các hướng giải quyết. PLO2.2 Áp dụng kỹ năng khởi nghiệp, tạo ra việc làm cho bản thân và cộng đồng PLO2.3 Hiểu được các kỹ năng phản biện phê phán và vận dụng tư duy sáng tạo góp phần đổi mới và cải tiến liên tục trong công việc. Vận dụng

Stt	Nội dung	Trình độ đào tạo Đại học chính quy
		được tư duy hệ thống và logic bao gồm tập trung vào việc giải quyết các vấn đề chính và tuân thủ các chuẩn mực trong môi trường kinh doanh quốc tế. PLO2.4 Thành thạo các kỹ năng đánh giá chất lượng công việc và kết quả thực hiện và đề ra các giải pháp để cải tiến chất lượng công việc. PLO2.5 Thành thạo các kỹ năng làm việc nhóm bao gồm tổ chức và lãnh đạo nhóm, và hợp tác tốt với mọi người để xây dựng một nhóm làm việc hiệu quả. PLO2.6 Thành thạo các kỹ năng giao tiếp và thuyết trình hiệu quả, biết lắng nghe, truyền đạt rõ ràng, giao tiếp tự tin, thuyết trình thuyết phục trước công chúng và khách hàng. PLO2.7 Sử dụng được Tiếng Anh trong công việc, đạt được trình độ TOEIC 600 khi ra trường cũng như kỹ năng tìm kiếm, đọc và tổng hợp tài liệu tiếng Anh từ các nguồn quốc tế uy tín Chuẩn đầu ra Mức độ tự chủ và trách nhiệm (Autonomy and Responsibility) PLO3.1 Vận dụng được khả năng làm việc độc lập hoặc theo nhóm và chịu trách nhiệm cá nhân PLO3.2 Thể hiện được năng lực quản lý và lãnh đạo. Hướng dẫn giám sát người khác thực hiện nhiệm vụ. Vận dụng tinh thần đạo đức, công bằng và trách nhiệm với cộng đồng bao gồm giữ chữ tín và cam kết; nghiêm túc tuân thủ nội quy, quy định của Nhà nước, tổ chức và doanh nghiệp; tham gia giải quyết các vấn đề đạo đức xã hội và có đạo đức nghề nghiệp. PLO3.3 Hiểu được Tinh thần học tập suốt đời: tự nghiên cứu khoa học, nâng cao và đổi mới kiến thức, biết cách cập nhật và vận dụng lý thuyết vào thực tiễn vận hành; nâng cao khả năng nhận biết điểm mạnh yếu trong nguồn lực bản thân và bên ngoài giúp tự cải thiện nâng cao năng lực, cũng như tổ chức và sắp xếp công việc, chủ động lập kế hoạch nghề nghiệp cá nhân. PLO3.4 Coi trọng giá trị về việc lập kế hoạch, điều phối, quản lý các nguồn lực, quản trị sự thay đổi trong môi trường kinh doanh quốc tế. Ngoài những chuẩn đầu ra trên, sinh viên tốt nghiệp đạt các chuẩn đầu ra như sau: - Có năng lực ngoại ngữ bậc 3/6 Khung năng lực ngoại ngữ của Việt Nam. - Đạt chứng chỉ tin học theo Quyết định số 175/QĐ-ĐHKT-ĐBCLPTCT ngày 02 tháng 02 năm 2023. - Đạt chứng chỉ Giáo dục thể chất. - Đạt chứng chỉ Giáo dục quốc phòng. 4. Ngành Marketing - Chương trình Marketing - Mục tiêu (PO) KIẾN THỨC PO1 Sinh viên có kiến thức cơ bản về triết học, an ninh quốc phòng, chính trị và pháp luật, khoa học xã hội, kinh tế học, toán-thống kê và công nghệ thông tin (AI, ERP, dữ liệu lớn, mạng xã hội, phần mềm...) để phân tích vấn đề và đưa ra các quyết định trong marketing, cũng như quản trị và điều hành tổ chức.

Stt	Nội dung	Trình độ đào tạo Đại học chính quy
		PO2 Sinh viên có khả năng trở thành những nhà quản lý với kiến thức vững vàng về marketing, lý thuyết tâm lý và hành vi, quản trị kinh doanh, quản trị chiến lược toàn cầu và kinh doanh quốc tế. PO3 Sinh viên có thể phân tích và áp dụng lý thuyết khoa học marketing vào thực tế để xây dựng chiến lược marketing, xây dựng hệ thống nhận diện và quản trị thương hiệu, xây dựng và triển khai các chiến lược sản phẩm, giá, truyền thông marketing và phân phối, thúc đẩy sự đổi mới và sáng tạo tổ chức, ứng dụng trí tuệ nhân tạo và các dạng công nghệ khác trong marketing để thích ứng với môi trường kinh doanh luôn thay đổi. KỸ NĂNG PO4 Sinh viên áp dụng được các kỹ năng tư duy phản biện, tư duy hệ thống, tư duy đổi mới và sáng tạo, kỹ năng thu thập và phân tích thông tin marketing để giải quyết các vấn đề phức tạp trong marketing. PO5 Sinh viên áp dụng được kỹ năng nhận thức, kỹ năng thực hành nghề nghiệp, kỹ năng tự quản lý công việc, kỹ năng sắp xếp thời gian và kỹ năng giao tiếp ứng xử, kỹ năng sử dụng tiếng Anh và công nghệ thông tin cần thiết thuộc lĩnh vực ngành Marketing để thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn tương xứng với vị trí nghề nghiệp. MỨC TỰ CHỦ VÀ CHỊU TRÁCH NHIỆM PO6 Sinh viên có năng lực làm việc độc lập và theo nhóm trong điều kiện làm việc thay đổi, chịu trách nhiệm cá nhân, trách nhiệm với nhóm trong việc hướng dẫn, phổ biến kiến thức thuộc ngành marketing và giám sát người khác thực hiện nhiệm vụ và luôn nêu cao tinh thần học tập suốt đời. PO7 Có ý thức trách nhiệm đối với cá nhân, cộng đồng, ý thức phục vụ đất nước, đạo đức nghề nghiệp, và sự trung thực. - Chuẩn đầu ra (PLO) Chuẩn đầu ra Kiến thức (Knowledge) PLO1.1 Hiểu và giải thích được kiến thức đại cương về triết học, an ninh quốc phòng, chính trị và pháp luật và khoa học xã hội. PLO1.2 Áp dụng được những kiến thức cơ bản của kinh tế học, toán-thống kê và công nghệ thông tin (AI, ERP, dữ liệu lớn, mạng xã hội, phần mềm...) để phân tích vấn đề và đưa ra các quyết định trong marketing, cũng như quản trị và điều hành tổ chức. PLO1.3 Áp dụng kiến thức cơ bản về marketing, quản trị, chiến lược toàn cầu, kinh doanh quốc tế, tâm lý và hành vi để quản lý và điều hành các hoạt động marketing trong tổ chức. PLO1.4 Phân tích và áp dụng các kiến thức cốt lõi của ngành marketing bao gồm nghiên cứu marketing, marketing mix-4Ps (sản phẩm, giá cả, phân phối và xúc tiến) và mô phỏng kinh doanh để lập kế hoạch, tổ chức thực hiện, lãnh đạo và giám sát hoạt động marketing trong tổ chức. PLO1.5 Phân tích và áp dụng các kiến thức chuyên môn sâu của ngành marketing vào thực tế nhằm quản trị thương hiệu, quản trị quan hệ khách hàng, marketing dịch vụ, xây dựng chiến lược truyền thông marketing, marketing xã hội, và đặc biệt áp dụng được các kiến thức chuyên sâu về marketing kỹ thuật số (ví dụ, ứng dụng trí tuệ nhân tạo trong marketing, marketing thiết bị di động, phân tích dữ liệu lớn và marketing mạng xã hội) để giải quyết các vấn đề chuyên môn sâu trong hoạt động kinh doanh và marketing.

Stt	Nội dung	Trình độ đào tạo Đại học chính quy
		Chuẩn đầu ra Kỹ năng (Skills) PLO2.1 Thành thạo các kỹ năng tư duy phản biện, tư duy hệ thống, tư duy sáng tạo để nhận dạng và giải quyết vấn đề trong hoạt động marketing. PLO2.2 Thành thạo kỹ năng thu thập dữ liệu, phân tích môi trường marketing và xử lý thông tin một cách chính xác và hiệu quả nhằm phát hiện nguyên nhân, phân tích và đưa ra giải pháp để giải quyết các vấn đề phức tạp trong marketing. PLO2.3 Áp dụng kỹ năng đổi mới và sáng tạo trong marketing vào khởi nghiệp và áp dụng tinh thần khởi nghiệp vào trong hoạt động marketing để tạo ra sự phát triển cho bản thân và sự phát triển bền vững của cộng đồng và xã hội. PLO2.4 Thành thạo các kỹ năng thiết lập mục tiêu khả thi, tổ chức, lãnh đạo, đo lường và đánh giá kết quả các hoạt động marketing, cũng như xử lý các tình huống marketing phát sinh ở cấp độ quản trị viên cơ sở. PLO2.5 Thành thạo các kỹ năng làm việc nhóm bao gồm tổ chức và lãnh đạo nhóm và hợp tác tốt với mọi người để xây dựng một nhóm làm việc hiệu quả. PLO2.6 Thành thạo các kỹ năng giao tiếp và thuyết trình hiệu quả, biết lắng nghe, truyền đạt rõ ràng, sử dụng ngôn từ và phi ngôn từ hiệu quả, thuyết trình thuyết phục trước công chúng và khách hàng. PLO2.7 Sử dụng được tiếng Anh (nghe, nói, đọc, viết) để diễn đạt, xử lý các tình huống chuyên môn, viết được báo cáo có nội dung cơ bản, trình bày ý kiến liên quan đến công việc chuyên môn và làm việc trong môi trường toàn cầu. Chuẩn đầu ra Mức độ tự chủ và trách nhiệm (Autonomy and Responsibility) PLO3.1 Vận dụng được khả năng làm việc độc lập hoặc theo nhóm và chịu trách nhiệm cá nhân. PLO3.2 Thể hiện được năng lực quản lý, lãnh đạo, hướng dẫn và giám sát người khác thực hiện và hoàn thành nhiệm vụ. Vận dụng tinh thần đạo đức, công bằng và trách nhiệm với cộng đồng bao gồm nghiêm túc tuân thủ pháp luật của Nhà nước; nội quy và quy chế của tổ chức; giữ chữ tín và cam kết; tham gia giải quyết các vấn đề đạo đức xã hội và có đạo đức nghề nghiệp. PLO3.3 Hiểu được tinh thần học tập suốt đời thông qua việc luôn học tập, nângcao và đổi mới kiến thức, tự nghiên cứu khoa học, biết cách cập nhật và vận dụng lý thuyết vào thực tiễn vận hành và nâng cao khả năng nhận biết điểm mạnh yếu trong nguồn lực bản thân và bên ngoài giúp tự cải thiện nâng cao năng lực, cũng như tổ chức và sắp xếp công việc, chủ động lập kế hoạch nghề nghiệp cá nhân. Ngoài những chuẩn đầu ra trên, sinh viên tốt nghiệp đạt các chuẩn đầu ra như sau: - Có năng lực ngoại ngữ bậc 3/6 Khung năng lực ngoại ngữ của Việt Nam - Đạt chứng chỉ tin học theo Quyết định số 175/QĐ-ĐHKT-ĐBCLPTCT ngày 02 tháng 02 năm 2023. - Đạt chứng chỉ Giáo dục thể chất. - Đạt chứng chỉ Giáo dục quốc phòng.

Stt	Nội dung	Trình độ đào tạo Đại học chính quy
		5. Ngành Logistics và Quản lý chuỗi cung ứng - Chương trình Logistics và Quản lý chuỗi cung ứng - Mục tiêu (PO) PO 1. Khái niệm thức đại cương về triết học, an ninh quốc phòng-chính trị, kinh tế và kinh doanh. PO 2. Khái niệm thức tổng quan về đặc điểm và tiêu chí đánh giá hiệu quả của các thành phần cơ bản trong hoạt động Logistics và quản lý chuỗi cung ứng. PO 3. Khái niệm thức chuyên sâu về mối liên kết giữa các hoạt động thành phần chức năng của chuỗi cung ứng từ khâu dự báo, lập kế hoạch, cung ứng, sản xuất đến khâu phân phối trong chuỗi cung ứng. PO 4. Khái niệm thức và kỹ năng thực tiễn trong hoạch định và kiểm soát vận hành và nâng cao năng lực chuỗi cung ứng, quản trị tồn kho, xử lý vật liệu, vận chuyển, kho bãi, đóng gói sản phẩm, hỗ trợ dịch vụ và chiến lược quản lý chuỗi cung ứng cũng như sản xuất đúng thời hạn. PO 5. Kỹ năng phân tích và đánh giá được hiệu quả vận hành của hoạt động Logistics và quản lý chuỗi cung ứng cụ thể trong nhiều ngữ cảnh sản xuất và dịch vụ khác nhau; từ đó đề xuất được giải pháp khắc phục hạn chế hoặc cải tiến sáng tạo. PO 6. Kỹ năng về xã hội (kỹ năng lãnh đạo, làm việc nhóm, thuyết trình, tranh luận, thuyết phục...), về công nghệ thông tin (tin học văn phòng, phần mềm ERP, khai thác dữ liệu lớn...) và ngoại ngữ cần thiết để làm việc trong môi trường quốc tế đa văn hoá. PO 7. Thái độ học tập và làm việc tự tin, chuyên nghiệp, độc lập, cầu thị và tư duy phản biện, đổi mới sáng tạo, thích ứng nhanh với thay đổi môi trường và khả năng học tập suốt đời. - Chuẩn đầu ra (PLO) Chuẩn đầu ra Kiến thức (Knowledge) - PLO1.1: Tổng hợp khái niệm thức tổng quan về lĩnh vực Logistics – Quản lý chuỗi cung ứng: môi trường vận hành chuỗi cung ứng, chiến lược quản lý chuỗi cung ứng toàn cầu, quan hệ giữa các đối tác trong chuỗi cung ứng, quản lý rủi ro trong chuỗi cung ứng. - PLO1.2: Hệ thống hóa, thực hành áp dụng khái niệm thức thực tiễn về lập kế hoạch, tổ chức và giám sát các quá trình hoạt động chuyên sâu trong ngành Logistics và Quản lý chuỗi cung ứng như: marketing xuyên suốt chuỗi cung ứng, dự báo, quản lý nguồn cung ứng, phân phối, vận hành sản xuất và dịch vụ, logistics và vận tải quốc tế... giúp phân tích, đánh giá và vận dụng kiến thức đã học vào quản lý chiến lược và đề xuất giải pháp nâng cao năng lực vận hành các thành phần chuỗi cung ứng và logistics tại bất kỳ doanh nghiệp hoặc tổ chức nào trong môi trường kinh doanh nội địa và quốc tế. - PLO1.3: Xây dựng mối liên hệ giữa khái niệm thức về khoa học xã hội, khoa học chính trị và pháp luật, an ninh quốc phòng giúp giải quyết các vấn đề phát sinh trong lĩnh vực chuỗi cung ứng và logistics tại Việt Nam và quốc tế. - PLO1.4: Đánh giá được hiệu quả và thực hành được kiến thức về hệ thống công nghệ thông tin phục vụ cho chuyên môn, bao gồm kiến thức về hệ thống khai báo hải quan, quản lý kho, bán hàng; hệ thống quản lý nguồn lực doanh nghiệp trong quản lý chuỗi cung ứng (ERP), sàng lọc và

Stt	Nội dung	Trình độ đào tạo Đại học chính quy
		khai thác hiệu quả dữ liệu lớn (Big Data), số hoá dữ liệu và công cụ triển khai giải pháp... - PLO1.5: Vận dụng khối kiến thức cơ sở khối ngành kinh tế tạo nền tảng vững chắc về lý luận, phương pháp luận và nghiên cứu, tư duy logic, kiến thức cơ bản về tư duy quản trị, lập kế hoạch, tổ chức, đánh giá; từ đó vận dụng kiến thức cơ bản trong các lĩnh vực rộng vào chuyên môn quản lý hoạt động chuỗi cung ứng. Chuẩn đầu ra Kỹ năng (Skills) - PLO2.1: Nâng cao kỹ năng giải quyết vấn đề thực tiễn gồm: xác định vấn đề, tìm kiếm thông tin dữ liệu đa nguồn, phân tích vấn đề, dự báo, lập kế hoạch, tổ chức triển khai, đánh giá, tìm kiếm giải pháp thay thế, quản lý rủi ro; sử dụng các phần mềm CNTT hỗ trợ giải quyết vấn đề trong ngành Logistics và Quản lý chuỗi cung ứng như Microsoft Excel, Microsoft Projects, Microsoft PowerPoint, ERP, QM for Windows, Solver... cho các tình huống hoặc dự án thực tế của doanh nghiệp trong quản lý chuỗi cung ứng, đạt chứng chỉ tin học IC3 (Internet and Computing Core Certification). - PLO2.2: Hình thành kỹ năng khởi nghiệp, tạo việc làm cho mình và cho người khác thông qua hình thành bộ kỹ năng khởi nghiệp cơ bản (tự lập kế hoạch cho việc phát triển ý tưởng giải pháp về LSCM đơn giản) và tạo dựng mối quan hệ (networking) trong công việc chuyên môn. - PLO2.3: Phát triển nhóm kỹ năng về tư duy phản biện và lập luận bao gồm: kỹ năng phân tích, tổng hợp và trình bày vấn đề; kỹ năng phản biện đa chiều và suy luận lô-gíc theo hệ thống khi tiếp cận và xử lý vấn đề phát sinh; - PLO2.4: Thực hành được nhóm kỹ năng xã hội phục vụ tốt cho công tác chuyên môn bao gồm: kỹ năng làm việc nhóm và khả năng hình thành, phát triển và lãnh đạo nhóm; kỹ năng quản lý thời gian; kỹ năng xây dựng mối quan hệ trong tổ chức; kỹ năng nhận xét và tiếp thu nhận xét tích cực; kỹ năng soạn thảo hợp đồng, tổng hợp chứng từ tài liệu... - PLO2.5: Xây dựng kỹ năng giao tiếp tự tin bằng tiếng Việt và tiếng Anh (tối thiểu TOEIC 550 hoặc tương đương), kỹ năng lắng nghe, sàng lọc, tổng hợp, truyền đạt thông tin (nói và viết) và thuyết trình trước đám đông mạnh mẽ, thuyết phục. Chuẩn đầu ra Mức độ tự chủ và trách nhiệm (Autonomy and Responsibility) - PLO3.1: Hình thành khả năng thích nghi và quản trị sự thay đổi hiệu quả khi làm việc độc lập và trong cộng đồng, biết cách thích ứng với thay đổi trong phát triển mục tiêu và môi trường kinh doanh, tự lập kế hoạch cho việc phát triển ý tưởng kinh doanh, tự rèn luyện phát triển năng lực bản thân đáp ứng tốt bối cảnh thời đại mới. - PLO3.2: Nâng cao khả năng hợp tác và chia sẻ trong môi trường tập thể dưới nhiều vai trò khác nhau trong điều kiện làm việc thay đổi, chịu trách nhiệm cá nhân và trách nhiệm đối với nhóm; nhận biết được đặc thù trong văn hoá doanh nghiệp, văn hoá nhóm để chọn lựa cách thức hướng dẫn, giám sát phù hợp; quản lý cảm xúc cá nhân và tập thể, giải quyết xung đột nhóm, cũng như liên kết và khai thác các nhóm làm việc khác nhau.

Stt	Nội dung	Trình độ đào tạo Đại học chính quy
		- PLO3.3: Hình thành và duy trì thái độ tự tin, nhiệt tâm và khả năng tự định hướng, đưa ra kết luận chuyên môn và có thể bảo vệ được quan điểm cá nhân và đưa ra các tư vấn chuyên môn hiệu quả. - PLO3.4: Phát triển các kỹ năng và phẩm chất đạo đức cá nhân và trách nhiệm xã hội như: giữ chữ tín và cam kết; nghiêm túc tuân thủ nội quy, quy định của Nhà nước, tổ chức và doanh nghiệp; tham gia giải quyết các vấn đề đạo đức xã hội và có đạo đức nghề nghiệp. - PLO3.5: Phát triển khả năng tự học tập suốt đời (lifelong learning), tự nghiên cứu khoa học, kỹ năng tìm kiếm, đọc và tổng hợp tài liệu từ các nguồn uy tín, nâng cao và đổi mới kiến thức, biết cách cập nhật và vận dụng lý thuyết vào thực tiễn vận hành; nâng cao khả năng nhận biết điểm mạnh yếu trong nguồn lực bản thân và bên ngoài giúp tự cải thiện nâng cao năng lực, cũng như tổ chức và sắp xếp công việc, chủ động lập kế hoạch nghề nghiệp cá nhân. Ngoài những chuẩn đầu ra trên, sinh viên tốt nghiệp đạt các chuẩn đầu ra như sau: - Có năng lực ngoại ngữ bậc 3/6 Khung năng lực ngoại ngữ của Việt Nam. - Đạt chứng chỉ tin học theo Quyết định số 175/QĐ-ĐHKT-ĐBCLPTCT ngày 02 tháng 02 năm 2023. - Đạt chứng chỉ Giáo dục thể chất. - Đạt chứng chỉ Giáo dục quốc phòng. 6. Ngành Tài chính - Ngân hàng 6.1 Chương trình Thuế - Mục tiêu (PO) - PO1: Sinh viên tốt nghiệp có kiến thức vững chắc về Tài chính - Ngân hàng, kế toán, kiểm toán và kiến thức chuyên sâu về thuế để áp dụng vào lĩnh vực quản lý và tuân thủ thuế; có sự hiểu biết về văn hóa, xã hội, chính trị, pháp luật và công nghệ số trong bối cảnh hội nhập quốc tế. - PO2: Sinh viên tốt nghiệp có khả năng áp dụng các năng lực nhận thức khác nhau như tư duy phân tích, sáng tạo và thực tiễn; phát triển các kỹ năng quan trọng về giao tiếp, công nghệ và ngoại ngữ; đồng thời thể hiện khả năng quản lý các dự án phức tạp. - PO3: Sinh viên tốt nghiệp có khả năng liên hệ và tích hợp các khái niệm của cùng học phần, giữa các học phần khác nhau, giữa các lĩnh vực khác nhau trong đời sống. - PO4: Sinh viên tốt nghiệp có khả năng tương tác hiệu quả hơn với bản thân và với những người khác trong một môi trường đa dạng. - PO5: Sinh viên tốt nghiệp có khả năng khám phá những sở thích mới, những cảm nhận mới và những giá trị mới với sự hiếu kỳ và tư duy cầu tiến. - PO6: Sinh viên tốt nghiệp có khả năng phát triển kiến thức, các kỹ năng và các chiến lược để tiếp tục học tập sau khi tốt nghiệp. - Chuẩn đầu ra (PLO) Chuẩn đầu ra Kiến thức (Knowledge) PLO1.1 Giải thích và suy luận được những nguyên lý kinh tế - kế toán cơ bản, lý luận chính trị - xã hội và pháp luật để hình thành nền tảng kiến

Stt	Nội dung	Trình độ đào tạo Đại học chính quy
		thức cho học tập, nghiên cứu và giải quyết các vấn đề thực tiễn Việt Nam. PLO1.2 Thể hiện kiến thức toàn diện và có hệ thống về tài chính - ngân hàng và thuế, bao gồm các quy định và quy tắc cần thiết để xử lý tình huống chuyên môn trong lĩnh vực này. PLO1.3 Áp dụng các quy định, quy tắc pháp lý và thông lệ quốc tế trong quản lý tài chính, thuế nhằm đảm bảo quản lý thuế và tuân thủ thuế hiệu quả. PLO1.4 Áp dụng các kiến thức chuyên môn để tư vấn và hoạch định thuế cho doanh nghiệp và cá nhân có hoạt động kinh doanh. PLO1.5 Phân tích chính sách thuế và tình huống thực tế để giải quyết vấn đề thực tiễn và/hoặc đề xuất giải pháp cho cơ quan quản lý. Chuẩn đầu ra Kỹ năng (Skills) PLO2.1 Tư duy phản biện và phân tích thông tin để đưa ra quyết định dựa trên cơ sở khoa học và sáng tạo. PLO2.2 Trình bày ý tưởng rõ ràng, thuyết phục (bao gồm cả nói và viết). PLO2.3 Tổ chức và làm việc nhóm hiệu quả để đạt mục tiêu chung. PLO2.4 Sử dụng ngoại ngữ tốt để nghe, đọc, hiểu và viết các tài liệu chuyên môn. Chuẩn đầu ra Mức độ tự chủ và trách nhiệm (Autonomy and Responsibility) PLO3.1 Thực hiện nghiên cứu, đổi mới và đưa ra các giải pháp chuyên môn. PLO3.2 Tự định hướng, đưa ra được kết luận chuyên môn, bảo vệ được quan điểm và chịu trách nhiệm cá nhân. PLO3.3 Ra quyết định và quản lý hoạt động chuyên môn hiệu quả. PLO3.4 Phát triển năng lực học tập suốt đời thông qua cập nhật kiến thức và kỹ năng mới. Ngoài những chuẩn đầu ra trên, sinh viên tốt nghiệp đạt các chuẩn đầu ra như sau: - Có năng lực ngoại ngữ bậc 3/6 Khung năng lực ngoại ngữ của Việt Nam. - Đạt chứng chỉ tin học theo Quyết định số 175/QĐ-ĐHKT-ĐBCLPTCT ngày 02 tháng 02 năm 2023. - Đạt chứng chỉ Giáo dục thể chất. - Đạt chứng chỉ Giáo dục quốc phòng. 6.2 Chương trình Ngân hàng - Mục tiêu (PO) PO1 Kiến thức chung về lĩnh vực kinh tế - xã hội và kinh doanh Các kiến thức tổng quát trong các lĩnh vực khác nhau về khoa học kinh tế - xã hội như triết học, kinh tế chính trị, kinh tế học, quản trị kinh doanh, toán học, ngoại ngữ... PO2 Kiến thức nền tảng về ngân hàng và các định chế tài chính Kiến thức nền tảng về các lý thuyết và quy định pháp lý trong lĩnh vực tài chính - ngân hàng, các định chế tài chính... PO3 Kiến thức chuyên sâu về hoạt động kinh doanh của ngân hàng và định chế tài chính Kiến thức chuyên sâu về hoạt động kinh doanh của

Stt	Nội dung	Trình độ đào tạo Đại học chính quy
		ngân hàng và các định chế tài chính như huy động vốn, cấp tín dụng, cung ứng dịch vụ thanh toán, kinh doanh ngoại hối... PO4 Kiến thức về quản trị ngân hàng và các định chế tài chính Các kiến thức chuyên sâu về quản trị điều hành, quản trị hoạt động và rủi ro ngân hàng PO5 Kỹ năng phản biện và giải quyết vấn đề Kỹ năng giải quyết các vấn đề phức tạp và đưa ra phản biện, phê phán và sử dụng các giải pháp thay thế trong điều kiện môi trường không xác định hoặc thay đổi PO6 Kỹ năng làm việc độc lập và làm việc nhóm Kỹ năng đánh giá chất lượng công việc sau khi hoàn thành và kết quả thực hiện của các thành viên trong nhóm. Truyền đạt vấn đề và giải pháp tới người khác tại nơi làm việc; chuyển tải, phổ biến kiến thức, kỹ năng trong việc thực hiện những nhiệm vụ cụ thể và phức tạp PO7 Kỹ năng truyền đạt và sử dụng ngoại ngữ Kỹ năng giao tiếp, bán hàng và viết báo cáo. PO8 Kỹ năng sáng tạo và đổi mới Kỹ năng dẫn dắt, khởi nghiệp, tạo việc làm cho mình và cho người khác PO9 Thái độ tự chủ và tinh thần trách nhiệm Tự giác, có trách nhiệm và thái độ tích cực đối với công việc và nghề nghiệp, cũng như tinh thần thượng tôn pháp luật PO10 Vị trí làm việc sau tốt nghiệp Phát triển nghề nghiệp tại các ngân hàng thương mại, các định chế tài chính và doanh nghiệp trong và ngoài nước PO11 Tinh thần học tập suốt đời Tiếp tục học tập, rèn luyện trong tương lai đối với môi trường trong và ngoài nước - Chuẩn đầu ra (PLO) Chuẩn đầu ra Kiến thức (Knowledge) PLO1.1 Hiểu các thuyết về kinh tế học, kinh tế chính trị, và luật pháp trong kinh doanh PLO1.2 Vận dụng các nguyên lý về kế toán doanh nghiệp và quản trị kinh doanh PLO1.3 Vận dụng các nguyên lý về tài chính ngân hàng và các lý thuyết về thị trường tài chính tiền tệ, thị trường vốn PLO1.4 Hiểu cơ chế vận hành của ngân hàng và các định chế tài chính PLO1.5 Vận dụng các kiến thức về luật pháp vào hoạt động của ngân hàng và các định chế tài chính PLO1.6 Hiểu, phân tích và đề xuất sáng kiến đối với các hoạt động huy động vốn PLO1.7 Hiểu, phân tích và đề xuất sáng kiến đối với các hoạt động cấp tín dụng PLO1.8 Hiểu, phân tích và đề xuất sáng kiến đối với các hoạt động thanh toán trong nước và quốc tế PLO1.9 Hiểu, phân tích và đề xuất sáng kiến đối với các hoạt động hỗ trợ cho các nghiệp vụ kinh doanh ngân hàng PLO1.10 Hiểu, phân tích, vận dụng được các lý thuyết quản trị điều hành, quản trị hoạt động của ngân hàng PLO1.11 Hiểu, phân tích, vận dụng được các lý thuyết quản trị rủi ro của ngân hàng

Stt	Nội dung	Trình độ đào tạo Đại học chính quy
		Chuẩn đầu ra Kỹ năng (Skills) PLO2.1 Thành thạo trong việc lập luận, đưa ra ý kiến tranh luận về các vấn đề kinh tế và tài chính - ngân hàng. PLO2.2 Thuần thục trong việc nhận diện vấn đề và giải quyết vấn đề về kinh tế và tài chính - ngân hàng một cách sáng tạo PLO2.3 Làm việc theo nhóm và quản lý với vai trò lãnh đạo nhóm PLO2.4 Truyền đạt vấn đề và giải pháp tới người khác cùng với phổ biến kiến thức và kỹ năng trong việc thực hiện những nhiệm vụ cả đơn giản và phức tạp. PLO2.5 Sử dụng ngoại ngữ thuần thục trong công việc PLO2.6 Kỹ năng dẫn dắt, khởi nghiệp, tạo việc làm cho mình và cho người khác Chuẩn đầu ra Mức độ tự chủ và trách nhiệm (Autonomy and Responsibility) PLO3.1: Tự giác làm việc hiệu quả, tự chịu trách nhiệm trong một nhóm hoặc đội để đạt được mục tiêu PLO3.2: Có thái độ tích cực với nghề nghiệp trong lĩnh vực ngân hàng, có tinh thần thượng tôn pháp luật PLO3.3: Đủ kiến thức để làm việc tại ngân hàng, định chế tài chính, doanh nghiệp ở Việt Nam hoặc tại các quốc gia khác. PLO3.4: Học tập một cách chủ động và có khả năng đưa ra những ý kiến phản biện trong quá trình tự học PLO3.5: Học tập tiếp các chương trình sau đại học khối kinh tế tại tất cả các trường ĐH trong nước và quốc tế Ngoài những chuẩn đầu ra trên, sinh viên tốt nghiệp đạt các chuẩn đầu ra như sau: - Có năng lực ngoại ngữ bậc 3/6 Khung năng lực ngoại ngữ của Việt Nam - Đạt chứng chỉ tin học theo Quyết định số 175/QĐ-ĐHKT-ĐBCLPTCT ngày 02 tháng 02 năm 2023. - Đạt chứng chỉ Giáo dục thể chất. - Đạt chứng chỉ Giáo dục quốc phòng. 6.3 Chương trình Tài chính - Mục tiêu (PO) - PO1: Sinh viên tốt nghiệp có kiến thức nền tảng về kinh tế, chính trị, xã hội, pháp luật và công nghệ thông tin có liên quan đến lĩnh vực kinh tế phù hợp với nền giáo dục quốc tế - PO2: Sinh viên tốt nghiệp có kiến thức nền tảng và chuyên sâu phù hợp với nền giáo dục quốc tế trong lĩnh vực kinh tế, tài chính và quản lý tài chính doanh nghiệp để tổ chức, quản lý và điều hành hoạt động quản trị tài chính doanh nghiệp. - PO3: Sinh viên tốt nghiệp có kỹ năng nhận thức, phân tích và tổng hợp các tình huống thực tiễn từ những tác động của môi trường tài chính đầy bất ổn lên hoạt động quản lý tài chính doanh nghiệp. - PO4: Sinh viên tốt nghiệp có khả năng tự chủ và phối hợp với các bên có liên quan để tổ chức, hoạch định và ra quyết định trong lĩnh vực quản lý tài chính doanh nghiệp theo những chuẩn mực đạo đức nghề nghiệp.

Stt	Nội dung	Trình độ đào tạo Đại học chính quy
		- PO5: Sinh viên tốt nghiệp có thể phát triển khả năng tư duy, nhận thức trong lĩnh vực tài chính để tiếp tục khả năng học tập, nghiên cứu cho nghề nghiệp trước những thay đổi của môi trường tài chính toàn cầu. - Chuẩn đầu ra (PLO) Chuẩn đầu ra Kiến thức (Knowledge) - PLO1.1: Nhận biết và giải thích các Kiến thức nền tảng về kinh tế, chính trị, xã hội, pháp luật và môi trường kinh doanh. - PLO1.2: Hiểu và giải thích một cách có hệ thống các Kiến thức về kinh tế, quản trị và kinh doanh, Tài chính - kế toán về hoạt động của doanh nghiệp. - PLO1.3: Giải thích, áp dụng và phân tích một cách có hệ thống các kiến thức nền tảng từ lý thuyết áp dụng vào thực tiễn trong lĩnh vực tài chính. - PLO1.4: Hiểu và áp dụng các kiến thức chuyên sâu về hoạt động quản lý tài chính trong doanh nghiệp. - PLO1.5: Liên hệ (relate) giữa lý thuyết vào thực tiễn để hoạch định, phân tích và ra quyết định quản lý tài chính của doanh nghiệp. - PLO1.6: Áp dụng và đối chiếu (contrast) từ các kiến thức chuyên sâu vào lĩnh vực tài chính doanh nghiệp qua một số hoạt động chuyên biệt trong một số trường hợp phù hợp với định hướng nghề nghiệp. Chuẩn đầu ra Kỹ năng (Skills) - PLO2.1: Có kỹ năng tổng hợp và tính toán để ra quyết định về quản trị tài chính doanh nghiệp. - PLO2.2: Có kỹ năng sơ đồ hóa, phân tích dữ liệu lớn phục vụ tiến trình phân tích và ra quyết định trong phạm vi hoạt động quản lý tài chính của doanh nghiệp. - PLO2.3: Có kỹ năng thảo luận (discuss), trình bày (present) và giải thích (explain) các vấn đề thay đổi từ môi trường tác động lên hoạt động kinh doanh của doanh nghiệp. - PLO2.4: Có kỹ năng học hỏi và kết hợp (combine) các thành viên trong nhóm để thảo luận và trình bày các giải pháp trong quản trị tài chính doanh nghiệp. Chuẩn đầu ra Mức độ tự chủ và trách nhiệm (Autonomy and Responsibility) - PLO3.1: Người học có khả năng học hỏi và kết hợp với các bên có liên quan để tổ chức, phân tích, hoạch định và đưa ra giải pháp để giải quyết các vấn đề thuộc về lĩnh vực quản lý tài chính doanh nghiệp theo những chuẩn mực đạo đức nghề nghiệp. - PLO3.2: Người học phát triển khả năng học hỏi và xây dựng (formulate) kế hoạch học tập trong lĩnh vực quản trị tài chính doanh nghiệp để phát triển khả năng tự học tập, nghiên cứu cho nghề nghiệp trước những thay đổi của môi trường tài chính toàn cầu. Ngoài những chuẩn đầu ra trên, sinh viên tốt nghiệp đạt các chuẩn đầu ra như sau: - Có năng lực ngoại ngữ bậc 3/6 Khung năng lực ngoại ngữ của Việt Nam - Đạt chứng chỉ tin học theo Quyết định số 175/QĐ-ĐHKT-ĐBCLPTCT ngày 02 tháng 02 năm 2023. - Đạt chứng chỉ Giáo dục thể chất. - Đạt chứng chỉ Giáo dục quốc phòng. 7. Ngành Kế toán - Chương trình Kế toán doanh nghiệp

Stt	Nội dung	Trình độ đào tạo Đại học chính quy
		- Mục tiêu (PO) PO1 Kiến thức về chính trị, xã hội và các lĩnh vực kinh tế liên quan Hiểu biết về hệ thống lý luận chính trị và pháp luật của Nhà nước, am hiểu kiến thức cơ bản về kinh tế - xã hội, kiến thức bổ trợ liên quan đến quản trị, tài chính, ngân hàng, thuế. PO2 Kiến thức thực tế về lĩnh vực kế toán Vận dụng sáng tạo kiến thức về kế toán để có thể hoạch định các chính sách kế toán trong môi trường kinh doanh; tham gia nghiên cứu soạn thảo quy trình kế toán, các hướng dẫn về kế toán. PO3 Kiến thức về công nghệ thông tin trong kế toán Ứng dụng công nghệ thông tin một cách hữu hiệu trong tổ chức, quản lý công tác kế toán phục vụ nhu cầu sử dụng thông tin của các đối tượng khác nhau. PO4 Tư duy khoa học và đổi mới Thành thạo các kỹ năng cần thiết như kỹ năng viết bài nghiên cứu, kỹ năng phân tích dữ liệu, kỹ năng soạn thảo báo cáo, kỹ năng tư duy phản biện, kỹ năng giải quyết vấn đề và kỹ năng tìm kiếm ý tưởng sáng tạo. PO5 Vai trò trong nhóm Phát triển được các kỹ năng để thực hiện tốt nhất vai trò trong các nhóm làm việc hiệu quả bao gồm: năng lực lãnh đạo, trách nhiệm giải trình, khả năng hợp tác, giải quyết các mối quan hệ trong nhóm và các kỹ năng giao tiếp. PO6 Năng lực ngoại ngữ Thể hiện được năng lực sử dụng ngôn ngữ nước ngoài, đặc biệt là tiếng Anh trong kinh tế và trong nghề nghiệp kế toán. PO7 Thái độ và trách nhiệm Hình thành thái độ nhiệt tình, hợp tác trong công việc, biết đóng góp tích cực, cải tiến trong công việc, tự chịu trách nhiệm cá nhân, tôn trọng sự khác biệt trong xã hội và chuẩn mực đạo đức nghề nghiệp, đồng thời có ý thức học tập suốt đời. - Chuẩn đầu ra (PLO) Chuẩn đầu ra Kiến thức (Knowledge) PLO1.1 PO1 Hiểu biết về môi trường chính trị, môi trường kinh doanh, hệ thống pháp luật và có những hiểu biết kiến thức nền tảng liên quan đến quản trị, tài chính, thuế, để giải quyết các tình huống kinh doanh trong thực tiễn. PLO1.2 PO1 Hiểu về quản trị chiến lược trong đơn vị để giải thích tình hình tài chính hiện tại và định hướng cho tương lai. PLO1.3 PO2 Vận dụng sáng tạo kiến thức về kế toán tài chính, kế toán quản trị, kiểm toán và quản trị tài chính để có thể quản trị các nguồn lực tài chính trong đơn vị. PLO1.4 PO2 Thiết kế mô hình đo lường, đánh giá thành quả hoạt động phục vụ cho việc ra quyết định và mục tiêu phát triển bền vững của đơn vị. PLO1.5 PO2 Phân tích, thiết kế hệ thống kiểm soát nội bộ, quản trị rủi ro kinh doanh, rủi ro tài chính và đảm bảo an toàn thông tin kế toán trong đơn vị. PLO1.6 PO2 Vận dụng kỹ thuật lập và phân tích báo cáo tài chính theo chuẩn mực kế toán Việt Nam và theo chuẩn mực lập báo cáo tài chính quốc tế cho các đơn vị thuộc khu vực công và khu vực tư.

Stt	Nội dung	Trình độ đào tạo Đại học chính quy
		PLO1.7 PO3 Ứng dụng công nghệ thông tin để tổ chức hệ thống thông tin kế toán và phân tích dữ liệu kế toán nhằm cung cấp thông tin cho nhà quản lý ra quyết định. PLO1.8 PO3 Tổ chức công tác kế toán thuộc các cấp độ khác nhau của các lĩnh vực hoạt động trong nền kinh tế. Chuẩn đầu ra Kỹ năng (Skills) PLO2.1 PO4 Giải quyết các bài toán kinh doanh và các tình huống kế toán phát sinh trong thực tế, đồng thời có thể ra quyết định khi cần thiết. PLO2.2 PO4 Nghiên cứu, tư duy phân biện để phân tích vấn đề một cách khoa học từ đó tìm ra giải pháp giải quyết vấn đề hợp lý nhất hoặc có hướng xử lý sáng tạo. PLO2.3 PO4 Trình bày văn bản và giao tiếp trong kinh doanh hiệu quả. PLO2.4 PO5 Làm việc nhóm thể hiện qua năng lực ảnh hưởng, thương lượng, hợp tác giữa các thành viên trong nhóm. PLO2.5 PO5 Lãnh đạo, tạo việc làm cho mình và người khác để cùng nhau hoạt động có hiệu quả. PLO2.6 PO6 Sử dụng thành thạo ngoại ngữ ở bậc 4/6 khung năng lực ngoại ngữ của Việt Nam để có thể giao tiếp trong môi trường kinh doanh hội nhập quốc tế và tiếp cận kiến thức kế toán quốc tế. Chuẩn đầu ra Mức độ tự chủ và trách nhiệm (Autonomy and Responsibility) PLO3.1 PO7 Tôn trọng đạo đức nghề nghiệp, sự khác biệt xã hội và tuân thủ các quy định của pháp luật, của đơn vị làm việc. PLO3.2 PO7 Lập kế hoạch công việc, đánh giá và cải tiến liên tục hoạt động, bảo vệ được kết luận chuyên môn của cá nhân. PLO3.3 PO7 Hợp tác trong công việc với cộng sự và có ý thức chịu trách nhiệm cá nhân, trách nhiệm với tập thể. PLO3.4 PO7 Hình thành thái độ và năng lực học tập suốt đời. Ngoài những chuẩn đầu ra trên, sinh viên tốt nghiệp đạt các chuẩn đầu ra như sau: - Có năng lực ngoại ngữ bậc 3/6 Khung năng lực ngoại ngữ của Việt Nam. - Đạt chứng chỉ tin học theo Quyết định số 175/QĐ-ĐHKT-ĐBCLPTCT ngày 02 tháng 02 năm 2023. - Đạt chứng chỉ Giáo dục thể chất. - Đạt chứng chỉ Giáo dục quốc phòng. 8. Ngành Thương mại điện tử - Mục tiêu (PO) • Mục tiêu 1: Sinh viên tốt nghiệp có kiến thức nền tảng về thương mại điện tử và kiến thức chuyên sâu về một lĩnh vực chuyên môn liên quan đến xây dựng các giải pháp công nghệ trong thương mại điện tử hoặc triển khai vận hành và quản trị hoạt động thương mại điện tử cho doanh nghiệp. • Mục tiêu 2: Sinh viên tốt nghiệp có khả năng lập kế hoạch kinh doanh điện tử; xây dựng, triển khai các giải pháp thương mại điện tử tại các doanh nghiệp hoặc các cơ quan nhà nước. • Mục tiêu 3: Sinh viên tốt nghiệp có khả năng phân tích, thiết kế và xây dựng các hệ thống thông tin, ứng dụng các giải pháp công nghệ thông tin

Stt	Nội dung	Trình độ đào tạo Đại học chính quy
		nhằm hỗ trợ kinh doanh điện tử, chứng thực điện tử và an toàn trong giao dịch điện tử. • Mục tiêu 4: Sinh viên tốt nghiệp có khả năng quản trị vận hành và đánh giá hiệu quả hoạt động kinh doanh của doanh nghiệp trên nền tảng số hóa; có khả năng nhận biết và giải quyết các vấn đề phát sinh trong hoạt động thương mại điện tử. • Mục tiêu 5: Sinh viên tốt nghiệp có khả năng phát triển kiến thức, các kỹ năng để khởi nghiệp kinh doanh trong lĩnh vực Thương mại điện tử hoặc tiếp tục học tập sau khi tốt nghiệp. - Chuẩn đầu ra (PLO) Chuẩn đầu ra Kiến thức (Knowledge) - PLO1.1: Hiểu những kiến thức nền tảng về kinh tế xã hội, khoa học chính trị và pháp luật trong học tập, nghiên cứu và giải quyết các vấn đề thực tiễn Việt Nam. - PLO1.2: Hiểu những kiến thức nền tảng về hệ thống thông tin, công nghệ thông tin phục vụ cho việc triển khai các hoạt động thương mại điện tử của doanh nghiệp. - PLO1.3: Hiểu những kiến thức nền tảng về hoạt động kinh doanh và chiến lược cạnh tranh của doanh nghiệp trong môi trường số. - PLO1.4: Hiểu những kiến thức về nghiên cứu thị trường, tiếp cận thị trường và phân tích nhu cầu, hành vi khách hàng trực tuyến. - PLO1.5: Áp dụng những kiến thức về phương pháp xây dựng chiến lược và các giải pháp kinh doanh điện tử cho các tổ chức, doanh nghiệp và cá nhân. - PLO1.6: Áp dụng những kiến thức về phân tích, thiết kế, xây dựng, triển khai và quản trị các hệ thống thông tin ứng dụng trong thương mại điện tử. - PLO1.7: Áp dụng những kiến thức về tổng hợp, phân tích dữ liệu và báo cáo quản trị nhằm hỗ trợ ra quyết định trong thương mại điện tử. Chuẩn đầu ra Kỹ năng (Skills) - PLO2.1: Thuần thục việc xây dựng chiến lược và lập kế hoạch kinh doanh thương mại điện tử. - PLO2.2: Thuần thục việc phân tích, thiết kế, xây dựng, triển khai các hệ thống thông tin trong thương mại điện tử. - PLO2.3: Thuần thục việc triển khai và quản trị hoạt động thương mại điện tử trong doanh nghiệp. - PLO2.4: Thuần thục việc tổng hợp, phân tích dữ liệu nhằm đánh giá hiệu quả của hoạt động kinh doanh và ra quyết định trong thương mại điện tử. - PLO2.5: Thích ứng việc khởi nghiệp kinh doanh trong lĩnh vực thương mại điện tử. - PLO2.6: Thiết lập năng lực ngoại ngữ theo qui định: đạt chứng chỉ TOEIC 500 Chuẩn đầu ra Mức độ tự chủ và trách nhiệm (Autonomy and Responsibility) - PLO3.1: Khả năng ứng xử có trách nhiệm với bản thân, công việc, nghề nghiệp và xã hội; kỷ luật, hợp tác, sáng tạo và chuyên nghiệp trong công việc.

Stt	Nội dung	Trình độ đào tạo Đại học chính quy
		- PLO3.2: Khả năng ứng xử và trách nhiệm trong làm việc nhóm và hướng dẫn, giám sát những người khác trong nhóm thực hiện nhiệm vụ được giao. - PLO3.3: Coi trọng giá trị và có tư cách đạo đức tốt trong công việc và cuộc sống. Ngoài những chuẩn đầu ra trên, sinh viên tốt nghiệp đạt các chuẩn đầu ra như sau: - Có năng lực ngoại ngữ bậc 3/6 Khung năng lực ngoại ngữ của Việt Nam. - Đạt chứng chỉ tin học theo Quyết định số 175/QĐ-ĐHKT-ĐBCLPTCT ngày 02 tháng 02 năm 2023. - Đạt chứng chỉ Giáo dục thể chất. - Đạt chứng chỉ Giáo dục quốc phòng. 9. Ngành Công nghệ thông tin - Chương trình Công nghệ và đổi mới sáng tạo - Mục tiêu (PO) Kiến thức: - PO1: Sinh viên được đào tạo kiến thức về phát triển công nghệ và kinh doanh. - PO2: Sinh viên được đào tạo kiến thức về đổi mới sáng tạo và ứng dụng công nghệ. Kỹ năng: - PO3: Sinh viên được đào tạo kỹ năng tư duy về thích nghi công nghệ, sáng tạo kinh doanh và dẫn dắt đổi mới sáng tạo trong tổ chức, kỹ năng tư duy đột phá. - PO4: Sinh viên được đào tạo năng lực phát triển và ứng dụng công nghệ trong chuyển đổi số, năng lực lãnh đạo và khởi sự kinh doanh. - PO5: Sinh viên được đào tạo năng lực sử dụng công nghệ và đổi mới sáng tạo để giải quyết các vấn đề mang tính liên ngành (cross-sector) trong kinh doanh. Mức độ tự chủ và trách nhiệm: - PO6: Sinh viên được rèn luyện, hình thành ý thức trách nhiệm đối với cá nhân, cộng đồng, ý thức phục vụ đất nước, đạo đức nghề nghiệp, và sự trung thực. - Chuẩn đầu ra (PLO) Chuẩn đầu ra Kiến thức (Knowledge) - PLO1.1: Có kiến thức cơ bản về toán, tin học và khoa học dữ liệu để phân tích và giải quyết các vấn đề phát sinh trong công nghệ và đổi mới sáng tạo. - PLO1.2: Có kiến thức cơ bản về chính trị, pháp luật, kinh tế và khoa học xã hội, nhân văn cho việc giải thích, phân tích những vấn đề trong công nghệ và đổi mới sáng tạo. - PLO1.3: Có kiến thức để phát triển sản phẩm thuộc lĩnh vực công nghệ như trí tuệ nhân tạo (AI), công nghệ chuỗi khối (Blockchain), khoa học dữ liệu (Data science), thực tế ảo (VR), thực tế ảo tăng cường (AR), Internet vạn vật (IoT), điện toán đám mây (Cloud Computing) ...

Stt	Nội dung	Trình độ đào tạo Đại học chính quy
		- PLO1.4: Áp dụng kiến thức đổi mới sáng tạo giúp phát triển kinh doanh và thương mại hoá các dịch vụ, sản phẩm mới. - PLO1.5: Áp dụng kiến thức công nghệ và đổi mới sáng tạo vào giải quyết các vấn đề mang tính liên ngành (cross-sector). - PLO1.6: Áp dụng kiến thức đổi mới sáng tạo để xây dựng văn hóa đổi mới sáng tạo liên tục trong doanh nghiệp, tổ chức. Chuẩn đầu ra Kỹ năng (Skills) - PLO2.1: Có năng lực tổ chức và thực hiện dự án phát triển công nghệ và đổi mới sáng tạo. - PLO2.2: Có kỹ năng dẫn dắt doanh nghiệp, tổ chức trong việc áp dụng công nghệ và thực hành đổi mới sáng tạo. - PLO2.3: Có kỹ năng giao tiếp nói và viết, ngôn ngữ và phi ngôn ngữ hiệu quả và làm việc trong môi trường hội nhập. - PLO2.4: Có kỹ năng phát triển và ứng dụng công nghệ trong việc giải quyết các vấn đề kinh doanh. - PLO2.5: Có kỹ năng nhận thức và sử dụng công nghệ để giải quyết các vấn đề liên ngành, tư duy nhận thức linh hoạt (cognitive flexibility), tư duy sáng tạo và tư duy đột phá trong lĩnh vực công nghệ và đổi mới sáng tạo. Chuẩn đầu ra Mức độ tự chủ và trách nhiệm (Autonomy and Responsibility) - PLO3.1: Có năng lực làm việc độc lập và làm việc theo nhóm trong môi trường công nghệ số, thực tế ảo, dữ liệu lớn. - PLO3.2: Có ý thức trách nhiệm và đạo đức nghề nghiệp. - PLO3.3: Có năng lực học tập suốt đời. Ngoài những chuẩn đầu ra trên, sinh viên tốt nghiệp đạt các chuẩn đầu ra như sau: - Có năng lực ngoại ngữ bậc 3/6 Khung năng lực ngoại ngữ của Việt Nam - Đạt chứng chỉ tin học theo Quyết định số 175/QĐ-ĐHKT-ĐBCLPTCT ngày 02 tháng 02 năm 2023 - Đạt chứng chỉ Giáo dục thể chất - Đạt chứng chỉ Giáo dục quốc phòng 10. Ngành Quản trị dịch vụ du lịch và lữ hành - Mục tiêu (PO) Chương trình cử nhân ngành Quản trị dịch vụ du lịch và lữ hành đề cao việc tạo ra môi trường thuận lợi cho sự tự học và phát triển thực nghiệm nhằm rèn luyện cho sinh viên sinh viên các năng lực sau: ● Thiết lập hệ sinh thái kinh doanh để cạnh tranh hiệu quả; ● Vận dụng công nghệ thông tin để quản lý, vận hành và tổ chức bán; ● Hiểu trải nghiệm, thiết kế sản phẩm có tính cạnh tranh, và thường xuyên đổi mới; ● Thành thạo trong khai thác bán trên các kênh phân phối trực tuyến; ● Khai thác nhuần nhuyễn các thị trường ngách. - Chuẩn đầu ra (PLO) Chuẩn đầu ra Kiến thức (Knowledge) - PLO1.1: Lập kế hoạch và tổ chức (Planning and organising): Ước tính chính xác độ dài và độ khó của các nhiệm vụ và dự án, biết đặt ra các

Stt	Nội dung	Trình độ đào tạo Đại học chính quy
		mục tiêu và biện pháp rõ ràng. Tìm ra các quy trình và phương tiện để hoàn thành công việc: sử dụng và thiết lập các phương pháp làm việc hiệu quả, tổ chức mọi người và các hoạt động cũng như kết hợp các nhiệm vụ để tận dụng tối đa nguồn lực ít hơn. - PLO1.2: Định hướng dịch vụ khách hàng (Client service orientation): Giúp đỡ hoặc phục vụ người khác (cá nhân và doanh nghiệp) nhằm đáp ứng nhu cầu của họ. Định hướng dịch vụ khách hàng nhằm tập trung vào việc khám phá những nhu cầu của khách hàng và tìm cách đáp ứng chúng một cách tốt nhất. Đồng thời, biết xác định cơ hội và lên kế hoạch hành động để xây dựng mối quan hệ bền vững với các đối tác chiến lược nhằm đạt mục tiêu kinh doanh. - PLO1.3: Tư duy phân tích và phản biện (Analytical and critical thinking): Biết tư duy hệ thống, nhận diện ưu và khuyết điểm, chia nhỏ vấn đề, thiết lập các ưu tiên, phân tích để xây dựng chiến lược và chuyển chúng thành các hành động. - PLO1.4: Làm việc có hiệu suất (Effective Operation): Thiết lập quy trình hoạt động theo hướng vận hành tối ưu; chuẩn hoá và hệ thống hoá công việc các bộ phận chức năng nhằm tối ưu mô hình hoạt động của của tổ chức. Chuẩn đầu ra Kỹ năng (Skills) - PLO2.1: Thương lượng và thuyết phục (Negotiation and persuasiveness): Biết tìm ra lựa chọn và thay thế để đạt được kết quả với sự ủng hộ và chấp nhận của tất cả các bên. - PLO2.2: Phán đoán (Anticipation): Biết cách nhận biết và liên hệ các vấn đề với nhau để đưa ra kết luận và chuyển chúng thành các hành động nhằm đáp ứng tình thế hoặc giải quyết vấn đề trong thời gian ngắn. - PLO2.3: Theo dõi (Follow up): Theo dõi công việc, nhiệm vụ hoặc dự án; xem xét, đảm bảo phù hợp theo kỹ năng, kiến thức và kinh nghiệm của cá nhân được giao với đặc điểm của nhiệm vụ hoặc dự án - PLO2.4: Giải quyết vấn đề chuyên nghiệp (Professional problem solving): Khả năng nhận diện xác định vấn đề cốt lõi; sử dụng công nghệ, áp dụng các công cụ giải quyết vấn đề định lượng và định tính hiện đại để cung cấp các giải pháp sáng tạo cho tất cả vấn đề trong kinh doanh và xã hội. Chuẩn đầu ra Mức độ tự chủ và trách nhiệm (Autonomy and Resposibility) - PLO3.1: Có lý lẽ (Reasoning): Lập luận có lý lẽ, phản biện chắc chắn - PLO3.2: Dũng cảm (Courageous): Can đảm đối đầu với khó khăn, thách thức - PLO3.3: Có ý chí (Convictional): Ý chí quyết tâm thực hiện đến cùng - PLO3.4: Cương quyết (Decisive): Quyết đoán, dứt khoát Ngoài những chuẩn đầu ra trên, sinh viên tốt nghiệp đạt các chuẩn đầu ra như sau: - Có năng lực ngoại ngữ bậc 3/6 Khung năng lực ngoại ngữ của Việt Nam - Đạt chứng chỉ tin học theo Quyết định số 175/QĐ-ĐHKT-ĐBCLPTCT ngày 02 tháng 02 năm 2023 - Đạt chứng chỉ Giáo dục thể chất - Đạt chứng chỉ Giáo dục quốc phòng

Stt	Nội dung	Trình độ đào tạo Đại học chính quy
		11. Ngành Quản trị khách sạn - Chương trình Quản trị khách sạn - Mục tiêu (PO) Đặt trọng tâm vào trải nghiệm trực tiếp (hands-on experience), chương trình đẩy mạnh thực hành trong môi trường mô phỏng và thực tập tại doanh nghiệp. Khung lý thuyết được cung cấp để sinh viên lĩnh hội kiến thức một cách hệ thống. Phương pháp tư duy thiết kế (design thinking) được áp dụng nhằm giúp sinh viên hình dung mối quan hệ và tính logic của các loại hình hoạt động đa dạng trong ngành khách sạn. Mục tiêu của chương trình là nhằm giúp sinh viên: ● Xây dựng năng lực phân tích, đánh giá, tổ chức, quản lý và thi hành để quán xuyến mọi hoạt động và tránh lãng phí; ● Làm việc hiệu quả với nhà cung cấp, phân phối và các bên có liên quan nhằm phát huy sức mạnh của khách sạn trong chuỗi cung ứng giá trị cho khách hàng. ● Làm chủ công nghệ và đưa ứng dụng của nó vào thực tế quản lý nhằm cải thiện hiệu suất làm việc, tăng trải nghiệm cho khách hàng và tăng sức mạnh cạnh tranh. Kiểm soát thành quả, tiên liệu các thay đổi và có hành động dứt khoát trước các bất lợi nhằm duy trì vị thế của khách sạn và quyền lợi của khách hàng. - Chuẩn đầu ra (PLO) Chuẩn đầu ra Kiến thức (Knowledge) - PLO1.1: Tư duy phản biện và phân tích (Analytical and critical thinking): Biết tư duy hệ thống, nhận diện ưu và khuyết điểm, chia nhỏ vấn đề, thiết lập các ưu tiên, phân tích để xây dựng chiến lược và chuyển chúng thành các hành động. - PLO1.2: Xây dựng mối quan hệ đối tác (Building partnerships): Xác định cơ hội và xây dựng kế hoạch hành động để xây dựng mối quan hệ bền vững với các đối tác chiến lược, các bộ phận, đội nhóm, đơn vị trong tổ chức để đạt mục tiêu kinh doanh. - PLO1.3: Lập kế hoạch và tổ chức (Planning and organising): Ước tính chính xác độ dài và độ khó của các nhiệm vụ và dự án, biết đặt ra các mục tiêu và biện pháp rõ ràng. Xây dựng kế hoạch làm việc mạch lạc và hiệu quả, điều chỉnh các vấn đề và trở ngại, đáp ứng thời hạn và đánh giá kết quả. Ngoài ra, tìm ra các quy trình và phương tiện để hoàn thành công việc: sử dụng và thiết lập các phương pháp làm việc hiệu quả, tổ chức mọi người và các hoạt động cũng như kết hợp các nhiệm vụ để tận dụng tối đa nguồn lực ít hơn. - PLO1.4: Làm việc có hiệu suất (Effective Operation): Thiết lập qui trình hoạt động theo hướng vận hành tối ưu; chuẩn hoá và hệ thống hoá công việc các bộ phận chức năng nhằm tối ưu mô hình hoạt động của của tổ chức. Chuẩn đầu ra Kỹ năng (Skills) - PLO2.1: Thương lượng và thuyết phục (Negotiation and persuasiveness): Biết tìm ra lựa chọn và thay thế để đạt được kết quả với sự ủng hộ và chấp nhận của tất cả các bên. - PLO2.2: Giải quyết vấn đề chuyên nghiệp (Professional problem-solving): Khả năng nhận diện xác định vấn đề cốt lõi; sử dụng công nghệ,

Stt	Nội dung	Trình độ đào tạo Đại học chính quy
		áp dụng các công cụ giải quyết vấn đề định lượng và định tính hiện đại để cung cấp các giải pháp sáng tạo cho tất cả vấn đề trong kinh doanh và xã hội. - PLO2.3: Phán đoán (Anticipation): biết cách nhận biết và liên hệ các vấn đề với nhau để đưa ra kết luận và chuyển chúng thành các hành động nhằm đáp ứng tình thế hoặc giải quyết vấn đề trong thời gian ngắn. - PLO2.4: Tiếp cận một cách tích cực với sự thay đổi trong ngoài tổ chức; đưa ra hành động cụ thể nhằm hướng đến việc cải tiến liên tục hoặc kết quả tốt hơn. Chuẩn đầu ra Mức độ tự chủ và trách nhiệm (Autonomy and Responsibility) - PLO3.1: Có lý lẽ (Reasoning): Lập luận có lý lẽ, phản biện chắc chắn - PLO3.2: Dũng cảm (Courageous): Can đảm đối đầu với khó khăn, thách thức - PLO3.3: Có ý chí (Convictional): Ý chí quyết tâm thực hiện đến cùng - PLO3.4: Cương quyết (Decisive): Quyết đoán, dứt khoát Ngoài những chuẩn đầu ra trên, sinh viên tốt nghiệp đạt các chuẩn đầu ra như sau: - Có năng lực ngoại ngữ bậc 3/6 Khung năng lực ngoại ngữ của Việt Nam. - Đạt chứng chỉ tin học theo Quyết định số 175/QĐ-ĐHKT-ĐBCLPTCT ngày 02 tháng 02 năm 2023 - Đạt chứng chỉ Giáo dục thể chất - Đạt chứng chỉ Giáo dục quốc phòng. 12. Ngành Ngôn ngữ Anh, chương trình Tiếng Anh thương mại - Mục tiêu (PO) Kiến thức (Knowledge): Trang bị cho người học (i) kiến thức đại cương nền để phục vụ cho quá trình học tập và nghiên cứu của ngành ngôn ngữ Anh; (ii) kiến thức nâng cao về tiếng, về ngôn ngữ học cũng như các kiến thức về giao tiếp kinh doanh liên văn hóa; (iii) kiến thức cơ bản về kinh tế, kinh doanh và quản lý cần thiết để phục vụ mục đích học tập tiếng Anh chuyên ngành đồng thời tạo cho người học lợi thế cạnh tranh trên thị trường lao động; (iv) lý thuyết về biên dịch trong lĩnh vực kinh tế - thương mại để ứng dụng trong công tác chuyên môn; và (v) kiến thức tin học tương đương chứng chỉ công nghệ thông tin MOS, có thể sử dụng công nghệ một cách sáng tạo trong môi trường làm việc, giảng dạy và học tập; và (vi) kiến thức thực tế về ngành đào tạo thông qua học kỳ doanh nghiệp và báo cáo thực tập vào cuối khóa Kỹ năng (Skills): Sau khi hoàn thành chương trình, người học đạt được (i) năng lực sử dụng các kỹ năng giao tiếp tiếng Anh chuyên ngành kinh tế- thương mại (nghe-nói-đọc-viết) cấp độ C1 Khung Châu Âu chung (CEFR - Common European Framework Reference) tương đương với chứng chỉ quốc tế BEC Higher và IELTS 7.0;

Stt	Nội dung	Trình độ đào tạo Đại học chính quy
		(ii) kỹ năng học tập hiệu quả, bước đầu hình thành tư duy và năng lực nghiên cứu khoa học về các vấn đề về ngôn ngữ và các kỹ năng cần thiết để tác nghiệp trong các hoạt động kinh doanh và giao tiếp quốc tế có sử dụng tiếng Anh; (iii) các kỹ năng mềm cần thiết cho công việc làm sau khi tốt nghiệp: kỹ năng trình bày và phân tích vấn đề, kỹ năng tổ chức và làm việc nhóm, kỹ năng tư duy phản biện; và (iv) kỹ năng giao tiếp bằng một trong những ngoại ngữ 2 ở trình độ như sau: Tiếng Nga (TRKI 1), Tiếng Pháp (DEL F B1/ TCF niveau 3), Tiếng Đức (B1 ZD), Tiếng Trung (HSK Cấp độ 3), Tiếng Hàn (TOPIK3- trung cấp 1), Tiếng Nhật (JLPT N4) Thái độ, hành vi (Attitude, Responsibility and Autonomy): Chương trình đào tạo hình thành ở người học (i) trách nhiệm với xã hội, cộng đồng, đối tác, UEH, công việc, sản phẩm, đồng nghiệp và bản thân. (ii) đạo đức nghề nghiệp, tính trung thực trong học tập – nghiên cứu, với đối tác, cộng đồng và xã hội. (iii) tính năng động, tinh thần cầu tiến và ý thức tổ chức kỷ luật, thái độ hợp tác, tôn trọng và chia sẻ, sự nhiệt tình và chuyên nghiệp trong công việc; và (iii) thái độ tự tin và chủ động hòa nhập với môi trường làm việc quốc tế, tôn trọng sự khác biệt, đặc biệt xem trọng sự đa dạng về văn hóa và tính cách của mỗi người. Triển vọng nghề nghiệp (Career Prospects) Chương trình Tiếng Anh thương mại được thiết kế dành cho những ai có mong ước sử dụng công cụ tiếng Anh làm hành trang bước vào làm việc cho các tập đoàn đa quốc gia, các công ty trong nước có hoạt động kinh doanh với các đối tác nước ngoài. Ngoài ra, người theo học chương trình này cũng có thể tham gia vào giảng dạy cho các trung tâm đào tạo Anh ngữ hoặc học lên cao để hoàn tất chương trình thạc sỹ, tiến sỹ đi sâu vào giảng dạy (TESOL) hay Ngôn ngữ Anh Ứng dụng (Applied Linguistics) để tham gia xin giảng dạy tại các viện ngôn ngữ, các trường cao đẳng và đại học. Chương trình này cũng sẽ cung cấp cho người học các kiến thức, kỹ năng cần thiết, tạo cho người học sự tự tin, tính chủ đạo sáng tạo và làm việc nhóm nhằm giúp cho người học làm việc hiệu quả và thành công trong môi trường cạnh tranh gay gắt hiện nay và trong một thế giới phẳng hội nhập toàn cầu. - Chuẩn đầu ra (PLO) Chuẩn đầu ra Kiến thức (Knowledge) Người học được trang bị: PLO1.1 (Sử dụng/Áp dụng) những kiến thức đại cương nền để phục vụ cho quá trình học tập và nghiên cứu của ngành ngôn ngữ Anh PLO1.2 (Vận dụng) những kiến thức nâng cao về tiếng, về ngôn ngữ học cũng như các kiến thức về giao tiếp kinh doanh liên văn hóa PLO1.3 (Nhận biết) kiến thức cơ bản về kinh tế, kinh doanh và quản lý cần thiết để phục vụ mục đích học tập tiếng Anh chuyên ngành đồng thời tạo cho người học lợi thế cạnh tranh cơ hội việc làm PLO1.4 (Hiểu) các lý thuyết về biên dịch trong lĩnh vực kinh tế - thương mại để ứng dụng trong công tác chuyên môn

Stt	Nội dung	Trình độ đào tạo Đại học chính quy
		PLO1.5 (Có) kiến thức tin học tương đương chứng chỉ công nghệ thông tin MOS, sử dụng tốt các phần mềm chuyên ngành và khai thác hiệu quả Internet phục vụ cho học tập và công việc chuyên môn. PLO1.6 (Vận dụng) kiến thức thực tế về ngành đào tạo thông qua học kỳ doanh nghiệp và báo cáo thực tập vào cuối khóa PLO1.7 (Tự lập kế hoạch) kiến thức về lập kế hoạch, và tổ chức các hoạt động trong một lĩnh vực nhất định PLO1.8 (Biết) kiến thức cơ bản về quản lý các hoạt động chuyên môn Chuẩn đầu ra Kỹ năng (Skills) Sau khi hoàn thành chương trình, người học có: PLO2.1 Năng lực sử dụng các kỹ năng giao tiếp tiếng Anh chuyên ngành kinh tế- thương mại (nghe-nói-đọc-viết) cấp độ C1 Khung Châu Âu chung (CEFR - Common European Framework Reference) tương đương với chứng chỉ quốc tế BEC Higher và IELTS 7.0 PLO2.2 Kỹ năng học tập hiệu quả, bước đầu hình thành tư duy và năng lực nghiên cứu khoa học về các vấn đề về ngôn ngữ và các kỹ năng cần thiết để tác nghiệp trong các hoạt động kinh doanh và giao tiếp quốc tế có sử dụng tiếng Anh PLO2.3 Kỹ năng trình bày, phân tích vấn đề, và đưa ra hướng giải quyết phù hợp kỹ năng tư duy phản biện PLO2.4 Kỹ năng tổ chức và làm việc nhóm PLO2.5 Kỹ năng tư duy phản biện, phê phán PLO2.6 Kỹ năng giao tiếp bằng một trong những ngoại ngữ 2 ở trình độ như sau: Tiếng Nga (TRKI 1), Tiếng Pháp (DELF B1/ TCF niveau 3), Tiếng Đức (B1 ZD), Tiếng Trung (HSK Cấp độ 3), Tiếng Hàn (TOPIK3- trung cấp 1), Tiếng Nhật (JLPT N4) Chuẩn đầu ra Mức độ tự chủ và trách nhiệm (Autonomy and Responsibility) Chương trình sẽ đào tạo nên người học: PLO3.1 Có thể làm việc độc lập hoặc làm việc theo nhóm để hoàn thành các công việc được giao trong các điều kiện làm việc khác nhau. PLO3.2 Chịu trách nhiệm cá nhân và trách nhiệm đối với nhóm trong khi thực hiện các công việc được giao. PLO3.3 Có thể hỗ trợ, hướng dẫn, và giám sát công việc của đồng nghiệp khi làm việc nhóm. PLO3.4 Có thể đưa ra những quyết định mang tính chuyên gia về các vấn đề có liên quan đến ngôn ngữ Anh, đặc biệt ngôn ngữ Anh trong lĩnh vực kinh thương; có thể bảo vệ và tự chịu trách nhiệm về tính chính xác, trung thực và khoa học cho các kết luận chuyên môn của mình. PLO3.5 Có thể lập kế hoạch, điều phối, quản lý các nguồn lực. PLO3.6 Có thể đánh giá và đưa ra các giải pháp nhằm cải thiện hiệu quả các hoạt động chuyên môn của mình. Ngoài những chuẩn đầu ra trên, sinh viên tốt nghiệp đạt các chuẩn đầu ra như sau: - Đạt chứng chỉ tin học theo Quyết định số 175/QĐ-ĐHKT-ĐBCLPTCT ngày 02 tháng 02 năm 2023 - Đạt chứng chỉ Giáo dục thể chất

Stt	Nội dung	Trình độ đào tạo Đại học chính quy
		- Đạt chứng chỉ Giáo dục quốc phòng 13. Ngành Luật kinh tế - Mục tiêu (PO) Sau khi hoàn thành chương trình đào tạo Luật Kinh tế, sinh viên sẽ có các kiến thức và kỹ năng chuyên sâu trong lĩnh vực kinh tế và pháp lý ở các góc độ sau: - Sinh viên được trang bị các kiến thức khoa học cơ bản về kinh tế, chính trị - xã hội, chính trị, tư duy logic và pháp luật, hiểu được các quy luật vận động cơ bản của kinh tế thị trường cũng như vai trò của pháp luật tác động đến các quan hệ kinh tế trong điều kiện hội nhập. - Sinh viên có kiến thức pháp lý chuyên sâu trong lĩnh vực quản trị doanh nghiệp, thành lập, tổ chức lại, giải thể và phá sản doanh nghiệp cùng với các kiến thức pháp lý quan trọng về giao kết, thực thi hợp đồng thương mại, nhận diện được các ưu điểm và hạn chế của từng phương thức giải quyết tranh chấp thương mại, đầu tư bằng tố tụng tòa án hoặc bằng trọng tài. Ngoài ra, sinh viên còn được trang bị các kiến thức pháp lý quan trọng trong các lĩnh vực sở hữu trí tuệ, đất đai, cạnh tranh, thương mại quốc tế. - Rèn luyện cho sinh viên những kỹ năng quan trọng về tư vấn pháp lý, kỹ năng thuyết trình lưu loát trước khách hàng, kỹ năng tham gia đàm phán, soạn thảo hợp đồng trong lĩnh vực dân sự, thương mại, lao động, kỹ năng viết và phân tích tình huống pháp lý phát sinh từ thực tiễn hoạt động kinh doanh của doanh nghiệp, của cơ quan, đơn vị mà họ công tác dựa trên nền tảng kiến thức pháp luật trong lĩnh vực kinh tế, dân sự, lao động mà họ đã được trải nghiệm từ chương trình đào tạo Luật Kinh tế. - Với các kiến thức pháp lý đã học, sinh viên có thể tự khởi nghiệp kinh doanh dưới hình thức doanh nghiệp, tham gia tranh tụng bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp của doanh nghiệp, cơ quan đơn vị mình công tác trong quan hệ tố tụng, có ý thức thượng tôn pháp luật, tôn trọng quyền và lợi ích hợp pháp của các cá nhân, tổ chức khác trong hoạt động kinh doanh - Chuẩn đầu ra (PLO) Chuẩn đầu ra kiến thức (Knowledge) PLO1.1 Có kiến thức cơ bản về khoa học kinh tế, khoa học chính trị, văn hoá pháp lý, luật học và các học thuyết pháp lý PLO1.2 Hiểu được những vấn đề cơ bản về Nhà nước và pháp luật, về tổ chức bộ máy Nhà nước, các nguyên tắc cơ bản của pháp luật thương mại, dân sự, hình sự, hành chính cũng như sự khác biệt trong tố tụng dân sự, tố tụng hành chính, tố tụng hình sự, PLO1.3 Giải thích sự khác biệt giữa hợp đồng dân sự với hợp đồng thương mại, giữa các hình thức giao đất, cho thuê đất theo quy định của pháp luật đất đai, các thủ tục gia nhập và rút lui khỏi thương của doanh nghiệp, cũng như sự khác biệt giữa các mô hình quản trị doanh nghiệp theo quy định của pháp luật doanh nghiệp PLO1.4 Xác định khung pháp luật điều chỉnh hoạt động sở hữu trí tuệ, đầu tư thương mại quốc tế, công pháp quốc tế trong điều kiện hội nhập PLO1.5 Diễn giải được những ưu điểm và hạn chế của từng phương thức giải quyết tranh chấp dân sự, thương mại trong nước và quốc tế. Chuẩn đầu ra Kỹ năng (Skills)

Stt	Nội dung	Trình độ đào tạo Đại học chính quy
		PLO2.1 Có kỹ năng lập luận, phân tích luật học vào việc giải quyết các tình huống pháp lý phát sinh trong các quan hệ dân sự, lao động, thương mại, đầu tư và sở hữu trí tuệ của doanh nghiệp PLO2.2 Có kỹ năng thực hành nghề luật như tư vấn pháp luật, tham gia công tác tố tụng tại tòa án, trọng tài. PLO2.3 Có khả năng tư duy, phản biện lại các quan điểm đối lập, soạn thảo được một số hợp đồng thông dụng trong lĩnh vực dân sự, thương mại cũng như soạn thảo được các văn bản hành chính để ứng dụng trong lĩnh vực quản lý nhà nước. PLO2.4 Có kỹ năng thảo luận, làm việc nhóm đa ngành trong các lĩnh vực dân sự, thương mại, lao động và sở hữu trí tuệ PLO2.5 Thuyết trình, giải trình mạch lạc trước khách hàng, cơ quan tố tụng, cơ quan quản lý nhà nước. PLO2.6 Có kỹ năng giao tiếp bằng ngoại ngữ, đặc biệt là tiếng Anh pháp lý với các đối tác nước ngoài trong quan hệ thương mại, đầu tư, tố tụng. Chuẩn đầu ra Mức độ tự chủ và trách nhiệm (Autonomy and Responsibility) PLO3.1 Lắng nghe các ý kiến đóng góp về mặt pháp lý của đồng nghiệp trong thảo luận tập thể, tôn trọng các quan điểm phản biện đối lập PLO3.2 Có tinh thần trách nhiệm, trung thực trong quản trị doanh nghiệp, tận tâm bảo vệ lợi ích của cổ đông/thành viên, khách hàng của công ty, coi trọng các quyền và lợi ích hợp pháp của đối tác, khách hàng trong giao kết, thực thi hợp đồng. PLO3.3 Tranh luận, bảo vệ quan điểm của cá nhân mình trong quan hệ tố tụng, trong quản trị doanh nghiệp, có thể đưa ra các kiến nghị lập pháp để hoàn thiện pháp luật trong lĩnh vực kinh doanh, thương mại. PLO3.4 Có khả năng tự khởi nghiệp để kinh doanh dưới hình thức doanh nghiệp. PLO3.5 Có ý thức thượng tôn pháp luật trong kinh doanh, có đạo đức tốt trong hành nghề luật. Ngoài những chuẩn đầu ra trên, sinh viên tốt nghiệp đạt các chuẩn đầu ra như sau: - Có năng lực ngoại ngữ bậc 3/6 Khung năng lực ngoại ngữ của Việt Nam - Đạt chứng chỉ tin học theo Quyết định số 175/QĐ-ĐHKT-ĐBCLPTCT ngày 02 tháng 02 năm 2023 - Đạt chứng chỉ Giáo dục thể chất. - Đạt chứng chỉ Giáo dục quốc phòng. 14. Ngành Trí tuệ nhân tạo - Chương trình Robot và trí tuệ nhân tạo - Mục tiêu (PO) Kiến thức: - PO1: Đào tạo kỹ sư lĩnh vực Robot và trí tuệ nhân tạo đáp ứng nhu cầu ngày càng tăng của thị trường việc làm trong thời đại Cuộc cách mạng Công nghiệp 4.0. - PO2: Kỹ sư nắm được kiến thức nền tảng về công nghệ và kỹ thuật cũng như nền tảng rộng lớn của lĩnh vực robot và trí tuệ nhân tạo. - PO3: Kỹ sư có kiến thức để có thể phát triển phần mềm trí tuệ nhân tạo sử dụng cho các hệ thống robot từ cơ bản đến nâng cao, phần mềm/ứng

Stt	Nội dung	Trình độ đào tạo Đại học chính quy
		dụng thông minh phục vụ cho việc phát triển kinh doanh và cho mục đích lập nghiệp. Kỹ năng: - PO4: Kỹ sư được đào tạo để có kỹ năng giao tiếp hiệu quả bằng cả tiếng Việt và tiếng Anh, trong nhiều ngữ cảnh khác nhau và bằng nhiều hình thức khác nhau (văn bản, hình ảnh, con số, ứng dụng công nghệ thông tin...). - PO5: Kỹ sư có năng lực phát triển và ứng dụng công nghệ, giải quyết vấn đề hiệu quả bằng sự đổi mới, sáng tạo và tư duy phản biện; có năng lực làm việc theo nhóm, đàm phán, giải quyết xung đột và lãnh đạo để đạt được kết quả mong muốn. - PO6: Kỹ sư có năng lực sử dụng công nghệ và đổi mới sáng tạo để giải quyết các vấn đề mang tính liên ngành (cross-sector). Mức độ tự chủ và trách nhiệm: - PO7: Kỹ sư có ý thức trách nhiệm đối với cá nhân, cộng đồng, ý thức phục vụ đất nước, đạo đức nghề nghiệp, và sự trung thực. - Chuẩn đầu ra (PLO) Chuẩn đầu ra Kiến thức (Knowledge) - PLO1.1: Vận dụng được kiến thức toàn diện, nền tảng vững chắc và sẵn sàng làm việc trong lĩnh vực robot và trí tuệ nhân tạo. - PLO1.2: Áp dụng kiến thức đa ngành, liên ngành liên quan đến lĩnh vực robot và trí tuệ nhân tạo trong các bối cảnh khác nhau. - PLO1.3: Thể hiện được sự hiểu biết toàn cầu về lĩnh vực robot và trí tuệ nhân tạo hướng tới sự phát triển bền vững Chuẩn đầu ra Kỹ năng (Skills) - PLO2.1: Đạt được kỹ năng giao tiếp hiệu quả bằng cả tiếng Việt và tiếng Anh, bằng nhiều hình thức trong nhiều bối cảnh khác nhau, bao gồm giao tiếp cá nhân, giao tiếp bằng văn bản, hình ảnh, con số và các ứng dụng công nghệ tương tác khác. - PLO2.2: Có khả năng thu thập, phân tích, đánh giá thông tin và đưa ra ý tưởng để giải quyết vấn đề hiệu quả bằng sự đổi mới, sáng tạo và tư duy phản biện. - PLO2.3: Thể hiện năng lực làm việc nhóm, đàm phán, giải quyết xung đột, hợp tác, dẫn dắt, lãnh đạo người khác để đạt được kết quả mong muốn. Chuẩn đầu ra Mức độ tự chủ và trách nhiệm (Autonomy and Responsibility) - PLO3.1: Thể hiện ý thức trách nhiệm công dân, xã hội và hành động vì sự bền vững. - PLO3.2: Có khả năng học tập và làm việc tự chủ, độc lập và có đạo đức, hướng đến mục tiêu học tập suốt đời với sự tự tin và kiên trì. - PLO3.3: Thấu hiểu môi trường đa văn hóa và tôn trọng sự khác biệt. Ngoài những chuẩn đầu ra trên, sinh viên tốt nghiệp đạt các chuẩn đầu ra như sau: - Có năng lực ngoại ngữ bậc 3/6 Khung năng lực ngoại ngữ của Việt Nam - Đạt chứng chỉ tin học theo Quyết định số 175/QĐ-ĐHKT-ĐBCLPTCT ngày 02 tháng 02 năm 2023 - Đạt chứng chỉ Giáo dục thể chất

Stt	Nội dung	Trình độ đào tạo Đại học chính quy
		- Đạt chứng chỉ Giáo dục quốc phòng.
III	Các chính sách, hoạt động hỗ trợ học tập, sinh hoạt cho người học:	Thực hiện Chiến lược phát triển thành đại học đa ngành định hướng nghiên cứu và với phương châm xem người người học là trọng tâm trong mọi lĩnh vực hoạt động, Phòng Đào tạo thực hiện các chức năng sau: (1) Giữ vai trò là công thông tin tích hợp, lưu trữ thông tin tổng thể về các vấn đề của UEH trong công tác chăm sóc và hỗ trợ người học một cách đầy đủ nhất. (2) Là cầu nối giữa UEH và các bên liên quan trong các hoạt động tư vấn và hỗ trợ thông tin. Các bên liên quan bao gồm: viên chức, người lao động, người học, người học tiềm năng, cựu người học, cựu viên chức, chính quyền, đối tác trong và ngoài nước. (3) Là đơn vị đầu mối hoặc phối hợp với các đơn vị chức năng có liên quan trong việc giải quyết các thắc mắc, khiếu nại, tố cáo của người học (4) Là đơn vị thứ ba, độc lập đánh giá chất lượng hỗ trợ và chăm sóc người học của các đơn vị và chịu sự đánh giá chất lượng phục vụ từ người học và các đơn vị có liên quan. Với các chức năng trên, thông qua Phòng Đào tạo, PHVL tổ chức, triển khai các hoạt động hỗ trợ học tập, sinh hoạt cho tất cả người học ở các bậc, hệ đào tạo. Cụ thể gồm có: 1. Hoạt động tư vấn, phối hợp với các cơ quan, doanh nghiệp, đơn vị sử dụng lao động để hỗ trợ người học rèn luyện kỹ năng hướng nghiệp Thành lập bộ phận chuyên trách công tác tư vấn, hỗ trợ và dịch vụ người học hoạt động hiệu quả; Phối hợp với các đơn vị tổ chức talkshow bổ ích, thu hút đông đảo người học tham gia, trong đó, chú trọng tập trung vào đối tượng sinh viên đại học chính quy. 2. Hoạt động định hướng Triển khai và tổ chức Hoạt động định hướng nhằm cung cấp thông tin nhằm giúp người học nắm rõ các quy định trong học tập, sinh hoạt, các kênh thông tin, hệ thống chăm sóc, hỗ trợ và tư vấn chuyên nghiệp tại PHVL thông qua các hoạt động cụ thể (tọa đàm, trải nghiệm thực tế, giao lưu, ngày hội...) giúp người học mới hòa nhập vào hành trình đến với tri thức cũng như trải nghiệm không gian Đại học UEH -PHVL. Đối với sinh viên đại học chính quy, hoạt động định hướng được tổ chức kết nối với nội dung học tập Tuần Sinh hoạt công dân - sinh viên hàng năm theo hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Qua đó, UEH triển khai một cách đồng bộ các hoạt động giáo dục chính trị, tư tưởng và công tác sinh viên theo đúng các văn bản chỉ đạo cấp trên, với hình thức và nội dung được cụ thể hóa theo chiến lược phát triển của UEH. 3. Cố vấn học tập đối với sinh viên đại học chính quy Quản lý và tổ chức thực hiện hoạt động cố vấn học tập tại UEH-PHVL; đáp ứng mọi nhu cầu tư vấn về học tập cho sinh viên: tư vấn về phương pháp học tập ở bậc đại học, tư vấn xây dựng và điều chỉnh kế hoạch học tập phù hợp với năng lực và hoàn cảnh của sinh viên, tư vấn về chuyên môn và hướng dẫn nghiên cứu khoa học. 4. Hoà nhập đa văn hoá

Stt	Nội dung	Trình độ đào tạo Đại học chính quy
		Thực hiện tư vấn, hỗ trợ cho các người học thuộc các dân tộc, các vùng miền khác nhau của Việt Nam được hòa nhập và thích nghi với môi trường học tập tại UEH-PHVL. Ngoài ra, với định hướng quốc tế hóa ngày càng sâu rộng, UEH tạo môi trường thuận lợi giúp cho sinh viên quốc tế theo học tại Việt Nam được hòa nhập văn hóa Á Đông cũng như giới thiệu văn hóa của quốc gia mình đến bạn bè thế giới qua các hoạt động giao lưu văn hóa, tư vấn và trợ giúp cá nhân, giới thiệu nơi ở, hoạt động giải trí, ẩm thực... 5. Phòng chống quấy rối tình dục Thường xuyên nắm bắt thông tin và có giải pháp phù hợp hỗ trợ người học nhằm phòng ngừa và ngăn chặn các trường hợp liên quan đến hành vi quấy rối tình dục trong môi trường học tập tại UEH-PHVL. 6. Hỗ trợ người học khuyết tật, người học gặp khó khăn, có hoàn cảnh đặc biệt, hoặc các trường hợp đột xuất khác Tiếp nhận thông tin một cách đầy đủ, toàn diện, nhằm thực hiện tốt việc tư vấn và hỗ trợ cho người học khuyết tật về: học tập, nơi ở, các cơ sở vật chất, phần mềm công nghệ hỗ trợ, chính sách học bổng, các vấn đề cá nhân khác... Ngoài ra, đơn vị chuyên trách sẽ phối hợp các đơn vị liên quan trong việc tổ chức hoạt động giảng dạy và học tập theo hướng hỗ trợ tích cực cho người học khuyết tật. Thường xuyên giữ mối liên hệ chặt chẽ với lớp, cố vấn học tập, quản lý lớp, giảng viên, tổ chức Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên... để kịp thời tổ chức thăm, viếng, hỗ trợ, chăm sóc và động viên người học và gia đình trong trường hợp người học bị bệnh hiểm nghèo, gặp tai nạn, qua đời... 7. Giải quyết thắc mắc, khiếu nại Là đầu mối tập trung tiếp nhận các thắc mắc, khiếu nại từ người học liên quan đến các hoạt động của UEH; việc giải quyết khiếu nại, thắc mắc được phối hợp thực hiện từ nhiều phía, đảm bảo các nguyên tắc về bảo vệ thông tin của người gửi, nhằm phản hồi, giải quyết triệt để những vấn đề mà người học gặp phải, đảm bảo các quyền lợi và nghĩa vụ chính đáng của người học, giúp người học yên tâm tập trung học tập, tin tưởng vào các hoạt động dịch vụ đào tạo của UEH và UEH-PHVL. Yêu cầu hỗ trợ của người học được khởi tạo, phân loại, theo dõi tình trạng xử lý, khảo sát kết quả và lưu trữ tập trung tại hệ thống CRM UEH. Người học có thể tạo yêu cầu hỗ trợ thông qua Kho tri thức UEH (https://hotro.ueh.edu.vn/) hoặc ứng dụng UEH Student. 8. Dịch vụ hỗ trợ người học Tiếp nhận và thực hiện đầy đủ các dịch vụ về cấp các giấy tờ liên quan và giải quyết các thủ tục hành chính cho người học, thông qua cổng giao dịch điện tử, gồm có: cấp giấy xác nhận người học; giấy xác nhận sinh viên; giấy xác nhận vay vốn; cấp bằng điểm, bản sao văn bằng; sao y bằng điểm, bằng cấp; giấy giới thiệu sinh viên thực tập; dịch vụ hỗ trợ sinh viên quốc tế; tín dụng học tập... Các dịch vụ hỗ trợ được cung cấp trực tuyến tạo thuận tiện và tiết kiệm thời gian cho người học. Với chiến lược đẩy mạnh chuyển đổi số trong giáo dục, UEH-PHVL đã không ngừng khai thác, ứng dụng công nghệ thông tin vào quá trình quản lý, vận hành nhằm nâng cao chất lượng dịch vụ, hoạt động chăm sóc và hỗ trợ dành cho người học, đảm bảo các nhu cầu của người học được giải quyết một cách tối ưu nhất. UEH đã triển khai dịch vụ cung cấp hồ sơ điện tử có xác thực để người học, cựu sinh viên có thể tự thực hiện nhận các hồ

Stt	Nội dung	Trình độ đào tạo Đại học chính quy
		sơ, giấy tờ liên quan trong trang web https://student.ueh.edu.vn/. UEH-PHVL sẽ tiếp tục bổ sung thêm các dịch vụ xác thực mới, hướng đến thay thế hoàn toàn các dịch vụ xác nhận hồ sơ bằng giấy. Cá nhân, đơn vị khi sử dụng các hồ sơ điện tử có xác thực của UEH có thể tra cứu và xác thực thông tin trên trang https://student.ueh.edu.vn/e-confirm. Với mong muốn hình thành lối sống xanh, giảm thiểu khí thải nhà kính trong giao thông cũng như thúc đẩy xu hướng phát triển bền vững và xây dựng mạng lưới giao thông công cộng xanh, văn minh, hiện đại, UEH đã triển khai dịch vụ “Shuttle Bus UEH” mang lại nhiều tiện ích cùng với mức giá hợp lý dành cho người học. Đây là dịch vụ xe buýt nhanh với các tuyến đường và trạm dừng được thiết kế dành riêng cho cán bộ viên chức và người học đến học tập và làm việc tại các cơ sở ở TP. Hồ Chí Minh. Lộ trình di chuyển đi qua các quận Bình Thạnh, quận 3, quận 1, quận 11, quận 10 và các khu vực lân cận khác. Với chính sách hỗ trợ giá vé nhằm khuyến khích người học sử dụng dịch vụ UEH Shuttle bus, UEH hướng đến một cộng đồng xanh và sống có trách nhiệm hơn với môi trường. 9. Thực hiện đánh giá kết quả rèn luyện đối với sinh viên đại học chính quy Triển khai và thực hiện công tác đánh giá kết quả rèn luyện sinh viên đại học chính quy, bao gồm đánh giá về ý thức, thái độ và hành vi của sinh viên trong tham gia học tập, trong chấp hành nội quy, quy định, trong tham gia các hoạt động văn - thể - mỹ, hoạt động phong trào, trong quan hệ cộng đồng, trong tham gia công tác tổ chức trong UEH-PHVL. Việc đánh giá kết quả rèn luyện tại UEH đảm bảo tuân thủ các nguyên tắc: Thực hiện nghiêm túc quy trình và các tiêu chí đánh giá được quy định tại quy định này; đảm bảo khách quan, công khai, công bằng, chính xác; Đảm bảo yếu tố bình đẳng, dân chủ, tôn trọng quyền làm chủ của sinh viên được đánh giá; Phối hợp đồng bộ, chặt chẽ các bộ phận, đơn vị có liên quan trong UEH tham gia công tác đánh giá kết quả rèn luyện của sinh viên. 10. Dịch vụ nghề nghiệp Phối hợp các doanh nghiệp để truyền thông các vị trí chính thức/bán thời gian và vị trí thực tập cho người học (tập trung vào đối tượng sinh viên đại học chính quy) thông qua Website, trang mạng xã hội và Cổng thông tin việc làm. Giúp sinh viên đại học chính quy tiếp cận với công việc thực tế tại doanh nghiệp, giới thiệu sinh viên đến nhà tuyển dụng qua nhiều hoạt động đa dạng khác nhau như chương trình tham quan thực tế doanh nghiệp, tổ chức ngày hội nghề nghiệp, ngày hội thông tin thực tập, giới thiệu việc làm, phỏng vấn thử. Tổ chức các khóa huấn luyện miễn phí cho người học về định hướng nghề nghiệp, khởi nghiệp, kỹ năng làm việc, tư duy đổi mới sáng tạo và các kỹ năng bổ trợ khác. 11. Tổ chức các hoạt động ngoại khóa Triển khai và tổ chức đa dạng các hoạt động ngoại khóa nhằm tạo sân chơi lành mạnh cho người học và đáp ứng mục tiêu giáo dục toàn diện (thẩm mỹ, thể chất, văn hóa, chính trị, tư tưởng, đạo đức, lối sống, pháp luật...). Các hoạt động truyền thống trong toàn UEH được tổ chức liên tục qua nhiều năm cho đầy đủ mọi đối tượng người học ở các bậc, hệ đào tạo, gồm có: Hội thi truyền thống Olympic các môn khoa học Mác-Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh; Hội diễn văn nghệ truyền thống UEH; Hội thi Tiếng hát sinh

Stt	Nội dung	Trình độ đào tạo Đại học chính quy
		viên; Hội thao truyền thống sinh viên UEH; Chuỗi hoạt động tìm hiểu Văn hóa UEH... Việc tham gia các hoạt động ngoại khóa dựa trên tinh thần tự nguyện của người học, các hoạt động truyền thống ở cấp đại học được tổ chức hoàn toàn miễn phí, các hoạt động ngoại khóa do các đơn vị khác tổ chức nếu có thu phí tham gia đảm bảo mục tiêu không vì lợi nhuận. 12. Tín dụng học tập Hỗ trợ sinh viên đại học chính quy có nhu cầu vay vốn tín dụng sinh viên để đóng học phí. Hoạt động được sự hỗ trợ từ các ngân hàng chính sách tại địa phương. 13. Học bổng Học bổng UEH có 05 loại học bổng với tên gọi cụ thể như sau (1) Học bổng Khuyến khích học tập PHVL: - Dành cho sinh viên ĐHCQ có kết quả học tập và rèn luyện từ loại Khá trở lên, không bị kỷ luật từ mức khiển trách trở lên trong học kỳ xét học bổng và còn trong chỉ tiêu cấp học bổng. - Dành cho tân sinh viên ĐHCQ có điểm xét tuyển đầu vào cao và còn trong chỉ tiêu cấp học bổng. (2) Học bổng Song ngành, song chuyên ngành PHVL: Dành cho sinh viên ĐHCQ đã tốt nghiệp chương trình thứ nhất, đang theo học chương trình thứ hai và thỏa các điều kiện theo quy định hiện hành. (3) Học bổng Hỗ trợ học tập PHVL: - Dành cho sinh viên trình độ đại học có hoàn cảnh khó khăn, kết quả học tập từ Khá trở lên, không bị kỷ luật từ mức khiển trách trong học kỳ xét học bổng và còn trong chỉ tiêu cấp học bổng. Riêng sinh viên ĐHCQ phải có kết quả rèn luyện từ loại Khá trở lên. - Dành cho tân sinh viên ĐHCQ có hoàn cảnh khó khăn và còn trong chỉ tiêu cấp học bổng. (4) Học bổng Hỗ trợ đột xuất PHVL: Dành cho sinh viên trình độ đại học có hoàn cảnh khó khăn đột xuất, không bị kỷ luật từ mức khiển trách trong học kỳ xin cấp học bổng. (5) Học bổng từ các đơn vị ngoài PHVL: Là học bổng được các cá nhân, đơn vị ngoài UEH cấp cho sinh viên ĐHCQ bằng nhiều hình thức được UEH liên kết, tiếp nhận và triển khai trong năm. 14. Tổ chức phát động phong trào học Tiếng Anh Xây dựng môi trường học và sử dụng ngoại ngữ trong các đơn vị thông qua các hoạt động của CLB Tiếng Anh. 15. Công tác đoàn thể đối với sinh viên đại học chính quy Từ khi thành lập đến nay, công tác Đoàn - Hội luôn được Trường đặc biệt quan tâm chú trọng, tạo thế chủ động, năng động trong các lĩnh vực chuyên môn trong công tác đoàn thể. Đoàn thanh niên đã phát triển hơn 16 câu lạc bộ hoạt động ở nhiều lĩnh vực như: kỹ năng mềm, ngoại ngữ, học thuật học thuật và kỹ năng. Đặc biệt, Trường có 1 CLB Tiếng Anh là môi trường sinh hoạt, học tập và trải nghiệm sinh động, hiệu quả cho sinh viên nhằm nâng cao khả năng ngoại ngữ thông qua các hoạt động như: Tổ chức các cuộc thi hùng biện; hoạt động giao lưu chia sẻ chuyên ngành, mà trong đó, ngôn ngữ chính được sử dụng là tiếng Anh.

Stt	Nội dung	Trình độ đào tạo Đại học chính quy
		Bên cạnh đó, các câu lạc bộ còn hỗ trợ phát triển kỹ năng mềm cho sinh viên như: Ban Truyền thông sinh viên, CLB xã hội,... cùng các CLB Văn nghệ, CLB Bóng chuyền, CLB Bóng đá, CLB Cầu Lông, và các CLB chuyên ngành... đã tạo được những hoạt động phong phú, đa dạng và hữu ích, giúp sinh viên có môi trường hoàn thiện và nâng cao tâm-trí-lực của bản thân.
IV	Chương trình đào tạo mà nhà trường thực hiện:	- Ngành Kế toán - Chương trình Kế toán doanh nghiệp - Ngành Tài chính - Ngân hàng - Chương trình Thuế - Chương trình Tài chính - Chương trình Ngân hàng - Ngành Quản trị kinh doanh - Chương trình Quản trị - Ngành Kinh doanh nông nghiệp - Ngành Thương mại điện tử - Ngành Ngôn ngữ Anh, chương trình Tiếng Anh thương mại - Ngành Luật kinh tế - Ngành Quản trị dịch vụ du lịch và lữ hành - Ngành Kinh doanh quốc tế - Chương trình Kinh doanh quốc tế - Ngành Marketing - Chương trình Marketing - Ngành Logistics và Quản lý chuỗi cung ứng - Chương trình Logistics và Quản lý chuỗi cung ứng - Ngành Quản trị khách sạn, - Chương trình Quản trị khách sạn - Ngành Trí tuệ nhân tạo - Chương trình Robot và trí tuệ nhân tạo - Ngành Công nghệ thông tin - Chương trình Công nghệ và đổi mới sáng tạo
V	Khả năng học tập, nâng cao trình độ sau khi ra trường: Tr194	1. Ngành Kinh doanh nông nghiệp Tự học, tự nghiên cứu để nâng cao kiến thức về các lĩnh vực sau đây: - PLO1.3: Một số luật cơ bản như luật đầu tư, luật xây dựng, luật sở hữu trí tuệ, các luật về nông nghiệp, luật môi trường; kiến thức thực tế về chuỗi cung ứng một số sản phẩm nông nghiệp quan trọng trên thế giới, khoa học nông nghiệp, thực phẩm và dinh dưỡng; kiến thức về văn hóa và thói quen tiêu dùng của các quốc gia trên thế giới. - PLO2.3: Học thêm ngoại ngữ tại các trung tâm tiếng Anh để có thể giao tiếp tự tin với người nước ngoài. - PLO2.4: Kỹ năng tin học văn phòng (ví dụ: chứng chỉ MOS); một số công nghệ, công cụ hay phần mềm kỹ thuật số phổ biến hỗ trợ tạo ra các sản phẩm truyền thông đa phương tiện; các phần mềm hoạch định nguồn lực doanh nghiệp ERP, cảm biến Internet vạn vật IoT, máy bay không người lái Drone, công nghệ cảm biến và kiểm soát chất lượng RFID, trí tuệ nhân tạo AI, công nghệ bản sao số, ...; các thiết bị kỹ thuật số hỗ trợ cá nhân PDAs; ngôn ngữ lập trình như Python.

Stt	Nội dung	Trình độ đào tạo Đại học chính quy
		- PLO2.5: Kinh tế lượng nâng cao, tự đọc các bài báo khoa học chuyên ngành, tham gia các kỳ thi học thuật, tham gia dự án nghiên cứu với giảng viên. - PLO2.6: Trang bị các năng lực toàn cầu (Global competences), kiến tập vào các học kỳ hè. - PLO3.1: Phát triển khả năng biểu thị trí tuệ cảm xúc, tìm hiểu thêm về các vấn đề toàn cầu, tham gia các hoạt động thiện nguyện. - PLO3.2: Đọc các sách về giáo dục khai phóng, tâm lý học nhân cách; xem các bài tọa đàm hoặc phóng sự liên quan đến lĩnh vực chuyên ngành. - PLO3.3: Đọc tất cả các tài liệu tham khảo của từng môn học, tự học các lĩnh vực liên quan để mở rộng kiến thức và phát triển các kỹ năng từ các nền tảng như Coursera, LinkedIn. - Có năng lực tiếp tục học ở các lĩnh vực/bậc sau đây: Song ngành với ngành Kinh doanh quốc tế hoặc Logistics và quản lý chuỗi cung ứng của UEH. - Có năng lực tiếp tục học ở các lĩnh vực/bậc sau đây: Cao học Kinh doanh nông nghiệp, Kinh tế học, Quản trị kinh doanh, Kinh doanh quốc tế, hoặc Logistics và quản lý chuỗi cung ứng. 2. Ngành Quản trị kinh doanh - Chương trình Quản trị - Khả năng tự học, tự nghiên cứu nâng cao trình độ: - o Có khả năng áp dụng được các kiến thức về đổi mới sáng tạo và dẫn dắt sự thay đổi trong tổ chức. - o Thực hành thuần thục được các kỹ năng mềm như: thuyết trình, tổ chức phòng vấn, điều hành cuộc họp. - o Có khả năng ứng xử trong phân tích để có chính kiến về chuyên môn, tự đưa ra những đánh giá chuyên môn riêng của bản thân. - Năng lực tiếp tục theo học: - o Thực hành thuần thục được các kỹ năng cảm xúc xã hội. - o Có khả năng ứng xử nhận thức được bản thân và lên kế hoạch điều chỉnh bản thân cho phù hợp với định hướng mục tiêu của mình. 3. Ngành Kinh doanh quốc tế-Chương trình Kinh doanh quốc tế Sau khi hoàn thành chương trình đào tạo, sinh viên tốt nghiệp có khả năng học tập suốt đời thông qua các CĐR: • PLO1.1: Hiểu và giải thích được kiến thức đại cương về triết học, an ninh quốc phòng, chính trị và pháp luật, kinh tế và khoa học xã hội. • PLO1.3: Phân tích và áp dụng sáng tạo và kiến thức thực tế sâu rộng của ngành kinh doanh quốc tế bao gồm quản trị chiến lược đa quốc gia, chuỗi cung ứng toàn cầu, dự án kinh doanh quốc tế, quản trị đa văn hóa. Nắm chắc kiến thức về lập kế hoạch, tổ chức, giám sát hoạt động kinh doanh quốc tế. PLO2.3: Hiểu được các kỹ năng phản biện phê phán và vận dụng tư duy sáng tạo góp phần đổi mới và cải tiến liên tục trong công việc. Vận dụng được tư duy hệ thống và logic bao gồm tập trung vào việc giải quyết các vấn đề chính và tuân thủ các chuẩn mực trong môi trường kinh doanh quốc tế.

Stt	Nội dung	Trình độ đào tạo Đại học chính quy
		• PLO3.3: Hiểu được Tinh thần học tập suốt đời: tự nghiên cứu khoa học, nâng cao và đổi mới kiến thức, biết cách cập nhật và vận dụng lý thuyết vào thực tiễn vận hành; nâng cao khả năng nhận biết điểm mạnh yếu trong nguồn lực bản thân và bên ngoài giúp tự cải thiện nâng cao năng lực, cũng như tổ chức và sắp xếp công việc, chủ động lập kế hoạch nghề nghiệp cá nhân. • PLO3.4: Coi trọng giá trị về việc lập kế hoạch, điều phối, quản lý các nguồn lực, quản trị sự thay đổi trong môi trường kinh doanh quốc tế 4. Ngành Marketing - Chương trình Marketing Sau khi hoàn thành chương trình đào tạo, sinh viên tốt nghiệp có khả năng học tập suốt đời thông qua các CDR: • PLO1.4: Phân tích và áp dụng các kiến thức cốt lõi của ngành marketing bao gồm nghiên cứu marketing, marketing mix-4Ps (sản phẩm, giá cả, phân phối và xúc tiến) và mô phỏng kinh doanh để lập kế hoạch, tổ chức thực hiện, lãnh đạo và giám sát hoạt động marketing trong tổ chức. • PLO1.5: Phân tích và áp dụng các kiến thức chuyên môn sâu của ngành marketing vào thực tế nhằm quản trị thương hiệu, quản trị quan hệ khách hàng, marketing dịch vụ, xây dựng chiến lược truyền thông marketing, marketing xã hội, và đặc biệt áp dụng được các kiến thức chuyên sâu về marketing kỹ thuật số (ví dụ, ứng dụng trí tuệ nhân tạo trong marketing, marketing thiết bị di động, phân tích dữ liệu lớn và marketing mạng xã hội) để giải quyết các vấn đề chuyên môn sâu trong hoạt động kinh doanh và marketing PLO3.1: Vận dụng được khả năng làm việc độc lập hoặc theo nhóm và chịu trách nhiệm cá nhân PLO3.3: Hiểu được tinh thần học tập suốt đời thông qua việc luôn học tập, nâng cao và đổi mới kiến thức, tự nghiên cứu khoa học, biết cách cập nhật và vận dụng lý thuyết vào thực tiễn vận hành và nâng cao khả năng nhận biết điểm mạnh yếu trong nguồn lực bản thân và bên ngoài giúp tự cải thiện nâng cao năng lực, cũng như tổ chức và sắp xếp công việc, chủ động lập kế hoạch nghề nghiệp cá nhân. 5. Ngành Logistics và Quản lý chuỗi cung ứng - Chương trình Logistics và Quản lý chuỗi cung ứng Sau khi hoàn thành chương trình đào tạo, sinh viên tốt nghiệp có khả năng học tập suốt đời thông qua các CDR: - PLO3.5: Phát triển khả năng tự học tập suốt đời (lifelong learning), tự nghiên cứu khoa học, kỹ năng tìm kiếm, đọc và tổng hợp tài liệu từ các nguồn uy tín, nâng cao và đổi mới kiến thức, biết cách cập nhật và vận dụng lý thuyết vào thực tiễn vận hành; nâng cao khả năng nhận biết điểm mạnh yếu trong nguồn lực bản thân và bên ngoài giúp tự cải thiện nâng cao năng lực, cũng như tổ chức và sắp xếp công việc, chủ động lập kế hoạch nghề nghiệp cá nhân. - PLO2.2: Hình thành kỹ năng khởi nghiệp, tạo việc làm cho mình và cho người khác thông qua hình thành bộ kỹ năng khởi nghiệp cơ bản (tự lập kế hoạch cho việc phát triển ý tưởng giải pháp về LSCM đơn giản) và tạo dựng mối quan hệ (networking) trong công việc chuyên môn. 6. Ngành Tài chính - Ngân hàng 6.1 Chương trình Thuế: Sau khi hoàn thành chương trình đào tạo, sinh viên tốt nghiệp có khả năng học tập suốt đời thông qua

Stt	Nội dung	Trình độ đào tạo Đại học chính quy
		CĐR: PLO1.1, PLO1.2, PLO1.3, PLO1.4, PLO1.5, PLO2.4, PLO3.4. - Tự học, tự nghiên cứu để nâng cao kiến thức về các lĩnh vực sau đây: - PLO1.1, PLO1.2, PLO1.3, PLO1.4, PLO1.5 (các lĩnh vực có liên quan đến lĩnh vực chuyên môn): Phân tích ảnh hưởng của chính sách thuế đến hoạt động kinh doanh của người nộp thuế, sự tuân thủ của người nộp thuế. - PLO2.4 (ngoại ngữ): Học thêm ngoại ngữ tại các trung tâm tiếng Anh để có thể giao tiếp tự tin với người nước ngoài. - PLO3.1 (nghiên cứu): Phương pháp nghiên cứu trong kinh tế, Tài chính - Ngân hàng, kinh tế lượng nâng cao, tự đọc các bài báo khoa học chuyên ngành. - PLO3.4 (học tập độc lập): đọc tất cả các tài liệu tham khảo của từng môn học, tìm hiểu thật sâu các vấn đề chuyên sâu về thuế mà bạn quan tâm, cập nhật tất cả số liệu thống kê liên quan ngành thuế. - Xây dựng được ý thức và phát triển được năng lực duy trì học tập, cũng như năng lực tự cập nhật kiến thức mới đáp ứng nhu cầu công việc và phát triển bản thân trong môi trường chuyên sâu về thuế. - Có năng lực tiếp tục học ở các lĩnh vực/bậc sau đây: Bằng đôi giữa Thuế với Tài Chính công, Quản trị Hải Quan - Ngoại Thương; song ngành với kế toán, kiểm toán. - Có đủ năng lực tiếp tục học lên bậc Cao học và nghiên cứu Tiến sĩ. 6.2 Chương trình Tài chính - Người học phát triển khả năng học hỏi và xây dựng (formulate) kế hoạch học tập trong lĩnh vực quản trị tài chính doanh nghiệp để phát triển khả năng tự học tập, nghiên cứu cho nghề nghiệp trước những thay đổi của môi trường tài chính toàn cầu. 6.3 Chương trình Ngân hàng Sau khi hoàn thành chương trình đào tạo, sinh viên tốt nghiệp có khả năng học tập suốt đời thông qua các CĐR: PLO1.1: Hiểu các vấn đề cơ bản về kinh tế chính trị, luật pháp trong kinh doanh PLO1.2: Vận dụng được các lý thuyết kinh tế học, nguyên lý kế toán và quản trị học trong công việc và quản trị điều hành tổ chức PLO1.3: Vận dụng các nguyên lý về tài chính ngân hàng, lý thuyết thị trường tiền tệ, thị trường vốn vào tổ chức vận hành đơn vị và thực hiện các công việc khác PLO1.4: Vận dụng các kiến thức về luật pháp vào hoạt động của ngân hàng và các định chế tài chính PLO1.5: Hiểu, phân tích, vận dụng được các lý thuyết quản trị điều hành, quản trị hoạt động của ngân hàng, các định chế tài chính khác trong điều kiện hội nhập và ứng dụng công nghệ số ở thời đại công nghệ 4.0 PLO2.1: Thành thạo trong việc lập luận, đưa ra ý kiến tranh luận về các vấn đề kinh tế và tài chính - ngân hàng PLO2.3 Thực hiện được các nghiên cứu khoa học độc lập PLO3.4: Học tập một cách chủ động và có khả năng đưa ra những ý kiến phản biện trong quá trình tự học PLO3.5: Học tập tiếp các chương trình sau đại học khối kinh tế tại tất cả các trường ĐH trong nước và quốc tế. 7. Ngành Kế toán - Chương trình Kế toán doanh nghiệp

Stt	Nội dung	Trình độ đào tạo Đại học chính quy
		- Người học có khả năng tự tìm hiểu, nghiên cứu và cập nhật các quy định, chính sách hoặc tài liệu hướng dẫn của cơ quan nhà nước (Bộ Tài chính) hoặc tổ chức nghề nghiệp để phục vụ công việc chuyên môn. - Người học đã tốt nghiệp có đủ kiến thức tự học để thi lấy các chứng chỉ nghề nghiệp kế toán, kiểm toán như chứng chỉ hành nghề kế toán, chứng chỉ kiểm toán viên Việt Nam, chứng nhận nghề nghiệp của các Hiệp hội nghề nghiệp trên thế giới như ACCA, CIMA, CMA, CPA Úc. Để khuyến khích người học sau khi tốt nghiệp tiếp tục quá trình tự học nâng cao trình độ, chương trình đào tạo cử nhân Kế toán doanh nghiệp đã được công nhận từ các Hiệp Hội nghề nghiệp ACCA, CIMA, CPA Úc đảm bảo người học tốt nghiệp có thể quy đổi môn học tương đương nếu muốn thi lấy chứng chỉ nghề nghiệp của các tổ chức này. - Chương trình đào tạo không chỉ cung cấp những kiến thức chuyên sâu mà còn rèn luyện người học các kỹ năng cần thiết như kỹ năng tư duy phản biện, kỹ năng phân tích, lập luận vấn đề, kỹ năng nghiên cứu để người học có khả năng tự học, tự nghiên cứu tiếp tục nâng cao trình độ. Từ đó, người học có đủ kiến thức để học tiếp chương trình sau đại học như Thạc sĩ, Tiến sĩ trong nước. Đặc biệt, chương trình đào tạo Kế toán doanh nghiệp của Khoa Kế toán Đại học Kinh Tế TP. HCM được thiết kế trên cơ sở tham khảo chương trình đào tạo của các trường của Đại học Sydney, Đại học Melbourne, Đại học Manchester, Đại học Quốc gia Singapore trong top 200 trường đại học uy tín trên thế giới. Vì vậy, chương trình đào tạo mang tính hội nhập với chương trình đào tạo kế toán trên thế giới. Do đó, người học sau khi tốt nghiệp có đủ kiến thức để tiếp tục theo học chương trình đào tạo sau đại học ở các trường đại học trên thế giới hoặc tại các trường đại học Việt Nam có liên kết với nước ngoài. 8. Ngành Thương mại điện tử Sau khi hoàn thành chương trình đào tạo, sinh viên tốt nghiệp có khả năng học tập suốt đời thông qua các CDR: • Khả năng tự nghiên cứu chuyên sâu về thương mại điện tử và ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động kinh doanh của doanh nghiệp trên nền tảng số hóa: PLO1.4, PLO1.5, PLO1.6, PLO1.7, PLO2.1, PLO2.2, PLO2.3, PLO2.4. • Tiếp tục học tập trình độ sau đại học ngành thương mại điện tử và các ngành gần khác như: Hệ thống thông tin quản lý, kinh doanh và quản lý: PLO1.1, PLO1.2, PLO1.3, PLO1.4, PLO2.2, PLO2.5, PLO2.6, PLO3.1, PLO3.2, PLO3.3 9. Ngành Công nghệ thông tin - Chương trình Công nghệ và đổi mới sáng tạo Sau khi hoàn thành chương trình đào tạo, sinh viên tốt nghiệp có khả năng học tập suốt đời thông qua các chuẩn đầu ra: - PLO1: Có kiến thức cơ bản về toán, tin học và khoa học dữ liệu để phân tích và giải quyết các vấn đề phát sinh trong công nghệ và đổi mới sáng tạo. - PLO1.3: Có kiến thức để phát triển sản phẩm thuộc lĩnh vực công nghệ như trí tuệ nhân tạo (AI), công nghệ chuỗi khối (Blockchain), khoa học dữ liệu (Data science), thực tế ảo (VR), thực tế ảo tăng cường (AR), Internet vạn vật (IoT), điện toán đám mây (Cloud Computing) ...

Stt	Nội dung	Trình độ đào tạo Đại học chính quy
		- PLO1.4: Áp dụng kiến thức đổi mới sáng tạo giúp phát triển kinh doanh và thương mại hoá các dịch vụ, sản phẩm mới. - PLO1.5: Áp dụng kiến thức công nghệ và đổi mới sáng tạo vào giải quyết các vấn đề mang tính liên ngành (cross-sector). - PLO1.6: Áp dụng kiến thức đổi mới sáng tạo để xây dựng văn hóa đổi mới sáng tạo liên tục trong doanh nghiệp, tổ chức. - PLO2.1: Có năng lực tổ chức và thực hiện dự án phát triển công nghệ và đổi mới sáng tạo. - PLO2.5: Có kỹ năng nhận thức và sử dụng công nghệ để giải quyết các vấn đề liên ngành, tư duy nhận thức linh hoạt (cognitive flexibility), tư duy sáng tạo và tư duy đột phá trong lĩnh vực công nghệ và đổi mới sáng tạo. - PLO3.3: Có năng lực học tập suốt đời. Sinh viên sau khi tốt nghiệp tiếp tục học tập trình độ sau đại học các ngành về công nghệ, kinh tế sáng tạo... 10. Ngành Quản trị dịch vụ du lịch và lữ hành Sau khi hoàn thành chương trình đào tạo, sinh viên tốt nghiệp có khả năng học tập suốt đời thông qua các CDR: ● Sử dụng tự tin công nghệ thông tin để tìm kiếm, lựa chọn phản hồi và các nguồn thông tin khác để xác định lĩnh vực thích hợp cho việc học. ● Năng lực chuyển đổi ý tưởng thành hành động: bao gồm sự sáng tạo, đổi mới và chấp nhận rủi ro, cũng như khả năng lập kế hoạch và quản lý các dự án để đạt được các mục tiêu. ● Khả năng và sự sẵn sàng sử dụng các phương thức tư duy toán học (tư duy logic và không gian) và trình bày (công thức, mô hình, cấu trúc, đồ thị / biểu đồ) ● Đặt bản thân vào tình huống không quen thuộc hoặc không thoải mái để học hỏi; đặt câu hỏi giả sử các vấn đề có thể xảy ra; đảm nhận các nhiệm vụ khó khăn hoặc không quen thuộc. ● Trang bị cho bản thân tham gia một cách có hiệu quả và mang tính xây dựng vào đời sống xã hội và công việc, và đặc biệt là trong xã hội ngày càng đa dạng, và để giải quyết xung đột khi cần thiết. ● Năng lực tiếp tục theo học sau đại học để có thể trở thành những chuyên gia có trình độ cao trong lĩnh vực du lịch. 11. Ngành Quản trị khách sạn - Chương trình Quản trị khách sạn Sau khi hoàn thành chương trình đào tạo, sinh viên tốt nghiệp có khả năng học tập suốt đời thông qua các CDR: ● Sử dụng tự tin công nghệ thông tin để tìm kiếm, lựa chọn phản hồi và các nguồn thông tin khác để xác định lĩnh vực thích hợp cho việc học. ● Năng lực chuyển đổi ý tưởng thành hành động: bao gồm sự sáng tạo, đổi mới và chấp nhận rủi ro, cũng như khả năng lập kế hoạch và quản lý các dự án để đạt được các mục tiêu. ● Khả năng và sự sẵn sàng sử dụng các phương thức tư duy toán học (tư duy logic và không gian) và trình bày (công thức, mô hình, cấu trúc, đồ thị / biểu đồ) ● Đặt bản thân vào tình huống không quen thuộc hoặc không thoải mái để học hỏi; đặt câu hỏi giả sử các vấn đề có thể xảy ra; đảm nhận các nhiệm vụ khó khăn hoặc không quen thuộc. ● Trang bị cho bản thân tham gia một cách có hiệu quả và mang tính xây dựng vào đời sống xã hội và công việc, và đặc biệt là trong xã hội ngày càng đa dạng, và để giải quyết xung đột khi cần thiết.

Stt	Nội dung	Trình độ đào tạo Đại học chính quy		
		- Năng lực tiếp tục theo học sau đại học để có thể trở thành những chuyên gia có trình độ cao trong lĩnh vực du lịch. 12. Ngành Quản trị khách sạn - Chương trình Quản trị khách sạn Sau khi hoàn thành chương trình đào tạo, sinh viên tốt nghiệp có khả năng học tập suốt đời thông qua các CĐR: - Sử dụng tự tin công nghệ thông tin để tìm kiếm, lựa chọn phản hồi và các nguồn thông tin khác để xác định lĩnh vực thích hợp cho việc học. - Năng lực chuyển đổi ý tưởng thành hành động: bao gồm sự sáng tạo, đổi mới và chấp nhận rủi ro, cũng như khả năng lập kế hoạch và quản lý các dự án để đạt được các mục tiêu. - Khả năng và sự sẵn sàng sử dụng các phương thức tư duy toán học (tư duy logic và không gian) và trình bày (công thức, mô hình, cấu trúc, đồ thị / biểu đồ) - Đặt bản thân vào tình huống không quen thuộc hoặc không thoải mái để học hỏi; đặt câu hỏi giả sử các vấn đề có thể xảy ra; đảm nhận các nhiệm vụ khó khăn hoặc không quen thuộc. - Trang bị cho bản thân tham gia một cách có hiệu quả và mang tính xây dựng vào đời sống xã hội và công việc, và đặc biệt là trong xã hội ngày càng đa dạng, và để giải quyết xung đột khi cần thiết. - Năng lực tiếp tục theo học sau đại học để có thể trở thành những chuyên gia có trình độ cao trong lĩnh vực du lịch. 13. Ngành Luật kinh tế Sau khi hoàn thành chương trình đào tạo Luật Kinh tế, sinh viên tốt nghiệp có khả năng học tập suốt đời để nâng cao trình độ kiến thức pháp lý trong kinh doanh thông qua các chương trình đào tạo ở bậc học cao hơn như cao học, tiến sĩ chuyên ngành Luật ở trong nước và nước ngoài. 14. Ngành Trí tuệ nhân tạo - Chương trình Robot và trí tuệ nhân tạo Sau khi hoàn thành chương trình đào tạo, sinh viên tốt nghiệp có khả năng học tập suốt đời thông qua các chuẩn đầu ra: - PLO1.2: Áp dụng kiến thức đa ngành, liên ngành liên quan đến lĩnh vực robot và trí tuệ nhân tạo trong các bối cảnh khác nhau. - PLO1.3: Thể hiện được sự hiểu biết toàn cầu về lĩnh vực robot và trí tuệ nhân tạo hướng tới sự phát triển bền vững - PLO2.1: Đạt được kỹ năng giao tiếp hiệu quả bằng cả tiếng Việt và tiếng Anh, bằng nhiều hình thức trong nhiều bối cảnh khác nhau, bao gồm giao tiếp cá nhân, giao tiếp bằng văn bản, hình ảnh, con số và các ứng dụng công nghệ tương tác khác. - PLO3.2: Có khả năng học tập và làm việc tự chủ, độc lập và có đạo đức, hướng đến mục tiêu học tập suốt đời với sự tự tin và kiên trì.		
VI	Vị trí làm sau khi tốt nghiệp:	1. Ngành Kinh doanh nông nghiệp		
		Cơ quan, tổ chức (Organization) Các doanh nghiệp	Vị trí việc làm (Position) Nhân viên marketing nông nghiệp (Agrimarketing executive) Hướng đến vị trí Giám đốc/Trưởng	Mô tả công việc (Job description) - Nghiên cứu sản phẩm của công ty và các đối thủ cạnh tranh khác. - Nghiên cứu nhu cầu người tiêu dùng về các dòng sản phẩm cần marketing. - Phát triển thị trường cho các sản phẩm mới theo kế hoạch được giao. - Tham gia huấn luyện các tính năng sản phẩm cho đại diện bán hàng, nhân viên bán hàng, tham gia các hoạt động marketing khác

Stt	Nội dung	Trình độ đào tạo Đại học chính quy		
			phòng Marketing của công ty nông nghiệp thực phẩm	- Hỗ trợ các hoạt động Marketing bằng cách soạn thảo, định dạng, và báo cáo các thông tin và tài liệu. - Tổng hợp các báo cáo về đánh giá người tiêu dùng bằng cách soạn thảo, tập hợp, định dạng và tóm tắt thông tin, đồ thị, và trình bày. - Cập nhật thông tin đối thủ bằng cách nhập dữ liệu từ doanh số các chủng loại sản phẩm bằng cách soạn thảo, tập hợp, định dạng và tóm tắt thông tin, đồ thị, và trình bày; phân phát các báo cáo - Hỗ trợ các phần trình bày bán hàng bằng cách tập hợp các báo giá, đề nghị, các đoạn phim, các slide trình bày, thử nghiệm sản phẩm và sách giới thiệu về tính năng sản phẩm; soạn thảo các phân tích đối thủ và khách hàng. - Chuẩn bị các thư từ và catalog bằng cách định dạng nội dung và hình ảnh; sắp xếp việc in ấn và cước phí trọn gói Internet. - Duy trì thư viện marketing bằng cách kiểm tra và cung cấp thêm sách báo. - Cung cấp thông tin nghiên cứu và theo dõi Marketing bằng cách thu thập, phân tích, và tổng kết dữ liệu và xu hướng. - Đạt được các mục tiêu marketing và của tổ chức bằng cách đạt được các kết quả liên quan theo yêu cầu, theo các kế hoạch marketing, chương trình quảng cáo khuyến mãi. - Thu thập thông tin về khách hàng, nhu cầu khách hàng, khả năng chi trả của khách hàng. - Thu thập và xử lý thông tin về các đối thủ cạnh tranh.
		Các doanh nghiệp	Chuyên viên phòng xuất nhập khẩu nông sản (Import-export executive of agricultural products) Hướng đến vị trí Giám đốc/Trưởng phòng xuất nhập khẩu của công ty nông nghiệp thực phẩm	- Chăm sóc và duy trì mối quan hệ tích cực với khách hàng. - Tham gia hội chợ triển lãm và các hoạt động tiếp thị khác. - Tổng hợp, báo cáo, nghiên cứu khảo sát thị trường tiềm năng. - Lập kế hoạch nhập hàng, tìm kiếm hàng hóa, nhà cung cấp ở trong và ngoài nước, đề xuất với cấp trên lựa chọn nhà cung cấp, đối tác. Soạn thảo và ký kết hợp đồng, tiến hành nhập hàng hóa theo yêu cầu kinh doanh của công ty. Thực hiện các giao dịch, đàm phán, tổ chức ký kết hợp đồng với khách và nhà cung cấp. - Thăm từng khách hàng khi viếng thăm nhà máy. - Theo dõi tiến độ hàng về đảm bảo hàng về đúng tiến độ, chất lượng và số lượng. Giải quyết các vấn đề phát sinh liên quan đến lô hàng nhập khẩu trong quá trình vận chuyển. - Tiếp nhận, đối chiếu hồ sơ hàng hóa với số lượng thực tế tại cửa khẩu. Liên hệ với nhà cung cấp để nhận và kiểm tra tính hợp lệ của chứng từ. - Khai báo hải quan. Lưu trữ chứng từ và kiểm tra chi phí nhập khẩu. - Theo dõi đơn hàng, liên hệ với bên vận chuyển và đảm bảo lịch giao nhận hàng theo đúng yêu cầu. - Thực hiện thủ tục liên quan xuất khẩu hàng hóa, theo dõi công nợ khách hàng. Quản lý, theo dõi đơn hàng, hợp đồng, phối hợp với các bộ phận liên quan để đảm bảo đúng tiến độ giao hàng và thu tiền. - Chuẩn bị và hoàn tất các thủ tục và chứng từ xuất nhập khẩu hàng hóa. - Giải quyết các vấn đề phát sinh trong quá trình xuất nhập khẩu. - Cập nhật thông tin văn bản pháp luật liên quan đến hàng hóa xuất nhập khẩu. Thực hiện các yêu cầu khác từ cấp trên.
			Nhân viên kinh doanh phân phối nông sản thực phẩm (Agri-Food distribution executive) Hướng đến vị	- Tìm hiểu, nghiên cứu về nhu cầu của khách hàng thường là các đại lý, cửa hàng bán lẻ, các doanh nghiệp quy mô nhỏ, ...), phân vùng các đối tượng khách hàng phù hợp với sản phẩm mà công ty cung cấp và làm việc với những khách hàng tiềm năng. - Tìm hiểu và nghiên cứu về các vấn đề diễn ra trên thị trường như nhu cầu của khách hàng, giá thành các sản phẩm, hàng hóa, các biến đổi nhanh chóng theo xu hướng, công nghệ, ... để nhận định được tiềm năng phát triển cho các sản phẩm của công ty và đề xuất phương án cải tiến.

Stt	Nội dung	Trình độ đào tạo Đại học chính quy		
			trí Giám đốc/Trưởng phòng chuỗi cung ứng của công ty nông nghiệp thực phẩm	- Tìm hiểu về ưu điểm, hạn chế của các sản phẩm mà đối thủ cạnh tranh đang cung cấp, nhu cầu khách đối với các sản phẩm đó là gì, tại sao khách hàng lại lựa chọn sản phẩm của các đối thủ. - Quản lý hệ thống các đơn hàng: các đơn đặt hàng, quá trình sản xuất, vận chuyển, tồn kho từ các đơn hàng, ... phải được quản lý một cách chặt chẽ trên hệ thống các phần mềm hiện đại. - Dựa vào các yếu tố thị trường, nhu cầu khách hàng, để tham gia điều phối quy trình sản xuất sao cho phù hợp, thúc đẩy tiến độ thực hiện, đảm bảo các sản phẩm được tạo ra theo đúng thời hạn và chất lượng khách hàng yêu cầu. - Tìm hiểu và theo dõi các báo cáo về tình hình kinh doanh, số lượng khách hàng, doanh thu hàng tháng ở các đại lý như thế nào, nhu cầu khách hàng về các sản phẩm ra sao, ... để định hướng được thị trường sản phẩm tiềm năng cho khu vực phụ trách. - Lập các báo cáo tổng kết và đánh giá hiệu quả hoạt động của các đại lý, ... - Thường xuyên tổ chức, tham gia vào các cuộc họp của các đối tác, đại lý theo định kỳ. - Thực hiện công việc quản lý, phân bổ các nguồn lực ở các bộ phận theo nhu cầu kinh doanh. - Thiết lập và duy trì các mối quan hệ tốt đẹp, lâu dài với khách hàng, các nhà đầu tư, đối tác tiềm năng cho công ty. - Phân tích về các vấn đề của quy trình sản xuất, hậu cần cũng như đưa ra các đề xuất xử lý. - Đề xuất các phương án, chiến lược marketing cho công ty.
		☑ Các doanh nghiệp	Nhân viên kinh doanh nông sản thực phẩm (Agri-Food sales executive) Hướng đến vị trí Giám đốc/Trưởng phòng kinh doanh của công ty nông nghiệp thực phẩm	- Duy trì những quan hệ kinh doanh hiện có, nhận đơn đặt hàng; thiết lập những mối quan hệ kinh doanh mới bằng việc lập kế hoạch và tổ chức lịch công tác hàng ngày đối với những quan hệ kinh doanh hiện có hay những quan hệ kinh doanh tiềm năng khác. - Lập kế hoạch công tác tuần, tháng để trình lên Trưởng kênh bán hàng duyệt. Thực hiện theo kế hoạch được duyệt. - Hiểu rõ và thuộc tính năng, bao bì, giá, ưu nhược điểm của sản phẩm, sản phẩm tương tự, sản phẩm của đối thủ cạnh tranh. - Nắm được quy trình tiếp xúc khách hàng, quy trình xử lý khiếu nại thông tin, quy trình nhận và giải quyết thông tin khách hàng, ghi nhận đầy đủ theo các biểu mẫu của các quy trình này. - Tiếp xúc khách hàng và ghi nhận toàn bộ các thông tin của khách hàng trong báo cáo tiếp xúc khách hàng. Báo cáo nội dung tiếp xúc khách hàng trong ngày cho Trưởng nhóm kinh doanh. - Lên dự thảo hợp đồng sau khi khách hàng đã đồng ý cơ bản, chuyển cho Trưởng nhóm bán hàng xin ý kiến về các điều khoản hợp đồng. Lập thủ tục ký kết hợp đồng, lưu bản copy hợp đồng, chuyển bản chính cho Trưởng nhóm giữ, một bản chính cho phòng kế toán giữ. - Trực tiếp thực hiện, đốc thúc thực hiện hợp đồng, bao gồm các thủ tục giao hàng, xuất hoá đơn, cùng khách hàng kiểm tra chất lượng sản phẩm giao. - Nhận và xử lý các khiếu nại của khách hàng về chất lượng sản phẩm, thời gian giao hàng.... - Theo dõi quá trình thanh lý hợp đồng, hỗ trợ phòng kế toán đốc thúc công nợ, chỉ xong trách nhiệm khi khách hàng đã thanh toán xong. - Giao dịch, tìm hiểu nhu cầu của khách hàng. Tìm kiếm khách hàng tiềm năng. - Cập nhật kiến thức công việc qua việc, đọc các sách báo về kinh doanh và tiếp thị; duy trì các mối quan hệ khách hàng. - Phát triển việc kinh doanh ở địa bàn được giao phó. - Chăm sóc khách hàng và bán hàng theo lịch trình đã định.
		Các doanh nghiệp	Chuyên viên phân tích kinh doanh nông nghiệp	- Tạo các phân tích kinh doanh chi tiết, phác thảo các vấn đề, cơ hội và giải pháp phù hợp cho doanh nghiệp. - Theo dõi thị trường, cập nhật thông tin thị trường, đánh giá các sản phẩm, chương trình khuyến mãi, chính sách

Stt	Nội dung	Trình độ đào tạo Đại học chính quy		
			(Agribusine ss analyst) Hướng đến vị trí Giám đốc/Trường Phòng nghiên cứu & phát triển của công ty nông nghiệp thực phẩm	kinh doanh của các đối thủ cạnh tranh và đề xuất các chính sách kinh doanh phù hợp. - Phối hợp các đơn vị liên quan lên kế hoạch và triển khai hoạt động nghiên cứu thị trường, khách hàng và đối thủ cạnh tranh. - Làm việc với các đối tác cung cấp dịch vụ nghiên cứu thị trường để có các dữ liệu phục vụ công tác nghiên cứu, báo cáo cho từng dòng sản phẩm. - Giám sát, đánh giá, phân tích xu hướng thị trường tại các vùng miền: tiềm năng thị trường, mặt hàng chủ đạo, các sản phẩm chính cần tập trung. - Theo dõi thị hiếu khách hàng trên thị trường, đề xuất hướng phát triển theo xu hướng khách hàng với bộ phận phát triển sản phẩm. - Xây dựng lộ trình phát triển sản phẩm trên cơ sở phân tích thị trường, nhu cầu khách hàng, tính khả thi về công nghệ và khả năng triển khai thực tế. - Thu thập, phân tích số liệu, dự báo và dự thảo ngân sách. - Phân tích, đánh giá hiệu quả kinh doanh các sản phẩm đã và đang nghiên cứu, sản xuất với các sản phẩm của đối thủ cạnh tranh để đưa ra giải pháp hoàn thiện tính năng sản phẩm.
		2. Ngành Quản trị kinh doanh - Chương trình Quản trị		
		Cơ quan, tổ chức (Organization)	Vị trí việc làm (Position)	Mô tả công việc (Job description)
		Các doanh nghiệp	Chuyên viên phòng tổ chức - nhân sự	+ Quản lý hồ sơ nhân sự + Phân tích và mô tả vị trí công việc + Mô tả chức năng, nhiệm vụ của các phòng ban + Xây dựng các quy trình công việc + Quản lý các chế độ đãi ngộ theo luật lao động
		Các doanh nghiệp	Chuyên viên phòng kinh doanh tiếp thị	+ Thiết lập mối quan hệ với khách hàng + Khảo sát, điều tra thị trường + Xây dựng và triển khai các chương trình xúc tiến + Soạn thảo hợp đồng kinh doanh + Quản lý tiến độ triển khai các hợp đồng
		Các doanh nghiệp	Chuyên viên phòng quản trị hành chính	+ Soạn thảo công văn + Thiết lập lịch làm việc + Tổ chức hoạt động lễ tân + Quản trị cơ sở vật chất, thiết bị
		Các doanh nghiệp	Chuyên viên phòng cung ứng	+ Thu mua hàng + Quản lý kho + Viết hồ sơ mời thầu + Soạn thảo hợp đồng + Quản lý mối quan hệ với các nhà cung ứng
		Các doanh nghiệp	Chuyên viên phòng quản trị chất lượng	+ Kiểm tra thực hiện chính sách chất lượng + Theo dõi việc thực hiện hệ thống ISO + Quản lý hệ thống ISO + Tham gia triển khai hệ thống quản lý chất lượng
		Các doanh nghiệp	Trưởng phòng tổ chức – nhân sự	+ Thiết lập cấu trúc tổ chức đáp ứng yêu cầu triển khai kế hoạch chiến lược của doanh nghiệp. + Lập kế hoạch, tuyển dụng và duy trì đội ngũ nhân sự phù hợp với yêu cầu chiến lược. + Quản lý việc đáp ứng luật lao động của doanh nghiệp. + Chủ trì các chương trình tạo sự thay đổi cho doanh nghiệp.
		Các doanh nghiệp	Trưởng phòng hành chính	+ Quản trị văn thư + Tổ chức lễ tân, khánh tiết + Quản trị các vấn đề pháp lý + Quản trị tài sản, cơ sở vật chất
		Các doanh nghiệp	Trưởng phòng kinh doanh	+ Tham gia lập kế hoạch chiến lược của doanh nghiệp + Lập kế hoạch kinh doanh + Tổ chức hệ thống bán hành + Thực hiện công tác chiêu thị
		Các doanh nghiệp	Trưởng phòng kế hoạch	+ Tham gia lập kế hoạch chiến lược + Chủ trì triển khai và giám sát kế hoạch chiến lược + Tổ chức đánh giá việc thực hiện kế hoạch
		Các doanh nghiệp	Trưởng phòng cung ứng	+ Lập kế hoạch cung ứng + Thiết lập mối quan hệ với các nhà cung ứng + Tổ chức mua hàng + Quản trị logistics
		Các doanh nghiệp	Trưởng phòng chất lượng	+ Xây dựng hệ thống quản trị chất lượng + Giám sát việc thực hiện công tác đảm bảo chất lượng + Tổ chức cải tiến để đảm bảo chất lượng

Stt	Nội dung	Trình độ đào tạo Đại học chính quy		
		Các doanh nghiệp	Chủ tịch hội đồng quản trị, hội đồng thành viên	+ Lập kế hoạch chiến lược + Quản trị đầu tư + Quản trị rủi ro + Tổ chức thực hiện chiến lược + Giám sát việc thực hiện chiến lược
		Các doanh nghiệp	Giám đốc	+ Tham gia lập kế hoạch chiến lược + Chủ trì triển kế hoạch khai chiến lược + Đánh giá việc triển khai kế hoạch chiến lược
		Các tổ chức chính phủ	Trưởng phòng tổ chức – nhân sự	+ Thiết lập cấu trúc tổ chức đáp ứng yêu cầu triển khai kế hoạch chiến lược. + Lập kế hoạch, tuyển dụng và duy trì đội ngũ nhân sự phù hợp với yêu cầu chiến lược. + Quản lý việc đáp ứng luật lao động của doanh nghiệp. + Chủ trì các chương trình tạo sự thay đổi cho doanh nghiệp.
			Trưởng phòng hành chính	+ Quản trị văn thư + Tổ chức lễ tân, khánh tiết + Quản trị các vấn đề pháp lý + Quản trị tài sản, cơ sở vật chất
		Các tổ chức chính phủ	Trưởng phòng kế hoạch	+ Tham gia lập kế hoạch chiến lược + Chủ trì triển khai và giám sát kế hoạch chiến lược + Tổ chức đánh giá việc thực hiện kế hoạch
		Các tổ chức phi chính phủ	Giám đốc	+ Tham gia lập kế hoạch chiến lược + Chủ trì triển kế hoạch khai chiến lược + Đánh giá việc triển khai kế hoạch chiến lược
		Các tổ chức phi chính phủ	Trưởng phòng tổ chức – nhân sự	+ Thiết lập cấu trúc tổ chức đáp ứng yêu cầu triển khai kế hoạch chiến lược. + Lập kế hoạch, tuyển dụng và duy trì đội ngũ nhân sự phù hợp với yêu cầu chiến lược. + Quản lý việc đáp ứng luật lao động của doanh nghiệp. + Chủ trì các chương trình tạo sự thay đổi cho doanh nghiệp.
		Các tổ chức phi chính phủ	Trưởng phòng hành chính	+ Quản trị văn thư + Tổ chức lễ tân, khánh tiết + Quản trị các vấn đề pháp lý + Quản trị tài sản, cơ sở vật chất
		Các tổ chức phi chính phủ	Trưởng phòng kế hoạch	+ Tham gia lập kế hoạch chiến lược + Chủ trì triển khai và giám sát kế hoạch chiến lược + Tổ chức đánh giá việc thực hiện kế hoạch
		Các doanh nghiệp mới	Người sáng lập	+ Phát sinh ý tưởng + Thành lập doanh nghiệp + Xây dựng định hướng chiến lược + Huy động nguồn lực để tổ chức vận hành doanh nghiệp
		Các Trường, Trung tâm giáo dục	Người sáng lập	+ Phát sinh ý tưởng + Thành lập doanh nghiệp + Xây dựng định hướng chiến lược + Huy động nguồn lực để tổ chức vận hành doanh nghiệp
		Các Trường, Trung tâm giáo dục	Hiệu trưởng	+ Tham gia lập kế hoạch chiến lược + Chủ trì triển kế hoạch khai chiến lược + Đánh giá việc triển khai kế hoạch chiến lược
		Các Trường, Trung tâm giáo dục	Trưởng phòng tổ chức - nhân sự	+ Thiết lập cấu trúc tổ chức đáp ứng yêu cầu triển khai kế hoạch chiến lược. + Lập kế hoạch, tuyển dụng và duy trì đội ngũ nhân sự phù hợp với yêu cầu chiến lược. + Quản lý việc đáp ứng luật lao động của doanh nghiệp. + Chủ trì các chương trình tạo sự thay đổi cho doanh nghiệp.
		Các Trường, Trung tâm giáo dục	Trưởng phòng hành chính	+ Quản trị văn thư + Tổ chức lễ tân, khánh tiết + Quản trị các vấn đề pháp lý + Quản trị tài sản, cơ sở vật chất
		Các Trường, Trung tâm giáo dục	Trưởng phòng kế hoạch	+ Tham gia lập kế hoạch chiến lược + Chủ trì triển khai và giám sát kế hoạch chiến lược + Tổ chức đánh giá việc thực hiện kế hoạch
		Các Trường, Trung tâm giáo dục	Trưởng phòng truyền thông	+ Lập kế hoạch truyền thông + Thiết lập quan hệ với các cơ quan truyền thông + Tổ chức các hoạt động truyền thông
		Các Trường, Trung tâm giáo dục	Trưởng phòng đào tạo	+ Xây dựng chương trình đào tạo + Tuyển sinh + Quản lý quá trình đào tạo + Tổ chức đánh giá chất lượng đào tạo + Tổ chức hoạt động khảo thí
		Các Trường, Trung tâm giáo dục	Giảng viên bậc trung cấp và	Giảng dạy các môn học liên quan đến ngành quản trị

Stt	Nội dung	Trình độ đào tạo Đại học chính quy		
			cao đẳng	
		3. Ngành Kinh doanh quốc tế - Chương trình Kinh doanh quốc tế		
		Cơ quan, tổ chức (Organization)	Vị trí việc làm (Position)	Mô tả công việc (Job description)
		Doanh nghiệp	Phát triển kinh doanh quốc tế (International Business Development)	Quản lý và thúc đẩy thị trường quốc tế mới, các hoạt động bán hàng mới, tăng cường quan hệ đối tác với các khách hàng quốc tế, thực hiện các nhiệm vụ hỗ trợ khác
		Doanh nghiệp	Giám đốc vận hành quốc tế (International Operations Manager)	Quản lý và chỉ đạo các phương pháp, các thủ tục và hoạt động vận hành của một tổ chức đa quốc gia.
		Doanh nghiệp	Chuyên gia tư vấn quản lý quốc tế (Nhà phân tích quản lý) International management consultant (Management Analyst)	Giúp các công ty tìm kiếm hoặc duy trì thành công ở thị trường nước ngoài bằng cách phân tích hoạt động của tổ chức và đề xuất các cải tiến.
		Doanh nghiệp	Đại diện bán hàng nước ngoài (Foreign sales representative)	Đại diện cho các công ty tại các thị trường tiềm năng trên toàn cầu, phát triển mối quan hệ với khách hàng tiềm năng và bán sản phẩm và dịch vụ.
		Doanh nghiệp	Giám đốc logistic (Logistics Manager)	Đề điều phối chuỗi cung ứng của họ từ nhà cung cấp hoặc nhà cung cấp đến khách hàng. Các nhà quản lý logistic đảm bảo việc phân bổ nguyên vật liệu phù hợp để giữ cho sản phẩm tồn kho của công ty.
		Doanh nghiệp	Điều phối viên xuất nhập khẩu (Import/export coordinator)	Chịu trách nhiệm sắp xếp các lô hàng để xuất hoặc nhập khẩu, chuẩn bị và xác nhận phê duyệt đơn hàng, xử lý thông tin giá cả và xuất hóa đơn.
		Doanh nghiệp	Giám đốc Tiếp thị Quốc tế (International Marketing Manager)	Chịu trách nhiệm tăng doanh số sản phẩm trên toàn cầu. Giám sát ngân sách, hợp đồng, kế hoạch tiếp thị và phương tiện quảng cáo với ban quản lý và các thành viên trong nhóm trên các thị trường quốc tế
		Doanh nghiệp	Giám đốc Nhân sự Quốc tế (International Human Resources Manager)	Quản lý sự đa dạng của lực lượng lao động trong các công ty đa quốc gia, các hạn chế pháp lý và mối quan hệ giữa đào tạo và phát triển nghề nghiệp trên quy mô toàn cầu. Điều chỉnh quản lý với nhân viên của mình để hỗ trợ phát triển tổ chức và văn hóa toàn cầu.
		Doanh nghiệp	International Financial Analyst (International Financial Analyst)	Lập báo cáo, hướng dẫn các hoạt động đầu tư quốc tế và lập kế hoạch chiến lược để hỗ trợ các mục tiêu tài chính dài hạn của một công ty toàn cầu. Hiểu ngôn ngữ, văn hóa, môi trường và nền tảng chính trị của khu vực để ra quyết định đầu tư và lập kế hoạch tài chính quốc tế.
		Doanh nghiệp/ Tổ chức phi lợi nhuận	Global Policy Analyst	Nghiên cứu các vấn đề phức tạp và đề xuất giải pháp cho một loạt các vấn đề chính trị. Kiểm tra các chính sách của các chính phủ, xu hướng chính trị, hệ thống luật pháp và các vấn đề liên quan khác và nghiên cứu của họ giúp cung cấp thông tin cho việc xây dựng các chính sách công.
		Tổ chức phi lợi nhuận	Nhà phân tích tổ chức phi lợi nhuận (Nonprofit Analyst)	Hỗ trợ hoạt động của tổ chức phi lợi nhuận, xử lý các quyết định đầu tư của các tổ chức phi lợi nhuận để giúp phát triển quỹ của họ
		Tổ chức phi lợi nhuận	Nhà tiếp thị và quan hệ công chúng phi lợi nhuận (Nonprofit Marketing and Public Relations Roles)	Tạo các chiến dịch không phải trả tiền hoặc có trả tiền nhằm thu hút sự quan tâm của công chúng đến tổ chức. Làm việc để tạo ra một hình ảnh công chúng thông qua việc thu hút báo chí và phương tiện truyền thông đưa tin tích cực về tổ chức.
		4. Ngành Marketing – Chương trình Marketing		
		Cơ quan, tổ chức (Organization)	Vị trí việc làm (Position)	Mô tả công việc (Job description)

Stt	Nội dung	Trình độ đào tạo Đại học chính quy		
		Các tổ chức trong nước và ngoài nước: – Doanh nghiệp thuộc mọi lĩnh vực (sản xuất, thương mại, dịch vụ, đào tạo), mọi ngành nghề. – Tổ chức phi lợi nhuận và tổ chức xã hội. – Cơ quan quản lý nhà nước (cơ quan bộ, ủy ban nhân dân các cấp, cơ quan ngoại giao, đại diện thương mại)	Nhân viên kinh doanh/ bán hàng, Nhân viên marketing/ nhân hàng	Triển vọng nghề nghiệp: thăng tiến lên vị trí quản trị viên cấp cơ sở sau 3-5 năm (trưởng nhóm/giám sát bán hàng, marketing, nhân hàng), quản trị viên cấp trung sau 5-10 năm (trưởng phòng/giám đốc bán hàng, marketing, nhân hàng).
		Các tổ chức trong nước và ngoài nước: Các tổ chức chuyên cung cấp dịch vụ tiếp thị, quảng cáo, sáng tạo, truyền thông/ PR, thương hiệu, nghiên cứu thị trường...	Chuyên viên	Triển vọng nghề nghiệp: thăng tiến lên vị trí quản trị viên cấp cơ sở sau 3-5 năm (trưởng nhóm/ chuyên viên cao cấp/ giám sát quản lý khách hàng, truyền thông, sáng tạo), quản trị viên cấp trung sau 5-10 năm (trưởng phòng/ giám đốc khách hàng, truyền thông, sáng tạo)
		Các Tổ chức Giáo dục – Đào tạo: Các tổ chức giáo dục đào tạo trong và ngoài nước (Đại học, Cao đẳng, Trung học chuyên nghiệp)	Chuyên viên nghiên cứu.	Giảng dạy các chương trình thuộc các ngành/ chuyên ngành khác nhau cho các hệ chính qui tập trung, liên thông hoặc văn bằng 2. Có thể tham gia giảng dạy ở bậc sau đại học sau 3 năm đến 10 năm khi đã nâng cao trình độ và đạt chuẩn tại cơ sở đào tạo
		5. Ngành Logistics và Quản lý chuỗi cung ứng – Chương trình Logistics và Quản lý chuỗi cung ứng		
		Cơ quan, tổ chức (Organization)	Vị trí việc làm (Position)	Mô tả công việc (Job description)
		- Công ty Logistics - Công ty xuất nhập khẩu - Cơ quan hải quan - Công ty vận tải đa phương thức - Hãng hàng không - Công ty sản xuất	Chuyên viên thu mua	Xác định nguồn hàng cung ứng, đánh giá và lựa chọn đơn vị cung ứng, đàm phán hợp đồng và giữ mối quan hệ hợp tác với những người cung ứng.
			Chuyên viên hoạch định nhu cầu khách hàng và sản xuất	Chịu trách nhiệm tập hợp và phân tích số liệu và dự đoán nhu cầu của khách hàng cũng như nhu cầu sản xuất trong tương lai, và lên kế hoạch sản xuất hàng hóa.
			Điều phối viên chuyên về vận tải	Quản lý các mối quan hệ với các nhà vận tải và khách hàng để đảm bảo hàng hóa được phân phát đúng thời hạn
			Chuyên viên quản trị kho bãi	Chịu trách nhiệm kiểm kê chất lượng và độ chính xác của hàng hóa, giám sát lưu lượng hàng, làm việc với các kho hàng và chiến lược phân phối hàng hóa để tối ưu hóa dòng chảy công việc và năng suất lao động trong các cơ sở phân phối.
			Giám đốc phát triển kinh doanh	Xây dựng chiến lược và kế hoạch tăng trưởng kinh doanh; tìm kiếm khách hàng mới; quản lý các mối quan hệ khách hàng; xây dựng đề xuất kinh doanh và nghiên cứu các cơ hội mới
			Quản lý hàng tồn kho	Theo dõi và báo cáo về hàng tồn kho và đảm bảo đủ hàng cho tất cả các kênh phân phối; phân tích dữ liệu để dự đoán nhu cầu trong tương lai và đặt hàng; làm việc với các nhà cung cấp, nhân viên kho bãi, quản lý và các bên liên quan khác của doanh nghiệp
			Chuyên tư vấn và phân tích chuỗi cung ứng	Hợp lý hóa quy trình chuỗi cung ứng; giám sát chặt chẽ dữ liệu lô hàng; xác định các điểm nghẽn và đề xuất các cải tiến phân phối
			Quản lý hậu cần	Lập kế hoạch và quản lý các dịch vụ hậu cần, kho bãi, vận chuyển và khách hàng; chỉ đạo và điều phối chu trình đặt hàng; giảm thiểu lãng phí và tối đa hóa lợi nhuận; liên lạc và đàm phán với các nhà cung cấp, nhà sản xuất, nhà bán lẻ và người tiêu dùng
			Giám đốc sản xuất	Giám sát việc lập kế hoạch và quản lý khối lượng sản xuất trong quá trình sản xuất; giám sát tiêu chuẩn chất lượng sản xuất; thực thi tuân thủ các nguyên tắc an toàn

Stt	Nội dung	Trình độ đào tạo Đại học chính quy		
			Giám đốc kho hàng	Giám sát hiệu quả hoạt động động kho hàng; giám sát đội ngũ nhân viên; duy trì kiểm soát chất lượng và an toàn trong kho
		6. Ngành Tài chính – Ngân hàng – Chương trình Thuế		
		Cơ quan, tổ chức (Organization)	Vị trí việc làm (Position)	Mô tả công việc (Job description)
		Cơ quan thuế, Cơ quan hải quan	Cán bộ công chức thuế, Cán bộ công chức hải quan.	Quản lý thuế và thanh, kiểm tra việc tuân thủ thuế của người nộp thuế
		Tập đoàn đa quốc gia	Chuyên viên hoạch định thuế, chuyên viên tư vấn thuế, chuyên viên tư vấn chuyển giá.	Lên kế hoạch thuế để tổ chức nộp thuế một cách hiệu quả và đúng quy định pháp luật các quốc gia.
		Công ty kế toán - kiểm toán và tư vấn thuế	chuyên viên tư vấn thuế, chuyên viên tư vấn chuyển giá.	Tư vấn chuyên sâu về thuế, tư vấn doanh nghiệp nộp thuế một cách hiệu quả và đúng quy định pháp luật.
		Doanh nghiệp sản xuất, kinh doanh.	Kế toán thuế, kế toán tổng hợp.	Thực hành các nghiệp vụ về kế toán thuế nhằm đảm bảo doanh nghiệp kê khai hiệu quả và đúng theo quy định pháp luật.
		Đại lý thuế	Chuyên viên Đại lý thuế	Thực hiện các dịch vụ về thuế cho khách hàng.
		7. Ngành Tài chính – Ngân hàng – Chương trình Tài chính		
		Cơ quan, tổ chức (Organization)	Vị trí việc làm (Position)	Mô tả công việc (Job description)
		Các loại hình doanh nghiệp trong và ngoài nước; Các công ty, tổng công ty, tập đoàn kinh tế, và tại các chi nhánh trực thuộc.	Làm việc như là chuyên viên, chuyên gia tại Phòng Tài chính, phòng Kế toán tại tất cả các loại hình công ty, doanh nghiệp phi tài chính thuộc mọi thành phần kinh tế, trong và ngoài nước.	- Tổng hợp, tìm kiếm các thông tin cần thiết phục vụ cho công tác dự báo tài chính, dòng tiền của công ty - Hỗ trợ tính toán chi phí và toàn bộ rủi ro theo sau các giao dịch tài chính của công ty. - Giám sát các chương trình tài chính và hiệu quả quản lý để đảm bảo tất cả tuân thủ quy định của cơ quan chức năng cấp có thẩm quyền - Theo dõi và đo lường hiệu suất làm việc của nhân viên kế toán và tài chính khác để đưa ra đề xuất và hành động kín chẳng hạn như phê duyệt và bác bỏ có hiệu lực. - Lập kế hoạch hoạt động tài chính khi cần để hỗ trợ triển khai công việc, kế hoạch hành động, các quy trình và mục tiêu của công ty. - Tổng hợp, lập báo cáo để nộp cho quản lý cấp cao hoặc chủ sở hữu về tình hình, hiệu quả tài chính của doanh nghiệp - Cập nhật kế hoạch hành động của tổ chức và chủ động kiểm toán và kế toán các tiêu chuẩn được chấp nhận. - Quản lý việc lập ngân sách, chuyển nhượng tài chính hay các hoạt động tài chính khác của công ty. - Tính toán tỷ lệ khấu hao được áp dụng cho tài sản cố định và đề xuất mua lại, sở hữu hay quản lý các tài sản đó. - Phân tích tranh chấp và đàm phán các bất đồng, mâu thuẫn. - Lên kế hoạch công việc và các hoạt động khác của nhân viên tài chính và tư vấn cho quản lý các chính sách tài khóa cũng như nội quy và quy định về tài chính của công ty. - Thực hiện các công việc khác theo sự phân công của cấp trên
		Các Ngân hàng thương mại cổ phần, Ngân hàng thương mại nhà nước, Công ty Bảo hiểm, Công ty chứng khoán, Quỹ đầu tư, Công ty tài chính, và tất cả các loại hình định chế tài chính trung gian, các công ty tài chính khác	- Chuyên viên tín dụng thẩm định các loại dự án vay	- Trực tiếp đề xuất hạn mức, giới hạn tín dụng và đề xuất tín dụng - Theo dõi, quản lý tình hình hoạt động của khách hàng; Kiểm tra giám sát quá trình sử dụng vốn vay, tài sản đảm bảo nợ vay; Đôn đốc khách hàng trả nợ gốc, lãi; Đề xuất cơ cấu lại thời hạn trả nợ, theo dõi thu đủ nợ gốc, lãi, phí (nếu có) đến khi tất toán hợp đồng tín dụng; Xử lý khi khách hàng không đáp ứng được các điều kiện tín dụng

Stt	Nội dung	Trình độ đào tạo Đại học chính quy		
				- Phân loại, rà soát phát hiện rủi ro. Lập báo cáo phân tích, đề xuất các biện pháp phòng ngừa, xử lý rủi ro. -Thực hiện xếp hạng tín dụng nội bộ cho khách hàng theo quy định và tham gia ý kiến về việc trích lập dự phòng rủi ro tín dụng. -Tiếp nhận, kiểm tra hồ sơ đề nghị miễn/giảm lãi, đề xuất miễn/giảm lãi -Tuân thủ các giới hạn hạn mức tín dụng của ngân hàng đối với khách hàng; Theo dõi việc sử dụng hạn mức của khách hàng.
			- Chuyên viên quản trị rủi ro, đảm bảo chất lượng	-Thẩm định đánh giá những rủi ro với các khoản vay giải ngân: xác định tình hình tài chính của các đối tượng gửi yêu cầu vay vốn, đặc trưng ngành và doanh nghiệp của các đơn vị vay vốn. - Xây dựng mô hình, các phương pháp tối ưu để thực hiện đo lường, đưa ra những chỉ số để tính toán, dự đoán tỉ lệ rủi ro - Trực tiếp xây dựng, triển khai hệ thống Mã thống kê, hệ thống cơ sở dữ liệu (data), thông tin kinh tế/ngành nghề làm cơ sở cho việc giám sát, đo lường rủi ro hoạt động - Đặt ra các phương pháp giải quyết vấn đề rủi ro
			- Chuyên viên thanh toán quốc tế và kinh doanh ngoại hối	- Đề xuất xây dựng kế hoạch, quản lý chỉ tiêu kinh doanh ngoại tệ hàng năm khu vực/vùng phụ trách. -Trực tiếp và phối hợp với Kênh phân phối thuộc khu vực phụ trách tiếp thị, bán các sản phẩm kinh doanh ngoại tệ - Phối hợp thiết kế, phát triển các sản phẩm, giải pháp, chính sách, chương trình bán hàng liên quan hoạt động kinh doanh ngoại tệ với khách hàng. - Kiểm tra các chứng từ giao dịch của khách hàng, doanh nghiệp. - Lưu trữ hồ sơ, giải quyết các vấn đề của khách hàng, doanh nghiệp. - Làm các nghiệp vụ thanh toán quốc tế: chuyển tiền, nhờ thu, thư tín, tài khoản,... - Lập báo cáo về các số liệu liên quan đến thanh toán quốc tế -Phối hợp với các bộ phận khác để giải quyết các vấn đề về thanh toán quốc tế một cách hiệu quả nhất.
			- Chuyên viên phân tích, tư vấn đầu tư tại các quỹ đầu tư	-Nghiên cứu thị trường về lĩnh vực quản lý vốn, thị trường tài chính, thị trường chứng khoán và các quy định, điều luật có liên quan. - Thu thập các thông tin về tài chính và đầu tư của các công ty, cổ phiếu, chứng khoán và các thông tin đầu tư khác. - Xem xét và phân tích các thông tin đầu tư tài chính thu thập được. - Sàng lọc thông tin, định giá, đánh giá cổ phiếu, đánh giá, phân tích rủi ro. - Đánh giá các rủi ro và cơ hội đầu tư, xác định cơ hội đầu tư tốt nhất. - Chuẩn bị các kế hoạch đầu tư cần thiết và các tài liệu đàm phán liên quan. - Lập các hoạt động, hướng dẫn và thủ tục đầu tư cơ bản; đảm bảo các giao dịch được tiến hành theo đúng các hướng dẫn và thủ tục của công ty. - Đảm bảo tuân thủ các hạn mức đầu tư, các thay đổi về quy định và chuẩn bị các báo cáo. - Chịu trách nhiệm xác định và theo dõi các vấn đề về đầu tư để hỗ trợ các khách hàng.
			- Chuyên viên môi giới chứng khoán	-Thực hiện môi giới, tư vấn đầu tư chứng khoán nhằm nâng cao tần suất, mở rộng quy mô giao dịch của khách hàng - Chăm sóc, duy trì quan hệ với khách hàng hiện tại, tìm kiếm và phát triển khách hàng mới - Thực hiện tư vấn cho khách hàng về kĩ thuật giao dịch, chiến lược đầu tư, danh mục đầu tư, kế hoạch tài chính. - Thu thập, phân tích, cung cấp thông tin, hỗ trợ khách hàng thực hiện giao dịch - Tiếp nhận thu thập ý kiến đóng góp, phản hồi của khách

Stt	Nội dung	Trình độ đào tạo Đại học chính quy		
				hàng
			- Chuyên gia phân tích tài chính ở các công ty chứng khoán, công ty bảo hiểm...	- Phân tích công ty và các cơ hội thị trường. - Theo dõi các khoản đầu tư. - Tìm kiếm, đề xuất phương án, giải pháp đầu tư có hiệu quả cho công ty - Xây dựng các sản phẩm đầu tư. - Tìm kiếm, thẩm định và đề xuất các cơ hội đầu tư phù hợp với tiêu chí đầu tư của Công ty. - Xây dựng cơ sở dữ liệu ngành và thực hiện các báo cáo định giá, phân tích về ngành theo yêu cầu.
		- Trường đại học, cao đẳng, viện đào tạo, viện nghiên cứu trong và ngoài nước	Giảng viên giảng dạy tất cả các môn học về tài chính tại các viện đào tạo, các trường Đại học, Cao đẳng; Chuyên gia nghiên cứu tại các trường đại học, cao đẳng, tại các cơ quan nghiên cứu khoa học, các Viện nghiên cứu về Tài chính - Ngân hàng nói chung và Tài chính nói riêng trên khắp mọi miền đất nước hay tại các trường đại học, viện nghiên cứu ở nước ngoài.	- Về giảng dạy: + Tham gia thực hiện xây dựng kế hoạch giảng dạy cũng như đề cương các môn học, thiết kế các tài liệu phục vụ cho quá trình giảng dạy + Giảng dạy, hướng dẫn sinh viên có kỹ năng cho việc tự học, tự nghiên cứu, thảo luận về khoa học cũng như tham gia các hoạt động thực tế, thực tập, khóa luận tốt nghiệp + Luôn chủ động tìm hiểu về trình độ kiến thức của sinh viên từ đó có thể bổ sung nền tảng kiến thức tốt nhất, xây dựng cho quá trình học tập, giảng dạy của sinh viên. + Tham gia công tác đánh giá về kết quả học tập của sinh viên cũng như đánh giá về hiệu quả giảng dạy của chính bản thân - Về Nghiên cứu: + Tham gia các hoạt động nghiên cứu khoa học, đề tài khoa học theo sự phân công của Khoa. + Tham gia nghiên cứu khoa học để xây dựng chương trình đào tạo, bồi dưỡng kiến thức, biên soạn tài liệu giảng dạy, tài liệu tham khảo phục vụ công việc giảng dạy cũng như cải tiến quá trình giảng dạy + Tham gia viết các bài đăng tạp chí, các hội nghị hội thảo liên quan đến chuyên ngành + Chịu trách nhiệm đánh giá kết quả nghiên cứu khoa học của sinh viên và tham gia kiểm định chất lượng cho chính việc đào tạo + Thực hiện theo sự phân công của lãnh đạo về các hoạt động hợp tác quốc tế, nghiên cứu trao đổi kiến thức - Về bồi dưỡng, nâng cao trình độ: + Chủ động học tập, tham gia các khóa đào tạo, bồi dưỡng nâng cao về chuyên môn cũng như các kỹ năng về ngoại ngữ, tin học.
		- Cơ quan nhà nước, chính phủ, và các đơn vị hành chính sự nghiệp, các tổng cục, cục, vụ, ban ngành và các cơ quan các cấp trực thuộc Bộ Tài chính, Sở Tài chính, Chi cục Thuế tại các tỉnh thành, trung ương, cũng như các Bộ ngành khác và các cơ quan trực thuộc tại tất cả các tỉnh thành, quận huyện.	Làm việc tại phòng tài chính - kế toán như là chuyên viên, chuyên viên cao cấp, hay chuyên gia tại các đơn vị hành chính sự nghiệp có phòng tài chính - kế toán, các cơ quan ban ngành chính phủ ở tất cả các cấp.	- Tham gia, phối hợp thực hiện việc xây dựng và triển khai kế hoạch Tài chính hàng năm của cơ quan, Ban , Ngành... - Tham gia xây dựng các quy chế quản lý tài chính, các định mức khoán chi phí cho các đơn vị trực thuộc, các cơ chế tài chính... - Cập nhật kịp thời và nắm vững các quy định , chính sách quản lý tài chính, chính sách thuế của Nhà nước... - Theo dõi giám sát các khoản thu/ chi tài chính, mua sắm tài sản, trang thiết bị của cơ quan... - Tham mưu cho lãnh đạo đơn vị chỉ đạo, thực hiện kiểm tra, giám sát việc quản lý và chấp hành chế độ tài chính – kế toán của Nhà nước và nội bộ đơn vị.
		8. Ngành Tài chính – Ngân hàng – Chương trình Ngân hàng		
		Cơ quan, tổ chức (Organization)	Vị trí việc làm (Position)	Mô tả công việc (Job description)
		Ngân hàng	Chuyên viên, quản lý bộ phận tư vấn tài chính	Người cung cấp cho bạn những thông tin liên quan tới dịch vụ tài chính, ngân hàng, công ty... các điều khoản giữa hợp đồng thỏa thuận hai bên và phân tích để đưa ra lời khuyên về các phương án đầu tư tài chính cho bạn.
			Chuyên viên, quản lý bộ phận tín dụng	Người đảm nhận các công việc liên quan tới hoạt động tín dụng của ngân hàng, trực tiếp làm việc với khách hàng, đồng thời hỗ trợ cả các bộ phận khác khi cần thiết.
			Chuyên viên, quản lý bộ phận thanh toán quốc tế	Người thực hiện các giao dịch liên quan đến thanh toán quốc tế. Thực hiện các giao dịch cho các khách hàng, doanh nghiệp. Xử lý các hồ sơ, chứng từ cũng như soạn thảo triển khai, các quy trình, chính sách, hướng dẫn về thanh toán quốc tế.

Stt	Nội dung	Trình độ đào tạo Đại học chính quy		
			Chuyên viên, quản lý bộ phận kinh doanh tiền tệ	Hỗ trợ triển khai giao dịch, thực hiện cân đối dòng tiền quản lý thanh khoản nhằm giúp Phòng Kinh doanh tiền tệ và Trung tâm vốn đạt kế hoạch kinh doanh đề ra
			Chuyên viên, quản lý bộ phận tài trợ thương mại	Thực hiện các giao dịch thuộc nghiệp vụ tài trợ thương mại xuất khẩu (Thông báo LC/ Bảo lãnh xuất khẩu, chuyển nhượng LC xuất khẩu; thanh toán LC chuyển nhượng; hạch toán tiền về
			Chuyên viên, quản lý bộ phận định giá tài sản	Có nhiệm vụ định giá tài sản theo sự phân công của Trưởng Bộ phận và lập báo cáo thẩm định trình các cấp quản lý phê duyệt: Thẩm định pháp lý của tài sản; Thẩm định tính chất sở hữu, hiện trạng, giá trị của tài sản...
		Công ty chứng khoán	Chuyên viên, quản lý môi giới chứng khoán	Làm trung gian hỗ trợ cho quá trình thực hiện mua bán chứng khoán cho khách hàng. Nhân viên môi giới chứng khoán cũng có nhiệm vụ đó là tư vấn và tiến hành các giao dịch, tìm hiểu đánh giá, kiểm tra.
			Chuyên viên, quản lý phân tích chứng khoán	Phân tích công ty và các cơ hội thị trường. Tìm kiếm, đề xuất phương án, giải pháp đầu tư có hiệu quả trình Lãnh đạo. Xây dựng các sản phẩm đầu tư. Xây dựng cơ sở dữ liệu ngành và thực hiện các báo cáo định giá, phân tích về ngành theo yêu cầu
		Quỹ tín dụng, quỹ đầu tư	Chuyên viên, quản lý bộ phận kinh doanh	Thực hiện các hoạt động kinh doanh tiền tệ, kinh doanh nguồn vốn của các quỹ
			Chuyên viên, quản lý bộ phận đầu tư tài chính	- Nghiên cứu thị trường tài chính. - Phân tích, đánh giá các thông tin đầu tư tài chính, đánh giá các rủi ro và cơ hội đầu tư, xác định cơ hội đầu tư tốt nhất. - Chịu trách nhiệm xác định và theo dõi các vấn đề về đầu tư để hỗ trợ các (công ty) khách hàng
		Tổ chức tín dụng phi ngân hàng (Công ty tài chính, công ty bảo hiểm)	Chuyên viên, quản lý bộ phận kinh doanh	Thực hiện các công việc kinh doanh tiền tệ, kinh doanh các sản phẩm tài chính.
			Chuyên viên, quản lý bộ phận phân tích	Nghiên cứu, phân tích thị trường và tư vấn tài chính cho khách hàng
		Doanh nghiệp	Bộ phận tài chính	Thực hiện công việc quản lý tài chính tại doanh nghiệp
		Công ty kiểm toán	Kiểm toán Ngân hàng; Bộ phận tư vấn tài chính cá nhân của công ty kiểm toán	Kiểm toán ngân hàng, tư vấn tài chính cá nhân, kiểm toán tài chính các doanh nghiệp
		Cơ quan quản lý nhà nước	Chuyên viên, quản lý tại các vụ chuyên môn của NHTW	
			Chuyên viên Thuế	
			Chuyên viên Hải quan	
		Nghiên cứu	Nghiên cứu viên lĩnh vực tài chính, tiền tệ	Thực hiện các nghiên cứu trong lĩnh vực tài chính- ngân hàng
			Giảng viên ngành Tài chính – Ngân hàng	Thực hiện công việc giảng dạy ở các trường đại học trong lĩnh vực kinh tế nói chung và ngành Tài chính- Ngân hàng nói riêng.
		9. Ngành Kế toán – Chương trình Kế toán doanh nghiệp		
		Cơ quan, tổ chức	Vị trí việc làm (Position)	Mô tả công việc (Job description)
		Doanh nghiệp khu vực tư và khu vực công	- Kế toán tài chính theo phần hành - Kế toán tài chính tổng hợp - Kế toán quản trị - Kiểm soát nội bộ	- Thiết kế hệ thống thông tin kế toán, ghi chép, lập sổ sách, lập báo cáo tài chính; - Phân tích thông tin kế toán để phục vụ cho việc ra quyết định của nhà quản lý cấp cao; - Tổng hợp, phân tích các số liệu kế toán để làm báo cáo quản trị; - Tham mưu cho lãnh đạo về công tác kiểm soát hoạt động tài chính; - Giám sát hoạt động kiểm soát nội bộ tại đơn vị.
		Công ty kiểm toán độc lập	Kiểm toán độc lập	- Lập kế hoạch và thực hiện cuộc kiểm toán để thu thập các bằng chứng làm cơ sở cho việc phát hành báo cáo kiểm toán; - Thực hiện soát xét báo cáo tài chính và các dịch vụ đảm bảo;

Stt	Nội dung	Trình độ đào tạo Đại học chính quy		
				- Đánh giá và góp ý về kiểm soát nội bộ của đơn vị được kiểm toán.
			Chuyên viên tư vấn thuế, kiểm toán hệ thống thông tin	- Soát xét và tư vấn lập kế hoạch thuế cho khách hàng. - Kiểm toán môi trường công nghệ thông tin, soát xét hệ thống thông tin của khách hàng.
		Tổ chức tài chính, ngân hàng	- Chuyên viên phân tích - Kiểm soát nội bộ	- Phân tích và tham mưu cho Ban Tổng Giám đốc trong công tác quản trị hiệu quả dòng tiền dự án; - Nghiên cứu, phân tích hiệu quả đầu tư dự án; - Thực hiện, quản lý, theo dõi việc huy động vốn, tìm nguồn tài trợ cho việc đầu tư phát triển dự án; - Tham gia bộ phận kiểm soát nội bộ tại các ngân hàng.
		Doanh nghiệp phát triển và triển khai phần mềm	- Chuyên viên phân tích và phát triển hệ thống thông tin kế toán - Chuyên viên tư vấn và triển khai các phần mềm ứng dụng trong hệ thống thông tin kế toán	- Tham gia nhóm thiết kế, tổ chức hệ thống thông tin kế toán tại đơn vị khách hàng; - Tư vấn lựa chọn phần mềm ứng dụng trong hệ thống thông tin kế toán cho khách hàng; - Cấu hình, hướng dẫn sử dụng, bảo trì, phần mềm ứng dụng trong công tác kế toán theo yêu cầu của khách hàng;
		Cơ quan quản lý nhà nước	- Cán bộ quản lý thuế - Kế toán tài chính theo phân hành - Kiểm toán viên nhà nước	- Tham gia quản lý thuế tại các Cục, Chi cục thuế; - Hạch toán kế toán hành chính sự nghiệp, lập báo cáo quyết toán, báo cáo tài chính, theo dõi thu chi và dòng tiền, phân tích hiệu quả của các hoạt động dịch vụ tại đơn vị công; - Lập dự toán ngân sách nhà nước; - Kiểm toán các đơn vị tài chính công, các dự án đầu tư công.
		Cơ sở giáo dục và Viện nghiên cứu	- Giảng viên - Chuyên viên nghiên cứu	- Giảng dạy các môn học kế toán, kiểm toán tại các trường đại học, cao đẳng. - Nghiên cứu phân tích kinh tế vĩ mô, làm việc với bộ dữ liệu lớn.
		10. Ngành Thương mại điện tử		
		Cơ quan, tổ chức (Organization)	Vị trí việc làm (Position)	Mô tả công việc (Job description)
		Doanh nghiệp CNTT, chuyên cung cấp giải pháp công nghệ TMĐT	+ Chuyên viên xây dựng giải pháp công nghệ phục vụ cho TMĐT	Thu thập yêu cầu, phân tích, thiết kế, sử dụng ngôn ngữ lập trình để xây dựng website, sàn TMĐT, các ứng dụng di động,...
		Doanh nghiệp có hoạt động TMĐT	+ Chuyên viên/ Trưởng bộ phận kinh doanh TMĐT	- Xây dựng chương trình, kế hoạch thúc đẩy doanh số và hiệu quả bán hàng trên các kênh online. - Nghiên cứu thị trường, lập kế hoạch và triển khai thực hiện bán sản phẩm của trên các kênh thương mại điện tử (Lazada, Shopee, Tiki, Sendo,...). - Tổ chức triển khai và đảm bảo thực hiện đúng quy trình các nghiệp vụ báo cáo bán hàng, giao - nhận hàng hóa, đối chiếu công nợ (khách hàng và các đối tác giao nhận,...)
		Doanh nghiệp có hoạt động kinh doanh	+ Chuyên viên/Quản lý hoạt động Digital Marketing	- Lên kế hoạch quảng cáo trên các phương tiện truyền thông online để quảng bá thương hiệu và các sản phẩm của công ty. - Xây dựng nội dung và triển khai các chiến dịch truyền thông, marketing. - Phối hợp với thiết kế, photographer lên ý tưởng hình ảnh phù hợp với bài viết. - Đề xuất, thực hiện các công việc nhằm gia tăng chất lượng Digital Marketing hướng tới tỷ lệ chuyển đổi khách hàng cao nhất.
		11. Ngành Công nghệ thông tin - Chương trình Công nghệ và đổi mới sáng tạo		
		Cơ quan, tổ chức (Organization)	Vị trí việc làm (Position)	Mô tả công việc (Job description)
		Các công ty, tập đoàn đa quốc gia phát triển và cung cấp giải pháp ứng dụng công nghệ	Quản trị viên, chuyên viên điều hành, chuyên viên tư vấn tại các bộ phận công nghệ, đổi mới sáng tạo và phát triển sản	- Tham gia xây dựng chiến lược và kế hoạch nghiên cứu ứng dụng công nghệ & phát triển sản phẩm mới; - Nghiên cứu & cải tiến sản phẩm hiện tại; - Tạo lợi thế cạnh tranh cho công ty về công nghệ sản phẩm; - Tham gia đánh giá chất lượng sản phẩm nội bộ và ngoài thị trường; - Làm thủ tục công bố chất lượng sản phẩm mới;

Stt	Nội dung	Trình độ đào tạo Đại học chính quy		
			phẩm kinh doanh mới	– Kiểm tra và giám sát chất lượng sản phẩm;
		Đơn vị công/ tư chuyên giao khoa học và công nghệ	Chuyên viên bộ phận chuyên giao công nghệ, khoa học công nghệ và những vị trí nghề nghiệp liên quan	– Quản lý và phát triển các dự án nghiên cứu và phát triển/chuyên giao công nghệ (CGCN); – Theo dõi tiến độ và thẩm định hiệu quả của các dự án nghiên cứu/CGCN đang triển khai; – Đề xuất/triển khai chiến lược và chính sách nhằm thúc đẩy và tăng cường hiệu quả hoạt động nghiên cứu và CGCN; – Lên kế hoạch hợp tác và đàm phán với đối tác để triển khai công tác nghiên cứu phát triển và CGCN.
		Công ty khởi nghiệp đổi mới sáng tạo	Nhà sáng lập	Sáng lập hoặc tham gia sáng lập, điều hành công ty khởi nghiệp trong kinh doanh và áp dụng công nghệ mới/hay triển khai các dự án sáng tạo.
		Quỹ đầu tư mạo hiểm	Chuyên viên tư vấn, phân tích đầu tư	– Hỗ trợ/ Tham gia tìm kiếm các công ty khởi nghiệp mới để đầu tư và thực hiện các hoạt động tiếp cận ban đầu. – Hỗ trợ/ Thực hiện thẩm định về các khoản đầu tư tiềm năng của startup, phân tích thị trường và các dự báo tài chính của họ, đồng thời đàm phán các điều khoản giao dịch.
		Các dự án chuyển đổi số, dự án phát triển sản phẩm và dịch vụ mới	Quản lý/điều phối viên	– Hỗ trợ công việc cho trường ban dự án phát triển sản phẩm và dịch vụ mới; – Đề xuất các phương án giải quyết các vấn đề trong quá trình triển khai dự án; – Thu thập và phân tích thông tin từ báo cáo. Báo cáo tiến độ của dự án.
		12. Ngành Quản trị dịch vụ du lịch và lữ hành		
		Cơ quan, tổ chức (Organization)	Vị trí việc làm (Position)	Mô tả công việc (Job description)
		Cơ quan quản lý nhà nước về du lịch	- Chuyên viên quản lý bến cảng	- Tổ chức quản lý việc đầu tư, khai thác kết cấu hạ tầng cảng biển; - Kiểm tra, giám sát hoạt động của các nhà khai thác tại cảng biển.
		Công ty du thuyền	- Tư vấn viên - Tiếp đãi viên - Chuyên viên tiếp thị - Nhân viên quản lý tàu	- Giới thiệu các dịch vụ trên tàu - Tổ chức các hoạt động đưa đón khách
		13. Ngành Quản trị khách sạn - Chương trình Quản trị khách sạn		
		Cơ quan, tổ chức (Organization)	Vị trí việc làm (Position)	Mô tả công việc (Job description)
		- Đơn vị kinh doanh dịch vụ lưu trú	Nhân viên/ Trưởng nhóm tiền sảnh	Quản lý tiền sảnh giám sát việc đặt phòng qua điện thoại và đặt phòng trên hệ thống, chào hỏi và nhập thông tin của khách và đáp ứng các yêu cầu về các dịch vụ đặc biệt, chẳng hạn như các cuộc họp hoặc vận chuyển. Giải quyết vấn đề của khách hàng và có thể giảm giá, điều chỉnh hóa đơn hoặc phòng miễn phí để giảm thiểu sự bất tiện cho khách sạn.
		- Tư vấn đầu tư, cung cấp dịch vụ quản lý khách sạn	Nhân viên/ Trưởng nhóm quản lý buồng phòng	Quản lý bộ phận buồng phòng không chỉ giám sát housekeeper trong việc thực hiện nhiệm vụ mà còn tìm hiểu bất cứ phản nản nào mà khách hàng đưa ra và có biện pháp khắc phục.
		- Khởi nghiệp trong lĩnh vực dịch vụ lưu trú	Nhân viên/ Trưởng nhóm quản lý nhà hàng	Xây dựng các quy trình, quy định, hướng dẫn nghiệp vụ áp dụng cho nhà hàng. Xây dựng các tiêu chuẩn về chất lượng món ăn, thức uống, phục vụ, vệ sinh...cho nhà hàng. Tổ chức thực hiện theo các quy trình, hướng dẫn nghiệp vụ đã ban hành. Giám sát việc thực hiện các quy trình, tổ chức cải tiến các quy trình đó.
		14. Ngành Ngôn ngữ Anh, chương trình Tiếng Anh thương mại		
		Cơ quan, tổ chức (Organization)	Vị trí việc làm (Position)	Mô tả công việc (Job description)
		* Các tổ chức kinh tế và tài chính trong nước hoặc quốc tế * Các công ty lữ hành	* Chuyên viên nhân sự * Nhân viên xuất nhập khẩu * Nhân viên kinh doanh	Phụ trách soạn thảo các hợp đồng, công văn hành chính,... bằng tiếng Anh; lên kế hoạch tổ chức và điều phối các hoạt động trong công ty

Stt	Nội dung	Trình độ đào tạo Đại học chính quy		
			* Nhân viên marketing * Trợ lý * Nhân viên tổ chức và điều hành các tour du lịch	
		- Các văn phòng đại diện nước ngoài tại Việt Nam và văn phòng đại diện Việt Nam ở nước ngoài	* Biên dịch viên * Trợ lý	Biên dịch song ngữ, xử lý các tài liệu và hồ sơ trong công ty; soạn thảo các văn bản song ngữ; kiểm tra, đánh giá lại chất lượng bản dịch chuyên ngành nhằm đảm bảo đúng ngữ pháp, đúng thuật ngữ, chính xác nội dung theo văn bản gốc
		Các tòa soạn, cơ quan báo đài, nhà xuất bản	* Biên tập viên Tiếng Anh * Trợ lý	Biên soạn các bài viết, phát hiện và điều chỉnh những lỗi sai trong văn bản
		Các cơ quan dịch thuật	* Biên dịch viên	Biên dịch và soạn thảo các văn bản song ngữ; kiểm tra, đánh giá lại chất lượng bản dịch chuyên ngành nhằm đảm bảo đúng ngữ pháp, đúng thuật ngữ, chính xác nội dung theo văn bản gốc
		Các tổ chức phi chính phủ	* Chuyên viên đàm phán/ nghiên cứu	Tham gia với vai trò tình nguyện viên ở nhiều vị trí công việc khác nhau như: trợ giảng trong các dự án giáo dục, hỗ trợ về mảng truyền thông cho các dự án, v.v
		Các cơ sở giáo dục	* Giáo viên Tiếng Anh (sau khi đã bổ sung kiến thức và kỹ năng sư phạm)	Lên kế hoạch giảng dạy và soạn giáo án chi tiết tùy theo yêu cầu môn học
		15. Ngành Luật kinh tế		
		Cơ quan, tổ chức (Organization)	Vị trí việc làm (Position)	Mô tả công việc (Job description)
		Doanh nghiệp trong và ngoài nước	Nhân viên pháp chế, Chuyên viên pháp lý	- Tư vấn, tham mưu cho lãnh đạo doanh nghiệp, các bộ phận khác trong doanh nghiệp những vấn đề pháp lý. - Tham gia thiết lập hệ thống trong tổ chức, quản trị và kiểm soát trong doanh nghiệp. - Tư vấn giám thiểu rủi ro pháp lý trong quan hệ hợp đồng, đầu tư kinh doanh. - Đại diện cho doanh nghiệp trong quan hệ tố tụng.
		- Văn phòng Luật sư, công ty Luật	- Trợ lý luật sư	- Hỗ trợ nghiên cứu các quy định pháp luật để giải quyết các vấn đề pháp lý theo yêu cầu khách hàng; - Soạn thảo các văn bản pháp lý, hồ sơ vụ việc; - Hỗ trợ Luật sư khi Luật sư tham gia tư vấn pháp luật, tham gia hòa giải, tham gia tố tụng tại tòa án hoặc trọng tài. (có thể tham gia khóa đào tạo hành nghề Luật sư để được cấp thẻ Luật sư và hành nghề Luật sư theo quy định)
		- Phòng công chứng, Văn phòng công chứng	- Chuyên viên pháp lý - Nhân viên	- Hỗ trợ công chứng viên hướng dẫn khách hàng nhu cầu công chứng, tiếp nhận hồ sơ công chứng và giải quyết các vấn đề pháp lý theo yêu cầu khách hàng; - Soạn thảo các văn bản công chứng; hợp đồng, di chúc... và giúp việc cho công chứng viên thực hiện công chứng. (có thể tham gia khóa đào tạo hành nghề công chứng để được cấp thẻ công chứng viên và hành nghề công chứng theo quy định)
		Các tổ chức hành nghề luật khác: Văn phòng Thừa phát lại, Doanh nghiệp quản lý thanh lý - thanh lý tài sản...	Chuyên viên pháp lý trợ giúp cho Thừa phát lại, quản tài viên	- Hỗ trợ thừa phát lại thực hiện nhiệm vụ lập vi bằng và các nhiệm vụ khác của thừa phát lại, - Hỗ trợ quản tài viên thực hiện quản lý, thanh lý tài sản của doanh nghiệp phá sản trong thủ tục phá sản. (có thể tham gia khóa đào tạo hành nghề thừa phát lại để được cấp thẻ thừa phát lại, chứng chỉ hành nghề quản tài viên theo quy định)
		Cơ quan nhà nước	Chuyên viên phụ trách pháp lý, công chức, viên chức	Tư vấn pháp lý trong quan hệ với công dân, đại diện trong quan hệ tố tụng
		Các viện nghiên cứu, cơ qua nghiên cứu khoa học pháp lý	Nhà nghiên cứu khoa học pháp lý chuyên sâu	Nêu các kiến nghị lập pháp, hoàn thiện pháp luật trong lĩnh vực dân sự, thương mại, lao động và đầu tư
		Tòa án, Viện kiểm sát	Thư ký tòa án Có thể trở thành thẩm phán, kiểm sát viên khi đủ các điều kiện về	Tham gia công tác xét xử tại tòa án nhân dân, tham gia công tác kiểm sát tại Viện kiểm sát nhân dân

Stt	Nội dung	Trình độ đào tạo Đại học chính quy		
			thâm niên và nghiệp vụ theo quy định của pháp luật	
		16. . Ngành Trí tuệ nhân tạo - Chương trình Robot và trí tuệ nhân tạo		
		Cơ quan, tổ chức (Organization)	Vị trí việc làm (Position)	Mô tả công việc (Job description)
		Các công ty, tập đoàn đa quốc gia sản xuất hệ thống tự động/robot	Quản lý sản xuất, kỹ sư R&D, Kỹ sư QA,	- Thực hiện các tính toán thiết kế để tối ưu hóa hệ thống robot. - Thiết kế các robot mới. - Phân tích dữ liệu cảm biến và đưa ra các đánh giá phù hợp để cải thiện hiệu quả của robot. - Thiết kế và chế tạo robot dựa trên các công cụ và máy móc có sự hỗ trợ máy tính. - Thực hiện khái toán chi phí và chọn phương pháp tối ưu tiết kiệm chi phí sản xuất robot. - Áp dụng các mô hình của trí tuệ nhân tạo để tăng hiệu quả quy trình. - Khả năng đáp ứng thời hạn của dự án - Kỹ năng mềm xuất sắc - Tư duy phân tích và khả năng giải quyết vấn đề trong thời gian quy định
		Các công ty, tập đoàn đa quốc gia có sử dụng các hệ thống máy móc tự động và thông minh	Kỹ sư lập trình robot	- Tiến hành nghiên cứu để xác định các thông số của robot - Thiết kế hệ thống robot từ ý tưởng đến bản thiết kế - Phát triển và triển khai phần mềm sẽ điều khiển robot. - Điều khiển và thực thi robot trên hệ thống thực - Đề xuất các quy trình nhằm tiết kiệm chi phí và hiệu quả để sản xuất máy. - Thực hiện đánh giá tính hiệu quả và kiểm soát chất lượng - Áp dụng các kỹ thuật học máy/học sâu/Trí tuệ nhân tạo trong hệ thống - Biên soạn tài liệu hoàn chỉnh hướng dẫn vận hành/huấn luyện cho người sử dụng hệ thống robot - Giám sát việc sử dụng các hệ thống robot và tối ưu hóa chức năng của chúng - Khắc phục, chỉnh sửa các lỗi trong thiết kế và lập trình hệ thống robot - Bám sát những tiến bộ trong lĩnh vực robot và trí tuệ nhân tạo cũng như
		Nhà máy/Công ty có hệ thống tự động	Quản lý sản xuất, kỹ sư thiết kế, Kỹ sư sản xuất, Kỹ sư phát triển sản phẩm	- Lập trình và kết hợp các công nghệ tự động hóa khác nhau (robot, thị giác máy, PLC, HMI,) vào các hệ thống tích hợp công nghệ cao. - Phối hợp đồng bộ các hệ thống máy móc/robot - Phát triển và cải tiến các chương trình PLC, Robot, CNC bằng cách sử dụng phần mềm để đảm bảo các chu trình quy trình hiệu quả, tinh gọn - Tuân thủ các chính sách và quy trình an toàn. - Quản lý thời gian chặt chẽ và có thể lập kế hoạch và bám sát kế hoạch đề ra. - Kiểm tra các chương trình đã hoàn thành bằng cách chạy mô phỏng, thử nghiệm hoặc đo lường - Có thể sử dụng thiết kế bằng phần mềm thích hợp. - Xác định trình tự hoạt động tốt nhất bằng cách phân tích thứ tự công việc,...
		Công ty khởi nghiệp công nghệ cao	Nhà sáng lập	Sáng lập hoặc tham gia sáng lập, điều hành công ty khởi nghiệp trong kinh doanh và áp dụng công nghệ robot, tự động hoá, trí tuệ nhân tạo
		Các dự án chuyển đổi số, dự án phát triển sản phẩm và công nghệ cao	Quản lý/điều phối Viên	– Hỗ trợ công việc cho trường ban dự án phát triển sản phẩm và dịch vụ dựa trên công nghệ cao; – Đề xuất các phương án giải quyết các vấn đề trong quá trình triển khai dự án; – Thu thập và phân tích thông tin từ báo cáo. Báo cáo tiến độ của dự án
		Các dự án chuyển đổi số, dự án phát triển sản phẩm và công nghệ cao	Quản lý/điều phối viên	- Nghiên cứu và phát triển các sản phẩm thuộc trí tuệ nhân tạo/máy học và ứng dụng của nó trên nền tảng di động - Tiến hành khảo sát và đánh giá thị trường và soạn thảo báo cáo xu hướng phát triển của Robot và Trí tuệ nhân tạo. - Phát triển các ứng dụng trong Trí tuệ Nhân tạo. - Đánh giá các phương pháp tiếp cận, thương mại hoá trên nền tảng mã nguồn mở trong Học máy, Khai thác và Phân tích dữ liệu, trí tuệ nhân tạo.

Stt	Nội dung	Trình độ đào tạo Đại học chính quy		
				- Xây dựng các thuật toán máy học và khai thác dữ liệu có thể mở rộng và hiệu suất cao. - Thiết kế các dịch vụ AI / ML trên nền tảng di động cạnh tranh và trải nghiệm người dùng cho các thiết bị di động và máy tính. - Thu thập, tổng hợp và đề xuất các yêu cầu và tạo ra lộ trình sản phẩm/tính năng một cách hiệu quả. - Xác định các đề xuất giá trị khác nhau liên quan đến các ứng dụng. - Hỗ trợ trong việc tổ chức các Hội thảo Truyền cảm hứng và Chuyển đổi về Robot và AI. - Góp phần giải quyết các vấn đề kinh doanh với tư cách là một phần của nhóm dự án bằng cách xác định các vấn đề, xác định phương.

(Số liệu tính đến hết ngày 31/10/2024)

Vĩnh Long, ngày 31 tháng 10 năm 2024

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC



Nguyễn Thị Thý Liễu